

Чернівці 2017 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою (науково-методичною комісією спеціальності 071 «Облік і оподаткування») у складі:

1. Никифорак І.І. – кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку, аналізу і аудиту, гарант освітньої програми.

2. Ковальчук Т.М. – доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку, аналізу і аудиту.

3. Вергун А.І. – кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку, аналізу і аудиту.

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності

071 «Облік і оподаткування»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Чернівецький національний університет ім. Юрія Федьковича Економічний факультет Кафедра обліку, аналізу і аудиту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Перший (бакалавр) Бакалавр з обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України. Україна. 2017-2021 р.
Цикл/рівень	НРК України - 6 рівень
Передумови	Наявність свідоцтва про повну загальну середню освіту / диплом молодшого спеціаліста
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	2017-2021 р.
2 – Мета освітньої програми	
Надати студентам всебічну інформацію у галузі управління та адміністрування з акцентом на критичному мисленні, практичних навиках дослідження та розвитком компетентностей, необхідних для вирішення завдань у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в процесі професійної діяльності.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма. Програма має прикладну орієнтацію.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі обліку і оподаткування Ключові слова: облік, оподаткування, аналіз, аудит
Особливості програми	Поєднання компетентностей з різних напрямків
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець підготовлений до роботи в галузі 07 «Управління та адміністрування» відповідно до Національного класифікатора видів економічної діяльності ДК 009:2010 секція 69 «Діяльність у сферах права та бухгалтерського обліку»: головний бухгалтер, касир, фінансовий директор, аудитор, асистент аудитора, внутрішній аудитор, бухгалтер з управлінського обліку, начальник фінансового відділу, начальник централізованої бухгалтерії, менеджер з бухгалтерського обліку, бухгалтер-експерт, бухгалтер-аналітик, консультант з податків і зборів,

	консультант з ефективності підприємництва, державний аудитор, фінансовий інспектор, казначей, спеціаліст-бухгалтер, аналітик бізнес-процесів, фінансовий аналітик, аналітик консолідованої інформації, аналітик з інвестицій, аналітик з кредитування, аналітик господарської діяльності підприємства, консультант з економічних питань, консультант з фінансового аналізу, фіскальний інспектор, економіст, фінансист.
Подальше навчання	Можливість продовження навчання в магістратурі за професійним спрямуванням.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через лабораторну та виробничу практику.
Оцінювання	Поточний контроль, проміжний контроль, підсумковий контроль (письмові та усні екзамени), захист курсових робіт, навчальних та виробничих практик, комплексний фаховий іспит та захист кваліфікаційної роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Формулюється шляхом конкретизації інтегральної компетентності відповідного стандарту вищої освіти в контексті особливостей даної освітньої програми.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння і застосування набутих знань. ЗК 2. Здатність до аналізу та синтезу як інструментарію виявлення проблем та прийняття рішень для їх розв'язання на основі логічних аргументів та перевірених фактів. ЗК 3. Здатність працювати самостійно та в команді з урахуванням вимог професійної дисципліни, планування та управління часом. ЗК 4. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК 5. Здатність діяти із врахуванням знань актуальних проблем історії та культури України. ЗК 6. Здатність бути критичним та самокритичним. ЗК 7. Здатність до гнучкого мислення та компетентного застосування набутих знань в широкому діапазоні практичної роботи за фахом та повсякденному житті. ЗК 8. Здатність спілкуватися державною та принаймні однією з поширених європейських мов як усно, так і письмово. ЗК 9. Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК 10. Навички здійснення безпечної діяльності, прагнення до збереження навколишнього середовища та власного здоров'я. ЗК 11. Ефективно втілювати поставлені цілі щодо управління активами, зобов'язаннями, власним капіталом на основі різних методів, важелів, інструментів, а також комплексів різноманітних операцій. ЗК 12. Володіти навичками презентації результатів власної роботи, наукового та практичного матеріалу. ЗК 13. Використовувати різноманітні методи, зокрема

	сучасні інформаційні технології для ефективного спілкування на професійному та соціальному рівнях. Уміння будувати комунікаційну мережу для обміну інформацією. Вміти працювати з інформацією, у тому числі, в глобальних комп'ютерних мережах. Уміння на основі інформаційного забезпечення та комп'ютерних технологій розробляти достатню кількість альтернативних варіантів рішень. ЗК 14. Відповідально ставитись до виконуваної роботи, самостійно приймати рішення, досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики. ЗК 15. Здатність до самонавчання та продовження професійного розвитку.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК 1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці. ФК 2. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства. ФК 3. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткування. ФК 4. Здатність до застосування базових знань та розуміння економічних категорій, законів, причинно-наслідкових та функціональних зв'язків, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем. ФК 5. Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання. ФК 6. Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень. ФК 7. Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій. ФК 8. Здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку управління підприємством з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію. ФК 9. Здатність застосовувати основні методики проведення аудиту й надання аудиторських послуг. ФК 10. Здатність здійснювати контроль господарської діяльності як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, визначення порушень прийнятих норм і стандартів, підвищення відповідальності. ФК 11. Здатність здійснювати контроль дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів. ФК 12. Розуміння сутності, значення діючої податкової системи, критеріїв та принципів податкової політики ФК 13. Знання методики здійснення оподаткування суб'єктів

	господарювання. ФК 14. Розробка пропозицій щодо вдосконалення регулюючого та стимулюючого механізму оподаткування, порядку роботи органів у сфері оподаткування. ФК 15. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.
7 – Програмні результати навчання (ПРН)	
ПРН 1. Демонструвати навички володіння загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і процесів на підприємстві. ПРН 2. Демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій, законів, причинно-наслідкових та функціональних зв'язків, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем. ПРН 3. Володіти та застосовувати знання української та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності. ПРН 4. Володіти базовими знаннями фундаментальних розділів математики в обсязі, необхідному для застосовування економіко-математичних методів у обраній професії. ПРН 5. Дотримуватися здорового способу життя, виявляти турботу про здоров'я і безпеку життєдіяльності співробітників, прагнення до збереження навколишнього середовища. ПРН 6. Знати актуальні питання історії та культури України, історії економічних вчень. Вміти проводити та використовувати результати соціологічних досліджень. Проявляти самостійність і відповідальність у роботі, професійну повагу до етичних принципів, демонструвати повагу до індивідуального та культурного різноманіття. ПРН 7. Знати місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств, установ, організацій. ПРН 8. Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. ПРН 9. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств, установ, організацій та інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. ПРН 10. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту, та оподаткування господарської діяльності підприємств. ПРН 11. Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств, установ та організацій різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. ПРН 12. Знати механізм функціонування бюджетно-податкової системи України та враховувати її особливості з метою організації обліку та формування звітності на підприємствах. ПРН 13. Обґрунтовувати ефективність прийняття рішення з використанням обліково-аналітичної інформації та розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством. ПРН 14. Використовувати теоретичні, організаційні та методичні засади аудиту. ПРН 15. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні держави та підприємств різних організаційно-правових форм власності. ПРН 16. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування. ПРН 17. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах	

господарювання та демонструвати розуміння його ринкового позиціонування. ПРН 18. Аналізувати розвиток системи і моделей бухгалтерського обліку на національному та міжнаціональному рівнях з урахуванням професійного світогляду. ПРН 19. Уміти організовувати колективну працю з досягнення цілей підприємства. ПРН 20. Застосовувати методи контролю та критерії оцінювання результативності діяльності підприємства.	
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	1.Наявність кафедри, відповідальної за підготовку здобувачів вищої освіти. 2.Наявність у складі кафедри, відповідальної за підготовку здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників. на яких покладено відповідальність за підготовку здобувачів вищої освіти – дев'ять осіб, що мають науковий ступінь та/або вчене звання. 3.Наявність у керівника кафедри (гаранта освітньої програми): наукового ступеня та /або вченого звання за відповідною або спорідненою спеціальністю та стажу науково-педагогічної та /або наукової роботи не менш як 10 років. 4.Проведення лекцій з навчальних дисциплін науково-педагогічними працівниками відповідної спеціальності за основним місцем роботи: 1) які мають науковий ступінь та/або вчене звання – не менше 50 % від загальної кількості дисциплін; 2) які мають науковий ступінь доктора наук або вчене звання професора - не менше 10 % від загальної кількості дисциплін. 5. Проведення лекцій з навчальних дисциплін, що забезпечують формування професійних компетентностей, науково-педагогічними працівниками, які є визнаними професіоналами з досвідом роботи за фахом – не менше 10 % від загальної кількості дисциплін. Проведення лекцій, практичних, семінарських та лабораторних занять, здійснення наукового керівництва кваліфікаційними роботами науково-педагогічними працівниками, які мають відповідний рівень наукової та професійної активності.
Матеріально-технічне забезпечення	1.Приміщення для проведення навчальних занять та контрольних заходів - 2,4 кв. метрів на одну особу. 2.Мультимедійне обладнання для одночасного використання в навчальних аудиторіях - 30 % від загальної кількості населення. 3. Бібліотека, у тому числі читальний зал. 4.Пункт харчування, актовий зал, спортивний зал. 5.Комп'ютерні робочі місця, лабораторії, полігони, обладнання, устаткування, необхідне для виконання навчальних планів.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<i>Наявність інформаційного забезпечення:</i> 1.Забезпеченість бібліотеки вітчизняним та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді - не менш як чотири найменування. 2.Наявність доступу до баз даних періодичних наукових

	видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю. 3.Офіційний веб-сайт закладу освіти, на якому розміщена основні інформація про його діяльність (структура, ліцензії, сертифікати про акредитацію, освітня / освітньо-наукова / видавнича / атестаційна (наукових кадрів) діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація. 4.Електронний ресурс закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану – 50 %. <i>Наявність навчально-методичного забезпечення:</i> 1. Навчальний план та пояснювальна записка до нього. 2. Робоча програма з кожної навчальної дисципліни навчального плану, в тому числі опис навчальної дисципліни, результати навчання, програма, тематичний план навчальної дисципліни, теми семінарських (практичних) занять, завдання для самостійної роботи, індивідуальні завдання, методи контролю, схема нарахування балів, рекомендована література (основна, допоміжна), інформаційні ресурси в Інтернеті. 3.Комплекс навчально-методичного забезпечення з кожної навчальної дисципліни навчального плану, в тому числі навчальний контент (конспект або розширений план лекцій), плани практичних (семінарських) занять, завдання для лабораторних робіт, самостійної роботи, питання, задачі, завдання або кейси для поточного та підсумкового контролю знань і вмінь з навчальної дисципліни. 4.Програма практичної підготовки, робоча програма асистентської практики. 5.Навчальні матеріали з кожної навчальної дисципліни навчального плану, в тому числі підручники, навчальні посібники, конспекти лекцій згідно з переліком рекомендованої літератури з розрахунку один примірник на п'ять осіб фактичного контингенту студентів або їх наявність в електронній формі для необмеженої кількості користувачів. Методичні матеріали для проведення атестації здобувачів.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Двосторонні угоди між Чернівецьким національним університетом імені Юрія Федьковича та іншими університетами України про академічну мобільність.
Міжнародна кредитна мобільність	Двосторонні угоди між Чернівецьким національним університетом імені Юрія Федьковича та іншими ВНЗ про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+ K1), про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають включене навчання студентів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код навчальної дисципліни	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти освітньої програми			
ОК 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	іспит
ОК 2	Актуальні питання історії та культури України	5	іспит
ОК 3	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	іспит
ОК 4	Філософія	4	іспит
ОК 5	Економічна теорія	5	іспит
ОК 6	Мікроекономіка	4	іспит
ОК 7	Макроекономіка	4	іспит
ОК 8	Історія економіки і економічної думки	5	залік
ОК 9	Вища математика	6	іспит
ОК 10	Теорія ймовірностей і математична статистика	5	залік
ОК 11	Оптимізаційні методи і моделі	4	іспит
ОК 12	Економетрика	5	залік
ОК 13	Інформатика	6	іспит
ОК 14	Економіка підприємств	5	іспит
ОК 15	Менеджмент	5	іспит
ОК 16	Маркетинг	5	іспит
ОК 17	Гроші і кредит	4	іспит
ОК 18	Фінанси	5	іспит
ОК 19	Бухгалтерський облік (теорія)	5	іспит
ОК 20	Економіка праці та соціально-трудові відносини	4	іспит
ОК 21	Міжнародна економіка	5	іспит
ОК 22	Статистика	4	іспит
ОК 23	Соціологія	3	іспит
ОК 24	Регіональна економіка	4	іспит
ОК 25	Аналіз господарської діяльності	5	іспит
ОК 26	Фінансовий облік I	5	іспит
ОК 27	Фінансовий облік II	5	іспит
ОК 28	Управлінський облік	4	іспит
ОК 29	Звітність підприємств	4	іспит
ОК 30	Облік у банках	4	іспит
ОК 31	Облік у бюджетних установах	4	іспит
ОК 32	Інформаційні системи і технології в обліку і аудиті	3	іспит
ОК 33	Облік і звітність в оподаткуванні	4	іспит

ОК 34	Аудит	5	іспит
ОК 35	Міждисциплінарна курсова робота з «Фінансового обліку»	3	
ОК 36	Міждисциплінарна курсова робота з «Аналізу господарської діяльності»	3	
ОК 37	Навчальна практика з «Бухгалтерського обліку (теорія)»	2	
ОК 38	Виробнича практика з «Фінансового обліку»	3	
ОК 39	Виробнича практика з «Аналізу господарської діяльності»	4	
	Державна атестація: комплексний державний екзамен з дисциплін «Бухгалтерський облік (теорія)», «Фінансовий облік», «Теорія економічного аналізу», «Аналіз господарської діяльності», «Аудит»	1	
Загальний обсяг загальних компонент:		170	
Вибіркові компоненти освітньої програми			
Вибірковий блок 1			
ВБ 1.1	Вибіркова навчальна дисципліна I	3	залік
ВБ 1.2	Фізичне виховання I / Вибіркова навчальна дисципліна II	3	залік
ВБ 1.3	Фізичне виховання II / Громадське здоров'я та медицина порятунку / Вибіркова навчальна дисципліна III	3	залік
ВБ 1.4	Вибіркова навчальна дисципліна IV / Професійна іноземна мова	3	залік
Вибірковий блок 2			
ВБ 2.1	Податкова система / Податкова політика	4	іспит
ВБ 2.2	Основи наукових досліджень в обліку і аналізі / філософія і наука	3	залік
ВБ 2.3	Лабораторний практикум з фінансового обліку / АРМ бухгалтера	3	залік
ВБ 2.4	Облік і оподаткування на підприємствах малого бізнесу / Облік і оподаткування фермерських господарств	3	залік
ВБ 2.5	Теорія економічного аналізу / Податкове забезпечення безпеки підприємств України	5	іспит
ВБ 2.6	Облік видів економічної діяльності / Аудит в зарубіжних країнах	6	іспит
ВБ 2.7	Нормативне регулювання обліку і аудиту / Державне регулювання економіки	3	залік
ВБ 2.8	Організація аналітичної роботи / Організація оперативного аналізу	4	залік
ВБ 2.9	Внутрішньогосподарський контроль / Контролінг	4	залік
ВБ 2.10	Облікова політика / Фінансово-господарський контроль	4	залік
ВБ 2.11	Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку / Міжнародні стандарти фінансової звітності	3	залік
ВБ 2.12	Аналітичне забезпечення прийняття	4	залік

	управлінських рішень / Аналіз інвестиційно-інноваційної діяльності		
ВБ 2.13	Облік і оподаткування ЗЕД / Облік в с/г підприємствах	5	залік
ВБ 2.14	Місцеві податки / Оподаткування підприємства	3	залік
ВБ 2.15	Оподаткування фізичних осіб / Адміністрування податкових та митних платежів	3	залік
Загальний обсяг вибіркового компонента:		70	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти.

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація осіб, які здобувають ступінь бакалавра з обліку і оподаткування, здійснюється атестаційною комісією, відповідно до положення про атестаційно-кваліфікаційну комісію, затвердженого вченою радою вищого навчального закладу. Атестація здійснюється у формі: • атестаційного фахового екзамену з дисциплін «Бухгалтерський облік (теорія)», «Фінансовий облік», «Теорія економічного аналізу», «Аналіз господарської діяльності», «Аудит».
--	---

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

<i>I семестр</i>	<i>II семестр</i>	<i>III семестр</i>	<i>IV семестр</i>	<i>V семестр</i>	<i>VI семестр</i>	<i>VII семестр</i>	<i>VIII семестр</i>
Українська мова (за проф. спрямуванням)	Філософія	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	Оптимізаційні методи та моделі	Фінансовий облік I	Звітність підприємств	Соціологія	Облік у банках
Актуальні питання історії та культури України	Мікроекономіка	Макроекономіка	Маркетинг	Фінансовий облік II	Облік у бюджетних установах	Аналіз господарської діяльності	Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті
Економічна теорія	Теорія ймовірності та математична статистика	Історія економічної думки	Фінанси	Податкова система / Податкова політика	Облік і звітність в оподаткуванні	Управлінський облік	Облік видів економічної діяльності / Аудит в зарубіжних країнах
Вища математика	Гроші і кредит	Економетрика	Бухгалтерський облік (теорія)	Основи наукових досліджень в обліку і аудиті / Філософія і наука	Облік і оподаткування підприємствах малого бізнесу / Облік і оподаткування фермерських господарств	Аудит	Організація аналітичної роботи / Організація оперативного аналізу
Інформатика	Статистика	Економіка підприємств	Міжнародна економіка	Лабораторний практикум з ФО / АРМ бухгалтера	Теорія економічного аналізу / Податкове забезпечення безпеки підприємств України	Нормативне регулювання обліку і аудиту / Державне регулювання економіки	Внутрішньогосподарський контроль / Контролінг
Вибіркова дисципліна I	Регіональна економіка	Менеджмент	Фізичне виховання II / Громадське здоров'я / Вибіркова навчальна дисципліна III	Облікова політика / Фінансово-господарський контроль	Оподаткування фізичних осіб / Адміністрування податкових та митних платежів	Аналітичне забезпечення прийняття управлінських рішень / Аналіз інвестиційно-інноваційної діяльності	Місцеві податки / Оподаткування підприємств
	Фізичне виховання I / Вибіркова дисципліна II	Економіка праці та соціально-трудові відносини		Міжнародні стандарти БО / Міжнародні стандарти ФЗ	Вибіркова навчальна дисципліна IV / Професійна іноземна мова	Облік і оподаткування ЗЕД / Облік в с/г підприємствах	

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27
ЗК 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 2				+																					+		
ЗК 3														+		+	+										
ЗК 4		+																									
ЗК 5		+						+																			
ЗК 6				+											+												
ЗК 7															+				+						+	+	+
ЗК 8	+		+									+															
ЗК 9																											
ЗК 10																											
ЗК 11																			+							+	+
ЗК 12																											
ЗК 13												+															
ЗК 14																				+					+	+	+
ЗК 15				+											+	+				+						+	+
ФК 1						+	+							+													
ФК 2																			+						+	+	+
ФК 3									+	+	+	+	+									+	+				
ФК 4					+	+	+							+			+	+		+	+			+			
ФК 5																											
ФК 6																									+		
ФК 7																			+							+	+
ФК 8																											
ФК 9																											
ФК 10																											
ФК 11																											
ФК 12																											
ФК 13																											
ФК 14																											
ФК 15																				+					+	+	+

	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	OK 32	OK 33	OK 34	OK 35	OK 36	OK 37	OK 38	OK 39	ББ 1.1	ББ 1.2	ББ 1.3	ББ 1.4	ББ 2.1	ББ 2.2	ББ 2.3	ББ 2.4	ББ 2.5	ББ 2.6	ББ 2.7	ББ 2.8	ББ 2.9	ББ 2.10	ББ 2.11	ББ 2.12	ББ 2.13	ББ 2.14	ББ 2.15
ЗК 1	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+
ЗК 2							+		+			+									+										
ЗК 3																								+							
ЗК 4																															
ЗК 5																															
ЗК 6																															
ЗК 7	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
ЗК 8																+															
ЗК 9					+														+												
ЗК 10														+	+																
ЗК 11	+	+	+	+		+	+	+		+	+			+						+		+				+					
ЗК 12								+	+	+	+	+						+											+		
ЗК 13					+																										
ЗК 14	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+								+						+	+	+			
ЗК 15	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
ФК 1																															
ФК 2	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+								+	+	+	+				+		+	+	
ФК 3					+																										
ФК 4																		+													
ФК 5																	+													+	+
ФК 6									+			+									+							+			
ФК 7					+			+		+	+								+												
ФК 8	+		+	+	+														+			+				+					
ФК 9							+																								
ФК 10							+																+	+	+						
ФК 11							+															+	+								
ФК 12						+											+												+	+	+
ФК 13						+											+											+	+	+	+
ФК 14						+											+												+	+	+
ФК 15	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+								+	+	+	+			+	+	+	+		

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

[illegible]

	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39	ББ 1.1	ББ 1.2	ББ 1.3	ББ 1.4	ББ 2.1	ББ 2.2	ББ 2.3	ББ 2.4	ББ 2.5	ББ 2.6	ББ 2.7	ББ 2.8	ББ 2.9	ББ 2.10	ББ 2.11	ББ 2.12	ББ 2.13	ББ 2.14	ББ 2.15	
ПРН 1													+					+			+											
ПРН 2																+																
ПРН 3																																
ПРН 4																																
ПРН 5														+	+																	
ПРН 6														+	+																	
ПРН 7	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+								+	+	+					+			+		
ПРН 8	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+					+			+	+	+					+					
ПРН 9		+						+	+	+	+	+								+									+			
ПРН 10	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+							+	+	+	+					+		+	+		
ПРН 11	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+									+	+					+			+		
ПРН 12																	+														+	+
ПРН 13																					+			+	+				+			
ПРН 14							+																		+							
ПРН 15						+														+						+				+		
ПРН 16					+														+										+			
ПРН 17																																
ПРН 18																							+			+	+					
ПРН 19	+																							+	+		+					
ПРН 20																									+	+						

