

1. **Мета** навчальної дисципліни «Фінансовий облік ІІ» – опанування теорії і практики ведення фінансового обліку на підприємствах різних форм власності; оволодіння знаннями, практичними навичками та формування компетентності фахівця, здатного організувати та вести на підприємствах фінансовий облік зобов’язань, власного капіталу та фінансових результатів і відображати їх у фінансовій звітності.
2. **Результати навчання:**

Відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» (освітня програма «Облік і оподаткування») вивчення дисципліни «Фінансовий облік ІІ» сприяє формуванню таких компетентностей і програмних результатів навчання:

***Загальні компетентності:***

ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК03. Здатність працювати в команді.

ЗК04. Здатність працювати автономно.

ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

***Спеціальні (фахові) компетенції:***

СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб’єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб’єктів господарювання.

СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп’ютерних технологій.

СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов’язків.

СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

***Програмні результати******навчання:***

ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР03. Визначити сутність об’єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп’ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.

ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.

ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.

ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

1. **Опис навчальної дисципліни**

**3.1. Загальна інформація**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва навчальної дисципліни: **Фінансовий облік ІІ** | | | | | | | | | | | | |
| **Форма навчання** | **Рік підготовки** | **Семестр** | **Кількість** | | | **Кількість годин** | | | | | | **Вид**  **підсумко-**  **вого контролю** |
| **кредитів** | **годин** | **змістових модулів** | **лекції** | **практичні** | **семінарські** | **лабораторні** | **самостійна робота** | **індивідуальні завдання** |
| **Денна** | 3 | V | 6 | 180 | 2 | 45 | 45 |  |  | 90 |  | Екзамен |
| **Заочна** | 3 | V | 6 | 180 | 2 | 10 | 10 |  |  | 160 |  | Екзамен |

* 1. **Структура змісту навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви змістових модулів і тем навчальних занять | Кількість годин | | | | | | | | | | | |
| Денна форма | | | | | | Заочна форма | | | | | |
| усього | у тому числі | | | | | усього | у тому числі | | | | |
| л | п | лаб | інд | с.р. | л | п | лаб | інд | с.р. |
| **Теми лекційних занять** ( назва теми й основні питання) | **Змістовий модуль 1**. **Облік зобов’язань** | | | | | | | | | | | |
| **Тема 1. Облік короткострокових зобов’язань**  1. Визначення, оцінка та класифікація зобов’язань  2. Облік короткострокових кредитів банку  3. Облік розрахунків з постачальниками та підрядниками  4. Облік інших поточних зобов’язань  4.1. Облік поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями  4.2. Облік короткострокових векселів виданих  4.3. Облік розрахунків з учасниками  4.4 Облік розрахунків за авансами одержаними  5. Облік поточних забезпечень та непередбачуваних зобов’язань  6. Відображення інформації про короткострокові зобов’язання в облікових регістрах та звітності | 16 | 4 | 4 | **-** | **-** | 8 | 16 | 1 | 1 | **-** | **-** | 14 |
| **Тема 2. Облік довгострокових зобов'язань**   1. Сутність та види довгострокових зобов’язань 2. Облік довгострокових кредитів банку 3. Облік інших довгострокових зобов’язань    1. Облік довгострокових векселів    2. Облік зобов’язань за облігаціями   3.3. Облік зобов’язань з оренди  4. Розкриття інформації про довгострокові зобов'язання в облікових регістрах та фінансовій звітності. | 16 | 4 | 4 | **-** | **-** | 8 | 16 | 1 | 1 | **-** | **-** | 14 |
| **Тема 3. Облік оплати праці**   1. Сутність розрахунків з оплати праці (ОП). 2. Сутність розрахунків за страхуванням. 3. Документальне оформлення розрахунків з ОП та за страхуванням. 4. Характеристика рахунків з обліку розрахунків з ОП та за страхуванням. 5. Облік розрахунків з оплати праці та за невідпрацьований час. 6. Облік утримань із заробітної плати. 7. Облік розрахунків за страхуванням. 8. Розкриття інформації про розрахунки з ОП та за страхуванням в облікових регістрах та фінансовій звітності. | 28 | 8 | 8 | **-** | **-** | 12 | 28 | 2 | 2 | **-** | **-** | 24 |
| **Тема 4. Облік розрахунків з бюджетом з податків та обов'язкових платежів**  1. Сутність та види розрахунків з бюджетом  2. Характеристика рахунків з обліку розрахунків з бюджетом  3. Облік розрахунків з бюджетом  3.1. Облік ПДВ  3.2. Облік податку на прибуток  3.3. Облік інших податків і зборів  4. Розкриття інформації про розрахунки з бюджетом в облікових регістрах та звітності | 24 | 6 | 6 | **-** | **-** | 12 | 24 | 1 | 2 | **-** | **-** | 21 |
| ***Разом за змістовим модулем 1*** | ***84*** | ***22*** | ***22*** | **-** | **-** | ***40*** | ***84*** | ***5*** | ***6*** | **-** | **-** | ***73*** |
| **Теми лекційних занять** ( назва теми й основні питання) | **Змістовий модуль 2.** **Облік власного капіталу та фінансових** **результатів** | | | | | | | | | | | |
| **Тема 5. Облік доходів та витрат**  1. Класифікація доходів та витрат за видами діяльності підприємства.  2. Характеристика рахунків з обліку доходів та витрат діяльності.  3. Облік доходів та витрат від реалізації продукції.  4. Облік інших операційних витрат та доходів.  5. Облік доходів та витрат іншої діяльності.  6. Розкриття інформації про доходи та витрати в облікових регістрах та звітності. | 24 | 6 | 6 | **-** | **-** | 12 | 24 | 1 | 1 | **-** | **-** | 22 |
| **Тема 6. Облік доходів майбутніх періодів**   1. Сутність доходів майбутніх періодів 2. Облік доходів майбутніх періодів | 8 | 2 | 2 | **-** | **-** | 4 | 8 | 1 | 1 | **-** | **-** | 6 |
| **Тема 7. Облік фінансових результатів**  1. Сутність фінансових результатів діяльності підприємства, їх класифікація  2. Порядок визначення чистого прибутку (збитку) звітного періоду  3. Характеристика рахунків з обліку фінансових результатів  4. Облік результату операційної діяльності  5. Облік результату фінансових операцій  6. Облік результату іншої діяльності  7. Розкриття інформації про фінансові результати в облікових регістрах та звітності | 24 | 6 | 6 | **-** | **-** | 12 | 24 | 1 | 1 | **-** | **-** | 22 |
| **Тема 8. Облік власного капіталу**  1. Сутність власного капіталу, характеристика його складових  2. Характеристика рахунків з обліку власного капіталу  3. Документальне оформлення формування та використання власного капіталу  4. Облік зареєстрованого капіталу на підприємствах різних форм власності  5. Особливості обліку капіталу у дооцінках  6. Облік додаткового капіталу  7. Порядок формування та облік резервного капіталу  8. Облік нерозподіленого прибутку (непокритого збитку)  9. Випадки вилучення капіталу, порядок здійснення операцій та обліку щодо вилучення капіталу  10. Сутність та облік неоплаченого капіталу  11. Суть забезпечення зобов’язань, порядок обліку забезпечення зобов’язань  12. Розкриття інформації про власний капітал в облікових регістрах та у фінансовій звітності | 24 | 6 | 6 | **-** | **-** | 12 | 24 | 1 | 1 | **-** | **-** | 22 |
| **Тема 9. Розвиток систем та моделей бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях**  1. Світовий економічний розвиток і його вплив на побудову міжнародної системи обліку та звітності  2. Фактори, що визначають національні особливості бухгалтерських систем  3. Загальна характеристика бухгалтерських систем  4. Особливості організації обліку в різних країнах. Моделі обліку. | 16 | 3 | 3 | **-** | **-** | 10 | 16 | 1 | - | **-** | **-** | 15 |
| ***Разом за змістовим модулем 2*** | ***96*** | ***23*** | ***23*** | **-** | **-** | ***50*** | ***96*** | ***5*** | ***4*** | **-** | ***-*** | ***87*** |
| **Усього годин** | **180** | **45** | **45** | **-** | **-** | **90** | **180** | **10** | **10** | **-** | **-** | **160** |

* 1. **Теми семінарських занять**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва теми | Кількість  годин |
| 1 | Не передбачено |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| ... |  |  |

* 1. **Теми практичних занять**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва теми | Кількість  годин | |
| денна | заочна |
| **Змістовий модуль 1. Облік зобов’язань** | | | |
| **1.** | **Тема.** Облік короткострокових зобов’язань  **Завдання:** знативизначення, порядок оцінки та класифікації зобов’язань, розуміти порядок документального оформлення та обліку короткострокових кредитів банку, розрахунків з постачальниками та підрядниками, інших поточних зобов’язань, поточних забезпечень та непередбачуваних зобов’язань, знати порядок відображення інформації про короткострокові зобов’язання в облікових регістрах та звітності. | 4 | 1 |
| **2.** | **Тема.** Облік довгострокових зобов'язань  **Завдання:** розуміти сутність та розрізняти види довгострокових зобов’язань, знати порядок документального оформлення та відображення в обліку довгострокових кредитів банку, інших довгострокових зобов’язань, знати порядок розкриття інформації про довгострокові зобов'язання в облікових регістрах та фінансовій звітності. | 4 | 1 |
| **3.** | **Тема.** Облік оплати праці  **Завдання:** розуміти сутність розрахунків з оплати праці та за страхуванням, знати порядок документального оформлення розрахунків з оплати праці та за страхуванням, давати характеристику рахунків з обліку розрахунків з оплати праці та за страхуванням, вміти проводити розрахунки з оплати праці та за невідпрацьований час, знати порядок обліку утримань із заробітної плати, знати порядок обліку розрахунків за ЄСВ, знати порядок відображення інформації про розрахунки з оплати праці та за страхуванням в облікових регістрах та фінансовій звітності. | 8 | 2 |
| **4.** | **Тема.** Облік розрахунків з бюджетом з податків та обов'язкових платежів  **Завдання:** розуміти сутність та види розрахунків з бюджетом, давати характеристику рахунків з обліку розрахунків з бюджетом, знати порядок документального оформлення та відображення в обліку розрахунків з бюджетом за ПДВ, податком на прибуток, іншими податками і зборами, знати порядок відображення інформації про розрахунки з бюджетом в облікових регістрах та звітності. | 6 | 2 |
|  | ***Разом за ЗМ 1*** | ***22*** | ***6*** |
| **Змістовий модуль 2. Облік власного капіталу та фінансових результатів** | | | |
| **5** | **Тема .** Облік доходів та витрат діяльності  **Завдання:** знати класифікацію доходів та витрат за видами діяльності підприємства, давати характеристику рахунків з обліку доходів та витрат діяльності, знати порядок документального оформлення та відображення в обліку доходів та витрат від реалізації продукції, інших операційних витрат та доходів, доходів та витрат фінансової та інвестиційної діяльності, знати порядок відображення інформації про доходи та витрати в облікових регістрах та звітності. | 6 | 1 |
| **6** | **Тема .** Облік доходів майбутніх періодів  **Завдання:** розуміти сутність доходів майбутніх періодів, знати порядок документального оформлення та відображення в обліку доходів майбутніх періодів, знати порядок відображення інформації про доходи майбутніх періодів в облікових регістрах та звітності. | 2 | 1 |
| **7** | **Тема .** Облік фінансових результатів  **Завдання:** розуміти сутність фінансових результатів діяльності підприємства та їх класифікацію, знати порядок визначення чистого прибутку (збитку) звітного періоду, давати характеристику рахунків з обліку фінансових результатів, знати порядок відображення в обліку результату операційної діяльності, фінансових операцій та іншої діяльності, знати порядок розкриття інформації про фінансові результати в облікових регістрах та звітності. | 6 | 1 |
| **8** | **Тема .** Облік власного капіталу  **Завдання:** розуміти сутність власного капіталу, наводити характеристику його складових, давати характеристику рахунків з обліку власного капіталу, знати порядок документального оформлення та відображення в обліку власного капіталу (за складовими), розуміти суть забезпечення зобов’язань та знати порядок обліку забезпечення зобов’язань, знати порядок відображення інформації про власний капітал в облікових регістрах та у фінансовій звітності. | 6 | 1 |
| **9** | **Тема .** Розвиток систем та моделей бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях  **Завдання:** розуміти вплив світового економічного розвитку на побудову міжнародної системи обліку та звітності, наводити фактори, що визначають національні особливості бухгалтерських систем, давати загальну характеристику бухгалтерських систем,  висвітлювати особливості організації обліку в різних країнах, знати моделі обліку. | 3 | - |
| ***Усього за ЗМ 2*** | | ***23*** | ***4*** |
| **Разом** | | **45** | **10** |

**3.5. Теми лабораторних занять**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва теми** | **Кількість**  **годин** |
| 1 | Не передбачено |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| … |  |  |

* 1. **Тематика індивідуальних завдань**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва теми** | **Кількість балів** |
| **Змістовий модуль 1. Облік зобов’язань** | | |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11  12  13  14  15  16  17  18  19  20  21  22  23 | Нормативно-правове регулювання зобов’язань за їх видами.  Критерії визнання та оцінки зобов’язань.  Поняття та класифікація банківських кредитів.  Процес банківського кредитування.  Оподаткування кредитних операцій.  Кредити банків: суть і значення у формуванні необоротних та оборотних активів і здійсненні виробничих процесів.  Поточна заборгованість за довгостроковими зобов’язаннями: особливості обліку.  Облік кредиторської заборгованості за розрахунками з постачальниками та підрядниками.  Нестачі при отриманні товарно-матеріальних цінностей від постачальників та їх облік.  Види облігацій, порядок їх випуску.  Порядок визначення теперішньої вартості облігацій.  Облік довготермінових облігацій, випущених (реалізованих) за номінальною вартістю.  Облік довготермінових облігацій, випущених (реалізованих) зі знижкою (дисконтом).  Облік довготермінових облігацій, випущених (реалізованих) з премією.  Облік довготермінових орендних зобов’язань  Облік довготермінових зобов’язань по лізингу.  Державне регулювання системи оплати праці в Україні.  Завдання обліку праці та розрахунків за її оплатою.  Джерела інформації для нарахування заробітної плати та інших виплат працівникам підприємства.  Види обов’язкових утримань із заробітної плати кожного працівника.  Сутність розрахунків за ЄСВ.  Зміст і види відпусток.  Податкові зобов’язання і податкові кредити. | До 10 балів |
| **Змістовий модуль 2. Облік власного капіталу та фінансових результатів** | |
| 24  25  26  27  28  29  30  31  32  33 | Основні принципи обліку доходів та витрат.  Основні умови визнання доходів та витрат.  Класифікація доходів та витрат.  Склад витрат, що формують собівартість продукції (робіт, послуг).  Порядок відображення в обліку результату реалізації готової продукції (робіт, послуг).  Порядок визначення фінансового результату підприємства за звітний період.  Види платежів, що сплачують підприємства до бюджету.  Зміст і види прибутків.  Порядок визначення прибутку на підприємствах.  Облік формування прибутку в промисловому виробництві. |

**3.7. Самостійна робота**

Самостійна робота здобувача з дисципліни «Фінансовий облік ІІ» спрямована на узагальнення, засвоєння та закріплення знань по кожній темі. Вона включає такі види робіт: опрацювання лекційного матеріалу, рекомендованої літератури, підготовку до практичних занять, розгляд питань, що виносяться на самостійне вивчення та самостійне вирішення практичних ситуацій.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва теми | Кількість  годин | | Кількість балів |
| денна | заочна |
| 1 | **Тема 1.** Облік короткострокових зобов’язань  **Завдання:**   1. розкрийтевизначення, порядок оцінки та класифікацію зобов’язань, 2. висвітліть порядок документального оформлення кредитних операцій, 3. розкрийте порядок синтетичного та аналітичного обліку короткострокових кредитів банку, 4. висвітліть порядок документального оформлення та обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками, 5. висвітліть порядок документального оформлення та обліку інших поточних зобов’язань, 6. дайте характеристику та розкрийте порядок відображення в обліку поточних забезпечень та непередбачуваних зобов’язань, 7. висвітліть порядок відображення інформації про короткострокові зобов’язання в облікових регістрах та звітності.   ***Презентації результатів виконаних завдань і досліджень*** | 8 | 14 | До 7 балів |
| 2 | **Тема 2.** Облік довгострокових зобов'язань  **Завдання:**   1. розкрийте сутність та види довгострокових зобов’язань, 2. висвітліть порядок документального оформлення та відображення в обліку довгострокових кредитів банку, 3. висвітліть порядок документального оформлення та відображення в обліку інших довгострокових зобов’язань, 4. розкрийте порядок розкриття інформації про довгострокові зобов'язання в облікових регістрах та фінансовій звітності.   ***Презентації результатів виконаних завдань і досліджень*** | 8 | 14 | До 7 балів |
| 3 | **Тема 3**. Облік оплати праці  **Завдання:**   1. розкрийте сутність розрахунків з оплати праці та за страхуванням, 2. висвітліть порядок документального оформлення розрахунків з оплати праці та за страхуванням, 3. наведіть характеристику рахунків з обліку розрахунків з оплати праці та за страхуванням, 4. продемонструйте вміння проводити нарахування зарплати, лікарняних, відпускних, 5. розкрийте види утримань із заробітної плати та продемонструйте порядок відображення їх в обліку, 6. висвітліть порядок обліку розрахунків за ЄСВ, 7. розкрийте порядок відображення інформації про розрахунки з оплати праці та за страхуванням в облікових регістрах та фінансовій звітності.   ***Презентації результатів виконаних завдань і досліджень*** | 12 | 24 | До 8 балів |
| 4 | **Тема 4.** Облік розрахунків з бюджетом з податків та обов'язкових платежів  **Завдання:**   1. розкрийте сутність та види розрахунків з бюджетом, 2. дайте характеристику рахунків з обліку розрахунків з бюджетом, 3. розкрийте порядок документального оформлення та відображення в обліку розрахунків з бюджетом за ПДВ, податком на прибуток, іншими податками і зборами, 4. розкрийте порядок відображення інформації про розрахунки з бюджетом в облікових регістрах та звітності.   ***Презентації результатів виконаних завдань і досліджень*** | 12 | 21 | До 8 балів |
| 5 | **Тема 5.** Облік доходів та витрат  **Завдання:**   1. розкрийте сутність доходів майбутніх періодів, 2. висвітліть порядок документального оформлення та відображення в обліку доходів майбутніх періодів, 3. розкрийте порядок відображення інформації про доходи майбутніх періодів в облікових регістрах та звітності.   ***Презентації результатів виконаних завдань і досліджень*** | 12 | 22 | До 6 балів |
| 6 | **Тема 6.** Облік доходів майбутніх періодів  **Завдання:**   1. розкрийте сутність доходів майбутніх періодів, 2. висвітліть порядок документального оформлення та відображення в обліку доходів майбутніх періодів, 3. розкрийте порядок відображення інформації про доходи майбутніх періодів в облікових регістрах та звітності.   ***Презентації результатів виконаних завдань і досліджень*** | 4 | 6 | До 3 балів |
| 7 | **Тема 7.** Облік фінансових результатів  **Завдання:**   1. розкрийте сутність фінансових результатів діяльності підприємства та наведіть їх класифікацію, 2. розкрийте порядок визначення чистого прибутку (збитку) звітного періоду, 3. наведіть характеристику рахунків з обліку фінансових результатів, 4. розкрийте порядок відображення в обліку результату операційної діяльності, фінансових операцій та іншої діяльності, 5. розкрийте порядок розкриття інформації про фінансові результати в облікових регістрах та звітності.   ***Презентації результатів виконаних завдань і досліджень*** | 12 | 22 | До 8 балів |
| 8 | **Тема 8.** Облік власного капіталу  **Завдання:**   1. розкрийте сутність власного капіталу, 2. наводіть характеристику складових власного капіталу, 3. охарактеризуйте рахунки, призначені для обліку власного капіталу, 4. розкрийте порядок документального оформлення та відображення в обліку власного капіталу (за складовими), 5. розкрийте сутність забезпечення зобов’язань 6. висвітліть порядок відображення в обліку забезпечень зобов’язань, 7. розкрийте порядок відображення інформації про власний капітал в облікових регістрах та у фінансовій звітності.   ***Презентації результатів виконаних завдань і досліджень*** | 12 | 22 | До 8 балів |
| 9 | **Тема 9.** Розвиток систем та моделей бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях  **Завдання:**   1. поясніть вплив світового економічного розвитку на побудову міжнародної системи обліку та звітності, 2. наведіть фактори, що визначають національні особливості бухгалтерських систем, 3. дайте загальну характеристику бухгалтерських систем, 4. висвітліть особливості організації обліку в різних країнах, 5. охарактеризуйте моделі обліку.   ***Презентації результатів виконаних завдань і досліджень*** | 10 | 15 | До 5 балів |
|  | ***Усього*** | ***90*** | ***160*** |  |

1. **Освітні технології, методи навчання і викладання навчальної дисципліни**

Освітні технології, що використовуються для викладання дисципліни «Фінансовий облік ІІ»:

1. Лекції, під час яких розкриваються основні теоретичні концепції обліку зобов’язань, власного капіталу та фінансових результатів з використанням презентацій та інших візуальних засобів для кращого засвоєння матеріалу.

2. Групові та індивідуальні завдання, що сприяють розвитку навичок командної роботи та співпраці та навчають застосувати їх у практичних ситуаціях. Здобувачі можуть працювати як індивідуально, так і у командах.

3. Кейсовий метод, що передбачає розв’язок реальних бізнес-ситуацій та відображення господарських операцій в бухгалтерському обліку підприємства.

4. Використання таких інтерактивних технологій, як вебінари, онлайн-курси, платформа MOODLE та інші інтерактивні платформи навчання, неформальні освітні курси, що сприяють підтримці навчання. Вони дозволяють здобувачам доступатися до матеріалів в будь-який час і місце, виконувати завдання та отримувати зворотний зв'язок від викладача.

***Методи навчання:***

– вербальні методи (лекція, бесіда, диспут, пояснення, розповідь та інші);

– семінари, практичні та лабораторні роботи;

– наочні методи (презентація, демонстрація, ілюстрація);

– пояснювально-ілюстративні методи;

– проблемно-пошукові методи;

– ситуаційні завдання;

– робота з інформаційними ресурсами (нормативними джерелами, навчально-методичною та науковою літературою, інтернет-ресурсами);

– самостійна робота;

– дистанційне навчання з використанням системи Moodle;

– комп’ютерні засоби навчання (онлайн курси/платформи, web-конференції, вебінари тощо).

1. **Критерії та засоби оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни**

***Критерії оцінювання:***

*при усних відповідях:* повнота розкриття питання; логіка викладання матеріалу; використання різноманітних джерел інформації; аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки; уміння аналізувати теоретичні проблеми з урахуванням світової та вітчизняної практики;

*при виконанні письмових завдань:* повнота розкриття питання, аргументованість і логіка викладення матеріалу, використання різноманітних джерел, законодавчих актів, прикладів і фактичного матеріалу тощо; правильність проведення розрахунків; цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки; акуратність оформлення письмової роботи.

Вищими балами оцінюється самостійний обґрунтований погляд здобувача щодо конкретної практичної ситуації або проблеми.

***Засоби оцінювання:***

– фронтальне опитування;

– індивідуальне опитування;

– стандартизовані тести;

– розв’язування практичних ситуацій;

– тематичні контрольні роботи;

– презентація результатів виконання індивідуальних та командних завдань (наукових, розрахункових, аналітичних та інших);

– виступи та презентації здобувачів на наукових заходах;

– підсумковий контроль – (екзамен).

***Система оцінювання навчальних досягнень:***

Максимальна кількість балів, яку здобувач може отримати в процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів, з яких 60 балів здобувач набирає при поточних видах контролю (*30 балів за 1 змістовий модуль , 30 балів за 2 змістовий модуль*) і 40 балів – у процесі підсумкового виду контролю (здачі екзамену).

**Розподіл балів, які отримують здобувачі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Поточне оцінювання***  ***(аудиторна та самостійна робота)*** | | | | | | | | | ***Кількість балів***  ***(екзамен)*** | ***Сумарна кількість балів*** |
| Змістовий модуль 1 | | | | Змістовий модуль 2 | | | | |
| Т1 | Т2 | Т3 | Т4 | Т5 | Т6 | Т7 | Т8 | Т9 |
| **7** | **7** | **8** | **8** | **6** | **3** | **8** | **8** | **5** | **40** | **100** |

Кожен вид аудиторної, самостійної чи індивідуальної роботи здобувача оцінюється відповідною кількістю балів залежно від обсягу, складності та якості виконаного завдання:

- доповідь на практичному занятті до 5 балів;

- участь в обговоренні та доповнення до 2 балів;

- вирішення виробничих ситуацій до 5 балів;

- розв’язання тестів різних рівнів складності від 0,1 до 1 бала;

- індивідуальні завдання (презентації, реферати, есе, доповіді) до 10 балів;

- тематичні контрольні роботи до 5 балів.

У межах поточного контролю до загальної кількості балів здобувача можуть зараховуватися додаткові бали за умови наявності сертифікату про результати неформальної/інформальної освіти з проблеми, що відповідає тематиці курсу, здобутого на освітніх платформах «Prometheus», «EdEra», «Keystone», «Coursera» тощо. Кількість балів, що зараховується здобувачу, залежить від обсягу здобутих кредитів та отриманих результатів навчання, однак не більше ніж 25% (25 балів) від загальної кількості балів за курс (100 балів за системою ЄКТС).

З навчальної дисципліни «**Фінансовий облік ІІ**» проводиться семестровий ***екзамен***. Здобувач отримує завдання, що містить теоретичні питання, тестові завдання, визначення термінів з глосарію та виробничу ситуацію.

У 40 балів, що можливо отримати на екзамені, входить: 2 теоретичних питання по 10 балів (сумарно 20 балів), 5 тестів по 1 балу (сумарно 5 балів), визначення 3 термінів - по 1 балу (сумарно 3 бали), виробнича ситуація (12 балів).

10 балів ставиться за повне розкриття теоретичного питання. У випадку неповної відповіді зберігається відсоткове відношення розкриття відповіді та бального оцінювання.

12 балів здобувач отримає за повне та правильне (відповідно до чинного законодавства; без математичних помилок) розв’язання виробничої ситуації.

Після підготовки здобувачами конспекту відповіді та розв’язання задачі відбувається його усна відповідь викладачеві. В процесі цього здобувачу можуть бути задані додаткові питання.

**Шкала оцінювання: національна та EСTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оцінка за національною шкалою** | **Оцінка за шкалою EСTS** | |
| **Оцінка (бали)** | **Пояснення** |
| **відмінно** | **А (90-100)** | **відмінно** |
| **добре** | **В (80-89)** | **дуже добре** |
| **С (70-79)** | **добре** |
| **задовільно** | **Д (60-69)** | **задовільно** |
| **Е (50-59)** | **достатньо** |
| **незадовільно** | **FХ (35-49)** | **незадовільно з можливістю повторного складання** |
| **F (1-34)** | **незадовільно з обов’язковим повторним курсом** |

Оцінкою «А» оцінюється повна та аргументована відповідь на теоретичне питання, правильне розв’язання виробничої ситуації, правильна відповідь на тестові питання та сформульовані правильні визначення термінів з глосарію. Відповіді повинні розкривати суть матеріалу, що свідчить про вміння аналізувати матеріал та робити змістовні висновки. Відповідь повинна бути чіткою, логічною і послідовною.

Відповідь оцінюється на «В» за умови такого розкриття теоретичного питання білету та тестових завдань, понять з глосарію, а також розв’язання виробничої ситуації, які містять неточності, що не суттєво впливають на зміст завдання.

Відповідь оцінюється на «С» за умови повного та правильного розкриття питання білету або правильного розв’язання виробничої ситуації, але у відповіді недостатньо правильно сформульовано визначення з глосарію. У той же час тестові завдання вирішені на належному рівні.

Якщо підхід викладення матеріалу правильний, але виявляється недостатнє його розуміння, допускаються окремі неточності, виставляється оцінка «D».

Відповідь оцінюється на «Е» у випадку правильного підходу до викладення теоретичного матеріалу та відповідей на тестові завдання.

В усіх інших випадках відповідь оцінюється на «Fx».

1. **Форми поточного та підсумкового контролю**

Форми контролюохоплюють поточний та підсумковий контроль знань здобувача.

Поточний контроль здійснюється з метою перевірки досягнення програмних результатів за окремими темами під час проведення практичних занять з урахуванням самостійної роботи здобувача за допомогою різноманітних засобів контролю.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання підсумкових навчальних досягнень здобувачів. В умовах навчання офлайн підсумковий контроль здійснюється на підставі оцінювання виконаних завдань, що передбачені затвердженими екзаменаційними білетами, а в умовах навчання онлайн – за допомогою тестування в системі електронного навчання Moodle.

**7.** **Рекомендована література**

**7.1. Фахова (основна) література**

1. Бухгалтерський облік: підручник / Я. Д. Крупка та ін. Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 460 с.
2. Верига Ю.А., Гладких Т.В., Орищенко М.М. Фінансовий облік. Навч. посіб. Київ.: ЦУЛ. 2019. 438 с.
3. Височан О. С., Височан О. О. Фінансовий облік : навч. посіб. Львів : Сорока Т. Б., 2016. 449 с.
4. Гордієнко Н. І. Фінансовий облік: навч. посіб. 2-е вид., доп. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2015. 284 с.
5. Зарудна Н. Я., Кундеус О. М., Яковець Т. А. Облік та нормативно-правове забезпечення підприємницької діяльності: Навчальний посібник. Тернопіль : ТАЙП, 2016. 283 с.
6. Лисиченко О.О., Атамас П.Й., Атамас О.П. Фінансовий облік : навч. посіб. / за ред. П. Й. Атамаса. Київ : ЦУЛ, 2019. 356 с.
7. Облік і оподаткування у питаннях та відповідях : навч.**-**метод. посіб. / Є.В. Калюга, та ін. К. : ЦП «Компринт», 2017. 346 с.
8. Облік, аналіз, аудит і оподаткування: навч.-метод. посібник / А.І.Вергун, Т.В.Косташ, Т.М.Ковальчук, М.А.Проданчук, І.І.Никифорак; за заг. ред. д.е.н., проф. Т.М.Ковальчук. Чернівці: Чернівец. нац. ун-т ім. Ю.Федьковича, 2020. 520 с.
9. Плиса В. Й., Плиса З. П. Облік і аудит : навч. посіб. 2-ге вид. Львів : АТБ, 2018. 685 с.
10. Сук Л.К., Сук П.Л. Фінансовий облік: Навч. посіб. К. : Знання, 2015. 647 с.
11. Ткаченко Н. М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність : Підручник. 6-те вид., доп. К. : Алерта, 2013. 982 с.
12. Фатенок-Ткачук А. О. Фінансовий облік І, ІІ : навч. посіб. 2-е вид., доп. Луцьк : Вежа-Друк, 2016. 540 с.
13. Фатенок-Ткачук А. О. Фінансовий облік ІІ : конспект лекцій. Луцьк : В-во ПП Іванюк, 2018. 162 с.
14. Фінансовий облік : підруч. / Л. В. Нападовська та ін. / за ред. Л. В. Нападовської. Київ : КНТЕУ, 2013.
15. Фінансовий облік 2 : навч. посіб. / Н. М. Ткаченко та ін. / за ред. Н. М. Ткаченко. К. : Алерта, 2014. 455 с.
16. Фінансовий облік II : навч. посіб. / В. Г. Васильєва та ін. 2-е вид., перероб. та доп. Дніпро : Акцент ПП, 2017. 240 с.
17. Фінансовий облік: підручник / Я. Д. Крупка та ін. 2-ге вид. Тернопіль : ЗУНУ, 2020. 482 с.
    1. **Допоміжна література**
18. Бухгалтерський облік у документах : навч. посіб. / за ред. Л.М. Чернелевського. К. : Пектораль, 2005. 396 с.
19. Кім Г., Сопко В.В., Кім С.Г. Бухгалтерський облік: первинні документи та порядок їх заповнення : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2004. 440 с.
20. Пархоменко В.М., Малюга Н.М., Пилипенко О.І., Боримська К.П., Шкуліпа Л.В. Розвиток бухгалтерського обліку в системі фінансово-економічної безпеки суб’єктів господарювання: теорія та методологія: монографія / за ред. Н.М. Малюги. Київ: НАСОА, 2020. 233 с.
21. Фінансовий облік: первинна документація та облікова реєстрація : навч. посіб. / М.Р. Лучко та ін. К. : Знання, 2005.319 с.
    1. **Нормативна база**
22. Інструкція зі статистики заробітної плати : затв. наказом Державного комітету статистики України від 13.01.2004 р. № 5. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0114-04>
23. Інструкція про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті користувачів платіжних послуг: затв. Постановою Правління НБУ від 29.07.2022 р. № 163. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0163500-22#Text>
24. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов’язань і господарських операцій підприємств і організацій : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99 р. № 291 URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99>
25. Інструкція про порядок відкриття та закриття рахунків користувачам надавачами платіжних послуг з обслуговування рахунків : затв. Постановою Правління НБУ від 29.07.2022 р. № 162. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0162500-22#Text>
26. Інструкція про службові відрядження в межах України та за кордон : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 13 березня 1998 р. № 59 (в редакції Наказу Міністерства фінансів України від 31.10.2023 р. № 608). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0218-98#Text>
27. Кодекс законів про працю України : Закон України від 10.12.1971 р. № 322-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text>
28. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку запасів : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 10.01.2007 р. № 2. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0002201-07#Text>
29. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку нематеріальних активів : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 16.11.2009 р. № 1327. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v1327201-09#Text>
30. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку основних засобів : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 30.09.2003 р. № 561. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0561201-03#Text>
31. Методичні рекомендації по застосуванню регістрів бухгалтерського обліку : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 29.12.2000 р. № 356. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0356201-00#Text>
32. Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 27.06.2013 р. № 635. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0635201-13#Text>
33. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку (1, 2, 6-34). URL: <https://mof.gov.ua/uk/nacionalni-polozhennja1>
34. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов’язань і господарських операцій підприємств і організацій : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291. URL: <https://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/plan-rah/plan-schetov-buhgalterskogo-1021043.html>
35. Податковий кодекс України : Закон України від 2.12.2010 р. № 2755-VІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
36. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні : затв. Постановою Правління Національного Банку України від 29.12.2017 р. № 148. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0148500-17#Text>
37. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 24.05.95 р. № 88. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95#Text>
38. Положення про здійснення операцій із валютними цінностями : затв. Постановою Правління Національного Банку України від 02.01.2019 № 2.URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0002500-19#Text>
39. Положення про інвентаризацію активів та зобов’язань : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. № 879. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14>.
40. Положення про Пенсійний фонд України : затв. Постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2014 р. № 280. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280-2014-%D0%BF#Text>
41. Порядок подання фінансової звітності : затв. Постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 р. № 419. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/419-2000-%D0%BF#Text>
42. Про банки і банківську діяльність : Закон України від 07.12.2000 р. № 2121-III. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2121-14#n819>
43. Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні : Закон України від 16. 07.1999 р. №966-ХІV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14>
44. Про валюту і валютні операції : Закон України від 21.06.2018 р. № 2473-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2473-19#Text>
45. Про відпустки : Закон України від 15.11.96 р. № 504/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80#Text>
46. Про електронні документи та електронний документообіг : Закон України від 22.05.2003 р. № 851-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15/ed20181107#Text>
47. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування : Закон України від 8.07.2010 р. № 2464. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17>
48. Про інвестиційну діяльність : Закон України від 18.09.91 р. № 1560-ХІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1560-12#Text>
49. Про оплату праці : Закон України від 24.03.95 р. № 108/95-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80#Text>
50. Про платіжні послуги : Закон України від 30.06.2021 р. № 1591-IX. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1591-20#Text>
51. Спрощений План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов’язань і господарських операцій підприємств : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 19.04.2001 р. № 186. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0389-01#Text>
52. **Інформаційні ресурси**
53. Сайт Верховної Ради України: <https://zakon.rada.gov.ua/laws>
54. Сайт Міністерства Фінансів України: <https://mof.gov.ua>
55. Сайт Державної податкової служби України: <http://tax.gov.ua>
56. Сайт Державної служби статистики України : <https://www.ukrstat.gov.ua/>
57. Сайт Міжнародної Федерації Бухгалтерів (МФБ): <https://www.ifac.org/>
58. Сайт Асоціації дипломованих сертифікованих бухгалтерів (АССА): <https://www.accaglobal.com/ubcs/en.html>
59. Сайт видавничого будинку «Фактор» : <https://i.factor.ua/ukr/>
60. Бухгалтерський інтернет-портал : <https://ibuhgalter.net/>
61. Сайт Національного банку України : <https://bank.gov.ua/>
62. Сайт Пенсійного фонду України : <https://www.pfu.gov.ua/>
63. «Бухгалтер 911» - інформаційний портал : <https://buhgalter911.com/uk/>
64. Дебет-Кредит: Український бухгалтерський портал : <https://dtkt.ua/>
65. Газета «Все про бухгалтерський облік» : <http://gazeta.vobu.ua/> , <http://vobu.ua/ukr/>
66. Портал VOBU: Бланки та шаблони документів: <https://document.vobu.ua/korysne/blanks>
67. «Бухгалтерський сервіс «Інтерактивна бухгалтерія» : <https://interbuh.com.ua/ua/>
68. Цифрове видавництво Експертус. Журнал «Головбух» : <https://egolovbuh.expertus.com.ua/>
69. Безкоштовний відеосервіс для бухгалтера та ФОП : <https://factor.academy/911-tips-and-tricks>
70. Навчальний онлайн-курс «Що таке фінансовий облік?» на платформі Сoursera : <https://www.coursera.org/learn/financialaccounting>
71. Навчальний онлайн-курс «Фінансовий облік: основи» на платформі Сoursera : <https://www.coursera.org/learn/financial-accounting-basics>
72. Навчальний онлайн-курс «Зобов'язання та власний капітал в бухгалтерському обліку» на платформі Сoursera : <https://www.coursera.org/learn/liabilities-equity-in-accounting>
73. Навчальний онлайн-курс «GST - Використання податкового кредиту з податку на додану вартість» на платформі Сoursera : <https://www.coursera.org/learn/gst-using-input-tax-credit>
74. Навчальний онлайн-курс «Основи фінансового обліку» на платформі Keystone : <https://www.onlineosvita.com/institutions/alison-free-online-learning/osnovi-finansovogo-obliku-bezkoshtovnij-onlajn-kurs-iz-sertifikatom>
75. Навчальний онлайн-курс «Бухгалтерський облік для початківців» на платформі PROMETHEUS : <https://prometheus.org.ua/course/course-v1:EY+ACC102+2017_T1>

***Детальна інформація щодо освітньої компоненти «Фінансовий облік ІІ» висвітлена у робочій програмі***

*(* [*https://drive.google.com/drive/folders/1B1pUSSFmyizwUHxYYeVfXv5ydQ28aYqA*](https://drive.google.com/drive/folders/1B1pUSSFmyizwUHxYYeVfXv5ydQ28aYqA) *)*