

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Економічний факультет

Кафедра фінансів і кредиту

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В.о. декана економічного факультету

/ Р.І. Грешко /

Від « »

2024 р.



РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни

«Адміністрування податків»

вибіркова

Освітньо-професійна
програма:

Облік і оподаткування

Спеціальність:

071 Облік і оподаткування

Галузь знань:

07 «Управління і адміністрування»

Рівень вищої освіти:

другий (магістерський)

Факультет:

економічний

Мова навчання:

українська

Чернівці – 2024 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Адміністрування податків» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування», галузі знань 07 «Управління і адміністрування» (останні зміни затверджені рішенням Вченої ради Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича від 26 червня 2024 р. протокол №9 та введені в дію наказом ректора №248 від 28 червня 2024 р.)

Розробники: Абрамова Алла Сергіївна, доцент кафедри фінансів і кредиту,
к.е.н., доцент

Погоджено з гарантом ОП та затверджено на засіданні кафедри фінансів і кредиту

Протокол № _____ від « 12 » _____ 2024 р.

Завідувач кафедри П.О. Нікіфоров /

Схвалено методичною радою економічного факультету

Протокол № 1 від « 12 » серпня 2024 р.

Голова методичної ради економічного факультету Р.І. Грешко /

1. Мета навчальної дисципліни: сформувати теоретичні та практичні знання з адміністрування податків і зборів, здійснюваного контролюючими органами, а також сформувати професійні навички щодо забезпечення ефективності процесу оподаткування юридичних і фізичних осіб в Україні.

2. Результати навчання. Відповідно до освітньої програми «Облік і оподаткування» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти, галузі знань 07 «Управління та адміністрування», за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» вивчення дисципліни «Адміністрування податків» сприяє посиленню формуванню та поглибленню таких компетентностей і програмних результатів навчання:

Загальні та фахові компетентності:

ЗК 1. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/ видів економічної діяльності).

ЗК 10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ФК 1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.

ФК 3. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.

ФК 7. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.

ФК 8. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.

ФК 9. Здатність здійснювати діяльність з консультивання власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

Програмні результати навчання:

ПРН 1. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний рівень і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.

ПРН 2. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

ПРН 8. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.

ПРН 12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

ПРН 14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

ПРН 15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

3. Опис навчальної дисципліни

3.1 Загальна інформація

Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість			Кількість годин						Вид підсумкового контролю
			кредитів	годин	змістових модулів	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна	1	2	4	120	2	15	15	-	-	90	-	Залік
Заочна	1	2	4	120	2	6	6	-	-	108	-	Залік

3.2 Структура змісту навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	денна форма							заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі					
		л	п	лаб.	інд	с.р.		л	п	лаб.	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Теми лекційних занять	Змістовий модуль 1. Теоретичні основи організації адміністрування податків												
Тема 1. Теоретичні, правові та організаційні засади адміністрування податків Мета: розглянути сутність, мету, функції, завдання та механізм адміністрування податків, значення та роль контролюючих органів в адмініструванні, а також склад їх інформаційного забезпечення	9	1	1	-	-	7	9	1	1	-	-	7	
Тема 2. Облік платників податків Мета: розглянути особливості обліку платників податків фізичних та юридичних осіб	14	1	1	-	-	12	14	1	1	-	-	12	
Тема 3. Особливості реєстрації платників податку на додану вартість Мета: розглянути особливості обов'язкової та добровільної реєстрації платників податку на додану вартість	10	1	1	-	-	8	10	-	-	-	-	10	
Тема 4. Облік податкових надходжень у контролюючих органах Мета: розглянути послідовність та механізм обліку податкових надходжень у контролюючих органах	11	1	1	-	-	9	11	-	-	-	-	11	
Тема 5. Приймання та обробка податкових декларацій у контролюючих органах Мета: розглянути види податкової звітності, визначити особливості її складання та подання до контролюючих органів, встановити відповідальних осіб за подання звітності	11	2	1	-	-	8	11	2	-	-	-	9	
Разом за ЗМ1	55	6	5	-	-	44	55	4	2	-	-	49	

Теми лекційних занять	Змістовий модуль 2. Адміністрування податків і зборів										
Тема 6. Розрахунок суми грошових зобов'язань платника податків контролюючим органом Мета: розглянути особливості визначення сум податкових зобов'язань платника податків контролюючими органами та встановити особливості сповіщення платників	13	2	2	-	-	9	13	-	-	-	13
Тема 7. Податковий контроль у системі адміністрування податків Мета: розглянути теоретичні засади податкового контролю, видів перевірок та умов їх проведення	17	2	2	-	-	13	17	-	2	-	15
Тема 8. Адміністрування податкового боргу, порядок його погашення Мета: розглянути сутність податкового боргу, джерел його погашення, з'ясування природи податкової застави та адміністративного арешту активів, розстрочення та відстрочення сплати податкового боргу	14	2	2	-	-	10	14	2	2	-	10
Тема 9. Конфлікт інтересів у податкових відносинах і напрямки його вирішення Мета: розглянути природу конфліктності інтересів у податкових органах, методи їх попередження та вирішення, ознайомитися з механізмом податкового консультування платників податків	10	2	2	-	-	6	10	-	-	-	10
Тема 10. Відповідальність за порушення податкового законодавства Мета: встановити види відповідальності за порушення податкового законодавства шляхом застосування штрафних санкцій та нарахування пені	11	1	2	-	-	8	11	-	-	-	11
Разом за ЗМ 2	65	9	10	-	-	46	65	2	4	-	59
Усього годин	120	15	15	-	-	90	120	6	6	-	108

3.3. Тематика практичних занять

п/п	Назва теми (завдання)	Кількість годин	
		денна ф.н.	заочна ф.н.
1	Тема: Теоретичні, правові та організаційні засади адміністрування податків Завдання: оволодіти сутністю, метою, функціями, завданнями та механізмом адміністрування податків, застосовувати знання щодо значення та ролі контролюючих органів в адмініструванні та їх інформаційного забезпечення	1	1
2	Тема: Облік платників податків Завдання: володіти методикою постановки на облік платників податків – фізичних та юридичних осіб	1	1
3	Тема: Особливості реєстрації платників податку на додану вартість Завдання: засвоїти засади обов'язкової та добровільної	1	-

	реєстрації платників ПДВ, знати процедуру та терміни реєстрації		
4	Тема: Облік податкових надходжень у контролюючих органах Завдання: засвоїти особливості обліку податкових надходжень у контролюючих органах	1	-
5	Тема: Приймання та обробка податкових декларацій у контролюючих органах Завдання: засвоїти види податкової звітності, опанувати особливості її приймання та обробки в контролюючих органах,	1	-
6	Тема: Розрахунок суми грошових зобов'язань платника податків контролюючим органом Завдання: засвоїти особливості визначення сум податкових зобов'язань, вміти складати та знати механізм подання декларацій до контролюючих органів, знати відповідальність осіб за порушення умов подання звітності	2	-
7	Тема: Податковий контроль у системі адміністрування податків Завдання: засвоїти теоретичні засади податкового контролю, знати види перевірок та умов їх проведення, опанувати встановлення відповідальності за порушення податкового законодавства шляхом застосування штрафних санкцій та нарахування пені	2	2
8	Тема: Адміністрування податкового боргу, порядок його погашення Завдання: опанувати сутність податкового боргу та джерела його погашення, знати особливості застосування податкової застави та адміністративного арешту активів, а також вміти здійснювати розрахунки розстрочення та відстрочення сплати податкового боргу	2	2
9	Тема: Конфлікт інтересів у податкових відносинах і напрямки його вирішення Завдання: опанувати теоретичні засади та особливості конфліктів інтересів у податкових відносинах, знати процедури оскарження рішень контролюючих органів, закріпити знання щодо особливостей консультативної діяльності податкових органів	2	-
10	Тема: Відповідальність за порушення податкового законодавства Завдання: встановлення видів порушень податкового законодавства та засвоєння видів та характеру відповідальності за його порушення	2	-
Всього годин		15	6

3.4. Самостійна робота*

п/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна ф.н.	заочна ф.н.
1	Тема: Теоретичні, правові та організаційні засади адміністрування податків Завдання: 1. Деталізуйте зміст адміністрування податків і його економіко-правові аспекти в Україні 2. З'ясуйте відмінності повноважень суб'єктів податкового адміністрування 3. Оцініть порядок встановлення та скасування податків і	7	7

	зборів в Україні 4. Схематично наведіть складові частини та основні етапи адміністрування податків 5. Обґрунтуйте завдання податкових органів України щодо забезпечення ефективності адміністрування податків		
2	Тема: Облік платників податків Завдання: 1. Деталізуйте складові інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності контролюючих органів в Україні 2. Вкажіть на недоліки механізму організації обліку платників податків в органах ДПС України 3. Схематично представте порядок взяття на облік за основним місцем обліку платників податків – юридичних осіб та їх відокремлених підрозділів 4. Вкажіть на особливості порядку взяття на податковий облік громадян (у тому числі самозайнятих осіб) 5. Роз’ясніть порядок зняття з обліку платників податків в органах ДПС України	12	12
3	Тема: Особливості реєстрації платників податку на додану вартість Завдання: 1. З’ясуйте правові засади реєстрації платників податку на додану вартість в Україні 2. Схематично представте порядок реєстрації платників податку на додану вартість 3. Вкажіть на особливості формування та ведення Реєстру платників податку на додану вартість 4. Зазначте умови анулювання реєстрації платників податку на додану вартість	8	10
4	Тема: Облік податкових надходжень у контролюючих органах Завдання: 1. Розкрийте зміст оперативного обліку платежів, його правових засад і процедур 2. Оцініть стан автоматизації обліково-перевірочної роботи податкових органів України 3. Деталізуйте порядок функціонування електронних рахунків платників податку на додану вартість 4. Роз’ясніть умови повернення помилково або надмірно сплачених податків, зборів, єдиного соціального внеску, митних платежів суб’єктам господарювання і громадянам	9	11
5	Тема: Приймання та обробка податкових декларацій у контролюючих органах Завдання: 1. Схематично представте порядок приймання податкової звітності в контролюючих органах 2. Оцініть механізм подання податкової звітності в електронному вигляді та стан запровадження програмних комплексів ДПС в Україні 3. З’ясуйте особливості адміністрування системи приймання та реєстрації податкової звітності в податкових органах України 4. Деталізуйте порядок обробки та перенесення інформації з	8	9

	документів податкової звітності до електронних баз контролюючих органів		
6	Тема: Розрахунок суми грошових зобов'язань платника податків контролюючим органом Завдання: 1. З'ясуйте поняття податкового та/або грошового зобов'язання та порядок їх визначення контролюючим органом 2. Порівняйте процедури застосування податкових повідомлень – рішень і податкових вимог, які надсилаються органами ДПС України платникам податків	9	13
7	Тема: Податковий контроль у системі адміністрування податків Завдання: 1. Охарактеризуйте способи здійснення податкового контролю як складової системи адміністрування податків, зборів, інших обов'язкових платежів 2. Обґрунтуйте можливості застосування в Україні горизонтального моніторингу як форми податкового контролю 3. Порівняйте порядок та строки проведення різних видів податкових перевірок 5. Складіть програму податкової перевірки 6. Схематично представте порядок оформлення документів за результатами податкових перевірок 7. Обґрунтуйте зміст електронних перевірок як додаткового сервісу в системі податкового контролю	13	15
8	Тема: Адміністрування податкового боргу, порядок його погашення Завдання: 1. Деталізуйте зміст і складові податкового боргу 2. Порівняйте джерела сплати грошових зобов'язань і погашення податкового боргу платниками податків 3. Охарактеризуйте повноваження контролюючих органів щодо стягнення податкового боргу 4. Схематично представте порядок процедури застосування податкової застави 5. Оцініть порядок застосування адміністративного арешту майна платника податків 6. Порівняйте підстави та порядок надання відстрочення та розстрочення грошових зобов'язань або погашення податкового боргу 7. З'ясуйте особливості порядку погашення податкового боргу платниками податків-юридичними та фізичними особами 8. Вкажіть на недоліки чинного порядку списання безнадійного податкового боргу платників податків	10	10
9	Тема: Конфлікт інтересів у податкових відносинах і напрямки його вирішення Завдання: 1. З'ясуйте зміст поняття конфлікту інтересів у податкових відносинах і охарактеризуйте причини його виникнення в Україні 2. Схематично представте порядок оскарження дій посадових	6	10

	осіб органів ДПС України 3. Вкажіть на особливості різних видів податкової консультації як форми запобігання конфлікту інтересів держави та платників податків 4. Обґрунтуйте власне ставлення до податкового компромісу як форми вирішення конфлікту інтересів у податкових відносинах		
10	Тема: Відповідальність за порушення податкового законодавства Завдання: 1. З'ясуйте зміст і види відповідальності за податкові правопорушення 2. Оцініть механізм застосування до платників податків штрафних санкцій 3. Схематично представте порядок нарахування та сплати пені	8	11
Всього годин		90	108
*Самостійна робота студентів з дисципліни адміністрування податків направлена на узагальнення, засвоєння і закріплення знань та включає такі види робіт як опрацювання лекційного матеріалу, рекомендованої літератури, підготовку до практичних занять, розгляд питань, які виносились на самостійне вивчення, вирішення практичних ситуацій, підготовку та презентацію доповідей до відповідних тем дисципліни. Практичне ІНДЗ: За даними податкового та бухгалтерського обліку суб'єкта господарювання – платника податків (за вибором студента) сформувати пакет документів, які використані в процесі адміністрування його податкових платежів.			

4. Освітні технології, методи навчання і викладання навчальної дисципліни

Методи навчання:

- вербальні методи (лекція, диспут, пояснення, розповідь);
- практичні методи (практичні роботи);
- наочні методи (демонстрація, ілюстрація);
- робота з інформаційними ресурсами: з навчально-методичною, науковою, нормативною літературою та інтернет-ресурсами;
- самостійна робота над індивідуальним завданням або за програмою навчальної дисципліни;
- дистанційне навчання з використанням відповідних онлайн-платформ.

Методи оцінювання:

- усне опитування;
- письмове опитування;
- тестування;
- презентація результатів виконаних завдань;
- аналітичні звіти;
- розв'язування практичних ситуацій;
- підсумковий контроль – залік

5. Критерії та засоби оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни

Дедлайни та перескладання. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається з дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний, участь у конференції, студентській олімпіаді).

Академічна доброчесність. Здобувачі вищої освіти самостійно виконують навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю результатів навчання. Обов'язковим є посилання на джерела інформації в разі використання ідей, розробок, тверджень.

Відвідування занять. Відвідування занять є обов'язковою умовою виконання навчального плану дисципліни. Форми навчання визначені затвердженням графіком освітнього процесу Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

Критеріями оцінювання є:

при усних відповідях: повнота розкриття питання; логіка викладання матеріалу; використання основної, додаткової літератури та інших (у тому числі іноземною мовою) джерел інформації; аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки; уміння аналізувати теоретичні проблеми з урахуванням світової і вітчизняної практики;

при виконанні письмових завдань: повнота розкриття питання, аргументованість і логіка викладення матеріалу, використання літературних джерел, законодавчих актів, прикладів та фактичного матеріалу тощо; цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки; акуратність оформлення письмової роботи.

Кількість балів, яку здобувач вищої освіти може отримати під час навчальних занять за кожну тему (опитування, тестування, розв'язання задач), виконання завдань для самостійної роботи – 8 балів. Кількість балів за змістовний модуль дорівнює сумі балів, отриманих за кожну тему. Максимальна кількість балів складає: за 1 модуль – 24; 2 модуль – 36 (разом – 60 балів).

Загальна (максимальна) кількість балів, яку здобувач може отримати в процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів, з яких 60 балів здобувач набирає при поточних видах контролю і 40 балів – у процесі підсумкового виду контролю (заліку).

Проведення підсумкового контролю здійснюється у формі заліку і в терміни, передбачені графіком навчального процесу. Залікове завдання містить два теоретичних питання з дисципліни, 5 тестових завдання і одне практичне завдання з пройденого матеріалу. Після підготовки здобувачами конспекту відповіді та розв'язання задачі відбувається його усна відповідь викладачеві. В процесі цього здобувачу можуть бути задані додаткові питання. Також залік може бути проведений у письмовій формі в системі дистанційного навчання MOODLE.

У 40 балів, що можливо отримати на заліку входить: 2 теоретичних питання (по 10 балів відповідно), 5 тестів по 2 бали (сумарно 10) та практичне завдання (10 балів). У випадку не повної відповіді зберігається відсоткове відношення розкриття відповіді та бального оцінювання. Аналогічно виставляються бали по другому питанню. Практичне завдання оцінюється таким чином: 10 балів – за повністю вирішене практичне завдання; 8 – за правильно вказані формули та методика розрахунку, однак неправильне розв'язання; 5 – за правильно вказані формули чи методика розрахунку, однак не має числового розв'язку; 3 – за правильний хід обчислення чи вирішення завдання, однак не виконаний в повному обсязі. В іншому випадку практична ситуація оцінюється в 0 балів. У випадку отримання менше 50 балів за результатами поточного та підсумкового контролю, здобувач вищої освіти обов'язково здійснює перескладання для ліквідації академічної заборгованості. Якщо здобувач вищої освіти набрав менше 35 балів, він не допускається до складання заліку.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
	Оцінка (бали)	Пояснення за розширеною шкалою
зараховано	A (90-100)	відмінно
зараховано	B (80-89)	дуже добре
	C (70-79)	добре
зараховано	D (60-69)	задовільно

	E (50-59)	достатньо
незараховано	FX (35-49)	(незадовільно) з можливістю повторного складання
	F (1-34)	(незадовільно) з обов'язковим самостійним повторним опрацюванням освітнього компонента до перескладання

Оцінка передбачає такі знання та вміння:

Оцінка	Знання	Вміння
5 (відмінно) A (90 – 100)	Здобувач вищої освіти: – має всебічні і глибокі знання навчального матеріалу за програмою дисципліни; – засвоїв знання щодо теоретичних засад адміністрування податків; – глибоко розуміє основну літературу та сучасні публікації з проблем адміністрування податків	Здобувач вищої освіти: – вміє вільно виконувати практичні завдання, передбачені програмою; – вміє використовувати додаткову літературу, грамотно викладати програмний матеріал; – дає вичерпні, повні, грамотні відповіді на програмні запитання; – демонструє навички творчого мислення
4 (дуже добре) B (80-89)	– показав повні знання навчального матеріалу за програмою курсу, здатний до їхнього поповнення та оновлення в процесі подальшого навчання і практичної діяльності; – опрацював основну літературу, ознайомився з додатковою літературою, рекомендовану програмою	– успішно виконав передбачені програмою практичні завдання без суттєвих зауважень; – вміє використовувати на практиці програмні настанови, розв'язувати тестові завдання
4 (добре) C (70-79)	– показав достатні знання навчального матеріалу за програмою курсу, має здатність до їхнього поглиблення в процесі подальшого навчання і практичної діяльності; – опрацював основну літературу, рекомендовану програмою	– вдало виконав передбачені програмою практичні завдання без критичних зауважень; – здатний використовувати на практиці програмні настанови, розв'язувати тестові завдання
3 (задовільно) D (60-69)	– має достатні знання тільки основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання і наступної роботи за спеціальністю; – ознайомився з основною літературою, рекомендовану програмою	– виконав практичні завдання в межах програмних вимог; – допускає неточності при розв'язанні тестів, виконанні практичних завдань. – не в повній мірі здатний пов'язати теоретичний матеріал з практичними завданнями
3 (задовільно) E (50-59)	– має знання тільки основного програмного матеріалу в обсязі, який дозволяє подальше навчання; – ознайомився з основною літературою, рекомендовану програмою	– виконав практичні завдання в межах програмних вимог; – допускає упущення, неточності та помилки при розв'язанні тестів, виконанні практичних завдань. – не може пов'язати теоретичний матеріал з практичними завданнями

2 (незадовільно) з можливістю перескладання FX (35-49)	– не володіє системою знань навчального матеріалу дисципліни; – допускає грубі помилки у відповідях; – має недостатній рівень знань для самостійного оволодіння програмним матеріалом без додаткової підготовки	– допускає принципові помилки під час вирішення передбачених програмою практичних завдань; – показує невміння орієнтуватися в основній літературі і нормативних матеріалах
2 (незадовільно) з обов'язковим повторним курсом F (1-34)	– не володіє системою знань навчального матеріалу дисципліни; – допускає неприпустимі помилки у відповідях; – має рівень знань, який не дозволяє самостійно оволодіти програмним матеріалом та вимагає додаткового прослуховування дисципліни	– не вміє вирішувати передбачені програмою практичні завдання; – не вміє орієнтуватися в основній літературі і нормативних матеріалах

Розподіл балів, які отримують здобувачі:

Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)										Кількість балів (залік)	Сумарна кількість балів
Змістовий модуль №1					Змістовий модуль №2					40	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10		
8		8		8	9	9	9		9		

T1, T2 ... T10 – теми змістових модулів.

6. Рекомендована література

6.1. Основна

1. Податковий кодекс України : Закон України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#n6341>
2. Митний кодекс України: закон України від 13.03.2012 р. № 4495-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17>
3. Бюджетний кодекс України : Закон України від 7.10.2010 р. №2592-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17>
4. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування : Закон України від 08 липня 2010 р. N 2464-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17>
5. Про Митний тариф України : Закон України від 04 червня 2020 р. № 674-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/674-20#Text>
6. Про державну реєстрацію юридичних осіб і фізичних осіб-підприємців : Закон України від 15 травня 2003 р. № 755 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15>
7. Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо державної податкової служби та у зв'язку з проведенням адміністративної реформи в Україні : Закон України від 05 липня 2012 р. № 5083-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5083-17#Text>
8. Про створення Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України : Постанова Кабінету Міністрів України від 22 січня 1996 р. № 118. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/118-96-%D0%BF#Text>
9. Порядок обліку платників податків і зборів : Наказ Міністерства фінансів України від 9 грудня 2011 р. № 1588. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1562-11#Text>
10. Про затвердження Порядку ведення органами Державної фіскальної служби України оперативного обліку податків і зборів, митних та інших платежів до бюджетів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування : Наказ Міністерства фінансів України від 12 січня 2021 р. № 5. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0321-21#Text>

11. Про затвердження Порядку оформлення і подання скарг платниками податків та їх розгляду контролюючими органами : Наказ Міністерства фінансів України від 21 жовтня 2015 р. № 916 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1617-15#Text>

12. Перелік достатніх підстав, які надають податковим органам право на проведення документальної позапланової виїзної перевірки платника податку на додану вартість для визначення достовірності нарахування бюджетного відшкодування такого податку : Постанова Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2010 р. № 1238. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1238-2010-%D0%BF#Text>

13. Порядок подання документів для застосування податкової соціальної пільги : Постанова Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2010 р. № 1227. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1227-2010-%D0%BF#Text>

14. Порядок подання органами державної реєстрації прав на нерухоме майно та органами, що здійснюють реєстрацію місця проживання фізичних осіб, відомостей, необхідних для розрахунку податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки : Постанова Кабінету Міністрів України від 31 травня 2012 р. № 476. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/476-2012-%D0%BF#Text>

15. Про внесення змін до порядку списання непогашених грошових зобов'язань або податкового боргу після ліквідації платника податків, не пов'язаної з банкрутством : Постанова Кабінету Міністрів України від 209 грудня 2020 р. № 1206. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1206-2020-%D0%BF#Text>

16. Про затвердження Порядку ведення Єдиного реєстру податкових накладних : Постанова Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2010 р. № 1246. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1246-2010-%D0%BF#Text>

17. Про затвердження Змін до Положення про реєстрацію платників податку на додану вартість: Наказ Міністерства фінансів України від 29 січня 2020 р. № 30. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0171-20#Text>

18. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо порядку взаємодії між підрозділами органів державної фіскальної служби при організації, проведенні та реалізації матеріалів перевірок платників податків : Наказ Державної фіскальної служби України від 31 липня 2014 р. № 22. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0022872-14#Text>

19. Про затвердження Порядку формування плану-графіка проведення документальних планових перевірок платників податків : Наказ Міністерства фінансів України від 2 лютого 2015 р. № 524. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0751-15#Text>

20. Про затвердження форм документів, що використовуються у процесі відшкодування сум податку на додану вартість : Наказ Міністерства фінансів України від 13 липня 2016 р. № 606. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1069-16#Text>

21. Про затвердження Порядку обміну електронними документами з контролюючими органами : Наказ Міністерства фінансів України від 06 червня 2017 № 557. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0959-17#Text>

22. Про запровадження електронного сервісу для платників податків - юридичних осіб : Наказ ДПА України від 11.02.2011р. №85. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0085837-11#Text>

23. Питання створення та запровадження електронного сервісу «Електронний кабінет платника податків : Розпорядження Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2012 р. №1007-р. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1007-2012-%D1%80>

6.2. Додаткова

24. Абрамова А.С., Бак Н.А., Жаворонок А.В. Адміністрування податків : метод. реком. до самост. вивч. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича. 2023. 84 с. URL : <https://archer.chnu.edu.ua/xmlui/handle/123456789/7550>.

25. Адміністрування податків : навч. практикум / укл.: А.С. Абрамова, Н.А. Бак, А.В. Жаворонок. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича. 2023. 172 с.

<https://archer.chnu.edu.ua/xmlui/handle/123456789/7549>

26. Адміністрування податків : навч. посіб. Тернопіль: ТНЕУ, 2017. 282 с.
27. Аналітика та прогнозування соціально-економічних процесів і податкових надходжень : колект. Монографія. Київ : Компринт, 2019. 425 с.
28. Аранчій В.І. Податкові відносини суб'єктів підприємництва: управління та адміністрування : навч. посіб. Полтава : ПДАА, 2017. 474 с.
29. Артюх, О. В. Податковий аудит у системі фінансового контролю : монографія. Одес. нац. екон. ун-т. Одеса : Гельветика, 2018. 411 с.
30. Бондаренко О.М. Теорія та практика вирішення податкових спорів: концептуальні засади : монографія. Київ : Людмила, 2019. 483 с.
31. Бурова Т.А. Практикум з податкового обліку і контролю : навч. посіб. Миколаїв, 2018. 175 с.
32. Варналій З.С., Романюк М.В. Податкова система : підручник. Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка. Київ : Знання України, 2019. 567 с.
33. Воронська О.О. Податки в Україні : від теорії до практики : навч. посіб. 1-ше вид. Дніпро : Акцент , 2018. 463 с
34. Гетманцев Д.О., Коваль Ю.А., Нечай М.В. Адміністрування податкових платежів: проблеми теорії та практики: наук.-практ. посіб. Нац. шк. суддів України, Юрид. компанія Jurimex, Платформа податк. Знань Taxlink. Київ : Юрінком Інтер, 2017. 775 с.
35. Гетманцев Д.О., Семчик О.О., Шишканов О.А. Прямі реальні податки. Правова сутність та адміністрування : наук.-практ. посіб. Нац. шк. суддів України, Юрид. компанія Jurimex. Київ : Юрінком Інтер, 2018. 370 с.
36. Греца Я.В. Зміст, правові засоби та межі податкового планування: зарубіжний досвід та українська практика : монографія. Держ. ВНЗ «Ужгород. нац. ун-т». Ужгород : РІК-У, 2020. 417 с.
37. Дема Д.І. Податковий менеджмент: навч. посіб. К.: Алерта, 2017. 256 с.
38. Іванов Ю.Б. Проблеми розвитку корпоративного податкового менеджменту. Ю.Б. Іванов, О.М. Тищенко, О.В. Грачов та ін. Х.: Вид. ХНЕУ, 2010. 496 с.
39. Іванов Ю.Б., Крисоватий А.І., Кізима А.Я. Податковий менеджмент: підруч. К: Знання, 2008. 525 с.
40. Крупка М.І. Система адміністрування податків в Україні: стан, проблеми та перспективи розвитку : монографія. Львів. нац. ун-т ім. Івана Франка. Львів : ЛНУ ім. Івана Франка, 2017. 446 с.
41. Олендер І.Я. Вплив режиму усунення подвійного оподаткування на виконання податкового обов'язку : монографія ; Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. Харків : Право, 2020. 222 с.
42. Поддєрьогін А.М. Оподаткування суб'єктів підприємництва: презентаційний навч. посіб. К.: КНЕУ, 2014. 365 с.
43. Попова С. М. Організація податкового контролю : навч.-практич. Посібник. К.: Центр учбової літератури, 2013. 290 с.
44. Редич О.В. Інформаційно-аналітичні технології в оподаткуванні : навч. посіб. Ун-т держ. фіск. служби України. Ірпінь : Ун-т ДФС України, 2019. 437 с.
45. Сидорович О.Ю. Передумови функціонування та логіка трансформації контролюючих інституцій з питань оподаткування в Україні. *Галицький економічний вісник*. 2018. № 1. С. 70-80.
46. Сідляр В.В., Валігура В.А. Проблеми адміністрування митних платежів через призму фіскальних загроз. *Ефективна економіка*. 2021. № 8. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=9173>
47. Хомутенко В.П., Луценко І.С., Хомутенко А.В. Адміністрування податків, зборів, платежів: навч. посіб. Одеса: «Атлант», 2015. 314 с.

7. Інформаційні ресурси.

Офіційні сайти органів державного управління України:

- 48. Державна казначейська служба України – <http://www.treasury.gov.ua>
- 49. Державна податкова служба України - <https://tax.gov.ua/>
- 50. Державна митна служба України - <https://customs.gov.ua>
- 51. Державна служба статистики України – <http://www.ukrstat.gov.ua/>
- 52. Міністерство фінансів України – <http://www.minfin.gov.ua>
- 53. Національний банк України – [http:// www.nbu.gov.ua](http://www.nbu.gov.ua)
- 54. Пенсійний фонд України – <http://www.pfu.gov.ua/>
- 55. Портал Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань – <https://usr.minjust.gov.ua/content/free-search>

Офіційні сайти наукових і електронних бібліотек в Україні:

- 56. Наукова бібліотека Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича - <http://library.chnu.edu.ua/index.php?page=ua>
- 57. Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського – www.nbuv.gov.ua
- 58. Національна парламентська бібліотека – www.alpha.rada.kiev.ua