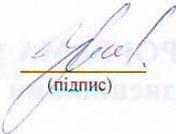




Робоча програма навчальної дисципліни «Аудит» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління і адміністрування» (зміни затверджені рішенням Вченої ради Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича №5 від 29.05.2023 р. та введені в дію наказом ректора №225 від 30.05.2023 р.)

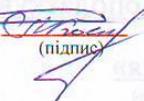
**Розробник:** Никифорак Ірина Іванівна, доцент кафедри обліку, аналізу і аудиту, к.е.н., доцент  
(П.І.Б. авторів, посада, науковий ступінь, вчене звання)

**Викладач:** Никифорак Ірина Іванівна, доцент кафедри обліку, аналізу і аудиту, к.е.н., доцент  
(П.І.Б. викладача, посада, науковий ступінь, вчене звання)

Погоджено з гарантом ОП  Ірина НИКИФОРАК  
(підпис) (ім'я, прізвище)

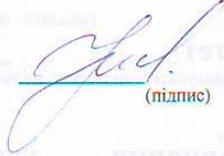
Затверджено на засіданні кафедри обліку, аналізу і аудиту

Протокол № 1 від « 26 » серпня 2025 року

Завідувач кафедри  Тетяна КОВАЛЬЧУК  
(підпис) (ім'я, прізвище)

Схвалено методичною радою економічного факультету

Протокол № 1 від « 27 » серпня 2025 року

Голова методичної ради економічного факультету  Ірина НИКИФОРАК  
(підпис) (ім'я, прізвище)

**Мета навчальної дисципліни:** поглиблення базових теоретичних знань та практичних навичок організації і методики формування елементів облікової політики під час формування системи бухгалтерського обліку на підприємстві.

**Пререквізити.** Навчальна дисципліна «Облікова політика» відповідно до структурно-логічної схеми освітньо-професійної програми слухачами освіти в шостому семестрі третього року навчання на підставі вивчення таких навчальних дисциплін «Податкова система», «Бухгалтерський облік (теорія)», «Фінансовий облік», «Облік і оподаткування малого бізнесу».

**Результати навчання:**

Відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» (освітня програма «Облік і оподаткування») вивчення дисципліни «Облікова політика» сприяє формуванню таких компетентностей і програмних результатів навчання:

**Інтегральна компетентність:**

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю.

**а) Загальні компетентності:**

ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК03. Здатність працювати в команді.

ЗК04. Здатність працювати автономно.

ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

**б) Фахові компетенції:**

СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальненню у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.

СК11. Здатність здійснювати контроль дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів.

**Очікувані програмні результати:**

ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР03. Визначити сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття рішень.

ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР07. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.

**Опис навчальної дисципліни**

Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість		Кількість годин						Вид підсумкового контролю
			кредитів	Годин	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна	3	VI	4	120	30	30	-	-	60	-	залік
Заочна	3	VI	4	120	8	8	-	-	104	-	залік

**Структура змісту навчальної дисципліни**

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	денна форма						Заочна форма						
	усього	у тому числі					усього	у тому числі					
		л	п	лаб.	інд	с.р.		л	п	лаб.	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
<b>Змістовий модуль 1.</b>													
<b>«Теоретичні та організаційно-методологічні засади облікової політики»</b>													
Тема 1. Теоретичні аспекти облікової політики	8	2	2	-	-	4	8	1	1	-	-	6	
Тема 2. Організаційні аспекти облікової політики	8	2	2	-	-	4	8	1	1	-	-	6	
Тема 3. Технологічні аспекти облікової політики	16	4	4	-	-	8	16	1	1	-	-	14	
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>32</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	-	-	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	-	-	<b>26</b>	
<b>Змістовий модуль 2. «Методика проведення аудиту та узагальнення його результатів»</b>													
Тема 4. Елементи облікової політики щодо необоротних активів	16	4	4	-	-	8	16	1	1	-	-	14	
Тема 5. Елементи облікової політики щодо запасів	16	4	4	-	-	8	16	1	1	-	-	14	
Тема 6. Елементи облікової політики щодо дебіторської заборгованості	16	4	4	-	-	8	16	1	1	-	-	14	
Тема 7. Елементи облікової політики щодо власного капіталу та забезпечень	16	4	4	-	-	8	16	1	1	-	-	14	
Тема 8. Елементи облікової політики щодо доходів та витрат	16	4	4	-	-	8	16	1	1	-	-	14	
Тема 9. Вплив облікової політики на фінансову звітність	8	2	2	-	-	4	8	-	-	-	-	8	
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>88</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	-	-	<b>44</b>	<b>88</b>	<b>5</b>	<b>5</b>			<b>78</b>	
<b>Усього годин</b>	<b>120</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	-	-	<b>60</b>	<b>120</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	-	-	<b>104</b>	

### Тематика лекційних занять з переліком питань

№	Назва теми з основними питаннями
1	<b>Теоретичні аспекти облікової політики</b> 1. Сутність облікової політики. 2. Суб'єкти облікової політики. 3. Принципи облікової політики. 4. Регулювання облікової політики. 5. Документальне оформлення облікової політики.
2	<b>Організаційні аспекти облікової політики</b> 1. Форми організації облікової політики. 2. Система бухгалтерського обліку, його види та призначення. 3. Структура бухгалтерської служби
3	<b>Технологічні аспекти облікової політики</b> 1. Розробка робочого плану рахунків. 2. Організація документообороту на підприємстві. 3. Форми ведення бухгалтерського обліку. 4. Організація та порядок проведення інвентаризації активів та зобов'язань на підприємстві.
4	<b>Елементи облікової політики щодо необоротних активів</b> 1. Елементи облікової політики щодо основних засобів. 2. Елементи облікової політики щодо нематеріальних активів.
5	<b>Елементи облікової політики щодо запасів</b> 1. Елементи облікової політики щодо виробничих запасів. 2. Елементи облікової політики щодо незвершеного виробництва. 3. Елементи облікової політики щодо готової продукції та товарів.
6	<b>Елементи облікової політики щодо дебіторської заборгованості</b> 1. Елементи облікової політики щодо товарної дебіторської заборгованості. 2. Елементи облікової політики щодо іншої дебіторської заборгованості.
7	<b>Елементи облікової політики щодо власного капіталу та забезпечень</b> 1. Елементи облікової політики щодо власного капіталу. 2. Елементи облікової політики щодо забезпечень.
8	<b>Елементи облікової політики щодо доходів та витрат</b> 1. Елементи облікової політики щодо витрат. 2. Елементи облікової політики щодо доходів.
9	<b>Вплив облікової політики на фінансову звітність</b> 1. Критерії суттєвості інформації. 2. Способи складання звітності.

### Тематика практичних занять з переліком питань

№	Назва теми (питання / завдання)
1	<b>Тема.</b> Теоретичні аспекти облікової політики <b>Завдання:</b> з'ясувати сутність облікової політики, визначити види суб'єктів облікової політики, розуміти принципи облікової політики, знати рівні регулювання облікової політики, вміти формувати документальне оформлення облікової політики.
2	<b>Тема.</b> Організаційні аспекти облікової політики <b>Завдання:</b> розуміти форми організації облікової політик; охарактеризувати систему бухгалтерського обліку, навести порівняльну характеристику його видів; визначити

	структуру бухгалтерської служби та її призначення.
3	<b>Тема.</b> Технологічні аспекти облікової політики <b>Завдання:</b> розуміти особливості розробки робочого плану рахунків, знати порядок організації документообороту на підприємстві, характеризувати форми ведення бухгалтерського обліку та особливості їх застосування, знати порядок організації інвентаризації активів та зобов'язань на підприємстві, методику її проведення та відображення результатів.
4	<b>Тема.</b> Елементи облікової політики щодо необоротних активів <b>Завдання:</b> розуміти та вміти визначати елементи облікової політики щодо основних засобів, інших необоротних активів та нематеріальних активів.
5	<b>Тема.</b> Елементи облікової політики щодо запасів <b>Завдання:</b> розуміти та вміти визначати елементи облікової політики щодо виробничих запасів, МШП, напівфабрикатів, готової продукції та товарів
6	<b>Тема.</b> Елементи облікової політики щодо дебіторської заборгованості <b>Завдання:</b> розуміти та вміти визначати елементи облікової політики щодо дебіторської заборгованості за товари (роботи, послуги), формування резерву сумнівних боргів, обліку розрахунків з іншими дебіторами.
7	<b>Тема.</b> Елементи облікової політики щодо власного капіталу та забезпечень <b>Завдання:</b> розуміти та вміти визначати елементи облікової політики щодо зареєстрованого статутного капіталу, неоплаченого та вилученого капіталу, додаткового та резервного капіталу, формування нерозподіленого прибутку, створення забезпечень
8	<b>Тема.</b> Елементи облікової політики щодо доходів та витрат <b>Завдання:</b> розуміти та вміти визначати елементи облікової політики щодо визнання, оцінки та обліку доходів, витрат, їх вплив на визначення фінансового результату
9	<b>Тема.</b> Вплив облікової політики на фінансову звітність <b>Завдання:</b> розуміти та вміти визначати елементи облікової політики щодо визначення критеріїв суттєвості інформації та способи складання звітності.
	<b>Разом</b>

### Індивідуальні науково-дослідні завдання (ІНДЗ)

№	Перелік ІНДЗ
1.	Облікова політика як конституція фінансового обліку.
2.	Формування інформації для менеджерів засобами облікової політики в системі бухгалтерського обліку підприємства.
3.	Облікова політика як інструмент адаптації до змін зовнішнього конкурентного середовища.
4.	Облікова політика як можливість адаптації до іншого варіанту обліку.
5.	Облікова політика як документ, що характеризує підприємство.
6.	Зміст та структура Положення про облікову політику.
7.	Взаємодія системи обліку і системи управління.
8.	Нормативне регулювання процесу формування і розкриття облікової політики.
9.	Облікова політика як інструмент організації бухгалтерського обліку.
10.	Розкриття методології, організації та технології фінансового обліку.
11.	Облікова політика як основа постійного удосконалення методології фінансового обліку.
12.	Технологія обліку і облікова політика.
13.	Облікова політика і можливість визначення рівня постановки роботи облікового апарату.

14.	Модель розвитку обліку в Україні.
15.	Відповідальність керівництва за складання та дотримання положень про облікову політику
16.	Політика бухгалтерського обліку у зв'язку із його реформуванням.
17.	Мета та рівні реалізації облікової політики.
18.	Класифікація факторів впливу на вибір облікової політики підприємства.
19.	Види бухгалтерського обліку та облікова політика.
20.	Суб'єкти облікової політики та їх взаємодія.
21.	Характеристика етапів формування облікової політики.
22.	Організаційний етап формування облікової політики.
23.	Підготовчий етап формування облікової політики
24.	Вивчення чинників та умов, що впливають на господарську діяльність підприємства та облікову політику.
25.	Вибір елементів облікової політики, розробка порядку інформаційного забезпечення процесу формування облікової політики.
26.	Характеристика заключного етапу формування облікової політики.
27.	Основні принципи формування облікової політики підприємства.
28.	Використання системного підходу при формування облікової політики.
29.	Регламентация бухгалтерського обліку.
30.	Фінансовий облік як найважливіша частина бухгалтерського обліку.
31.	Види робіт по організації фінансового обліку та звітності.
32.	Розробка концепції облікової політики і визначення межі застосування фінансового обліку.
33.	Елементи організації облікової політики.
34.	Відображення у наказі про облікову політику необоротних активів.
35.	Відображення у наказі про облікову політику оборотних активів.
36.	Відображення у наказі про облікову політику доходів і фінансових результатів .
37.	Технологія обробки даних (послідовність фіксації, збору, обробки інформації та записи в реєстри обліку).
38.	Організація системи внутрішнього обліку, звітності і контролю.
39.	Порядок оформлення і розкриття облікової політики в країнах Європи.
40.	Порядок оформлення і розкриття облікової політики в США.
41.	Обрана облікова політика – основа для складання фінансової звітності.
42.	Розкриття основних аспектів облікової політики у Пояснювальній записці до фінансової звітності.
43.	Коригування звітності у зв'язку із змінами обраної облікової політики.
44.	Користувачі інформації фінансової звітності.
45.	Методика складання внутрішньої звітності на підставі даних бухгалтерського обліку.
46.	Облікова політика і контролінг.
47.	Використання облікової інформації в управлінні.
48.	Адаптація національної системи обліку до міжнародних стандартів.
49.	Актуальні проблеми формування облікової політики.
50.	Проблеми розкриття облікової політики на підприємстві.
51.	Організація роботи облікового апарату щодо формування облікової політики.
52.	Організаційна структура бухгалтерського підрозділу.
53.	Формування облікової політики на малих підприємствах.
54.	Види бухгалтерського обліку та облікова політика.

### Завдання для самостійної роботи

Самостійна робота здобувача з дисципліни «Облікова політика» спрямована на узагальнення, засвоєння та закріплення знань по кожній темі. Вона включає такі види робіт: опрацювання лекційного матеріалу, рекомендованої літератури, підготовку до практичних занять, розгляд питань, що виносяться на самостійне вивчення та самостійне вирішення практичних ситуацій.

№	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	<p><b>Тема.</b> Теоретичні аспекти облікової політики</p> <p><b>Завдання:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. З'ясуйте сутність та значення облікової політики.</li> <li>2. Визначте види суб'єктів облікової політики, їх вплив на формування облікової політики.</li> <li>3. Охарактеризуйте принципи організації та ведення облікової політики.</li> <li>4. Визначте рівні регулювання облікової політики.</li> <li>5. Охарактеризуйте порядок документального оформлення облікової політики.</li> </ol>	4	6
2	<p><b>Тема.</b> Організаційні аспекти облікової політики</p> <p><b>Завдання:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Визначте сутність та особливості застосування форм організації облікової політики.</li> <li>2. Охарактеризуйте системи бухгалтерського обліку, його види та призначення.</li> <li>3. Розкрийте структура бухгалтерської служби, особливості її визначення.</li> </ol>	4	6
3	<p><b>Тема.</b> Технологічні аспекти облікової політики</p> <p><b>Завдання:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охарактеризуйте особливості та порядок розробки робочого плану рахунків.</li> <li>2. Визначте порядок організації документообороту на підприємстві.</li> <li>3. Наведіть порівняльну характеристику форм ведення бухгалтерського обліку, їх особливості.</li> <li>4. Розкрийте порядок організації інвентаризації активів та зобов'язань, методика її проведення та відображення результатів.</li> </ol>	8	14
4	<p><b>Тема.</b> Елементи облікової політики щодо необоротних активів</p> <p><b>Завдання:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охарактеризуйте елементи облікової політики щодо визнання та оцінки необоротних активів.</li> <li>2. Розкрийте елементи облікової політики щодо обліку стану та руху матеріальних активів.</li> <li>3. Визначте особливості нарахування амортизації необоротних активів та їх відображення в обліковій політиці.</li> <li>4. Розкрийте елементи облікової політики щодо переоцінки необоротних активів.</li> <li>5. Розкрийте елементи облікової політики щодо проведення ремонтних робіт.</li> </ol>	8	14
5	<p><b>Тема.</b> Елементи облікової політики щодо запасів</p>	8	14

	<p><b>Завдання:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охарактеризуйте елементи облікової політики щодо визнання та оцінки оборотних матеріальних активів під час надходження та вибуття.</li> <li>2. Розкрийте елементи облікової політики щодо складського обліку.</li> <li>3. Визначте особливості визначення та обліку незавершеного виробництва.</li> <li>4. Розкрийте особливості визначення та обліку браку у виробництві та зворотніх відходів.</li> <li>5. Розкрийте елементи облікової політики щодо готової продукції та товарів.</li> </ol>		
6	<p><b>Тема.</b> Елементи облікової політики щодо дебіторської заборгованості</p> <p><b>Завдання:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охарактеризуйте елементи облікової політики щодо визнання та оцінки дебіторської заборгованості.</li> <li>2. Розкрийте елементи облікової політики щодо обліку товарної дебіторської заборгованості.</li> <li>3. Визначте особливості формування резерву сумнівних боргів.</li> <li>4. Визначте особливості відображення в обліку дебіторської заборгованості з іншими дебіторами.</li> </ol>	8	14
7	<p><b>Тема.</b> Елементи облікової політики щодо власного капіталу та забезпечень</p> <p><b>Завдання:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охарактеризуйте елементи облікової політики щодо визнання та оцінки власного капіталу та забезпечень.</li> <li>2. Розкрийте елементи облікової політики щодо обліку статутного зареєстрованого капіталу, неоплаченого та вилученого капіталу.</li> <li>3. Визначте особливості формування та обліку нерозподіленого прибутку (непористого збитку).</li> <li>4. Визначте особливості визначення та обліку додаткового та резервного капіталу.</li> <li>5. Розкрийте елементи облікової політики щодо створення та обліку забезпечень.</li> </ol>	8	14
8	<p><b>Тема.</b> Елементи облікової політики щодо доходів та витрат</p> <p><b>Завдання:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охарактеризуйте елементи облікової політики щодо визнання та оцінки доходів та витрат.</li> <li>2. Розкрийте елементи облікової політики щодо обліку витрат на виробництво.</li> <li>3. Визначте особливості обліку та розподілу загальновиробничих витрат .</li> <li>4. Визначте особливості обліку витрат діяльності.</li> <li>5. Розкрийте елементи облікової політики щодо доходів.</li> </ol>	8	14
9	<p><b>Тема.</b> Вплив облікової політики на фінансову звітність</p> <p><b>Завдання:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охарактеризуйте елементи облікової політики щодо визначення критеріїв суттєвості для відображення інформації у звітності.</li> <li>2. Розкрийте елементи облікової політики щодо способів формування звітних форм.</li> <li>3. Визначте особливості формування звітності за сегментами.</li> </ol>	4	8

<b>Разом</b>	<b>60</b>	<b>104</b>
--------------	-----------	------------

## **Методи навчання**

Освітні технології, що використовуються для викладання навчальної дисципліни «Облікова політка»:

1. Лекції, під час яких розкриваються основні теоретичні положення аудиту з використанням презентацій та інших візуальних засобів для кращого засвоєння матеріалу.

2. Групові та індивідуальні завдання з вирішення виробничих ситуацій, що сприяють розвитку навичок індивідуальної та командної роботи, навчають застосувати їх у практичних ситуаціях.

3. Кейсовий метод, що передбачає детальний аналіз реальних бізнес-ситуацій, які вимагають відображення результатів аудиту та їх використання для прийняття рішень

5. Використання інтерактивних технологій, таких як вебіари, онлайн-курси, платформа MOODLE та інші інтерактивні платформи навчання, неформальні освітні курси, що сприяють підтримці навчання.

Методи навчання:

- вербальні методи (лекція, бесіда, диспут, пояснення, розповідь та інші);
- семінари, практичні та лабораторні роботи;
- наочні методи (презентація, демонстрація, ілюстрація);
- пояснювально-ілюстративні методи;
- проблемно-пошукові методи;
- ситуаційні завдання та кейс метод;
- робота з інформаційними ресурсами (нормативними джерелами, навчально-методичною та науковою літературою, інтернет-ресурсами);
- самостійна робота;
- дистанційне навчання з використанням системи Moodle;
- комп'ютерні засоби навчання (онлайн курси/платформи, web-конференції, вебіари тощо);
- інші методи навчання.

## **Система контролю та оцінювання**

Форми контролю охоплюють поточний та підсумковий контроль знань здобувача.

Поточний контроль здійснюється з метою перевірки досягнення програмних результатів за окремими темами під час проведення практичних занять з урахуванням самостійної роботи здобувача за допомогою різноманітних засобів контролю.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання підсумкових навчальних досягнень здобувачів. В умовах навчання офлайн підсумковий контроль здійснюється на підставі оцінювання виконаних залікових завдань, а в умовах навчання онлайн – за допомогою тестування в системі електронного навчання Moodle.

## **Критерії оцінювання поточного та підсумкового контролю**

### **Критерії оцінювання:**

*при усних відповідях:* повнота розкриття питання; логіка викладання матеріалу; використання різноманітних джерел інформації; аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки; уміння аналізувати теоретичні проблеми з урахуванням світової та вітчизняної практики;

*при виконанні письмових завдань:* повнота розкриття питання, аргументованість і логіка викладення матеріалу, використання різноманітних джерел, законодавчих актів, прикладів і фактичного матеріалу тощо; правильність проведення розрахунків; цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки; акуратність оформлення письмової роботи.

Вищими балами оцінюється самостійний обґрунтований погляд здобувача щодо конкретної практичної ситуації або проблеми.

**Засоби оцінювання:**

- фронтальне опитування;
- індивідуальне опитування;
- стандартизовані тести;
- розв’язування практичних ситуацій;
- тематичні контрольні роботи;
- презентація результатів виконання індивідуальних та командних завдань (наукових, розрахункових, аналітичних та інших);
- розроблення та захист проєктів (наскрізних, індивідуальних, командних, дослідницько-творчих та інших);
- реферати, есе та доповіді;
- виступи та презентації здобувачів на наукових заходах;
- інші види індивідуальних та групових завдань.
- підсумковий контроль (залік).

**Розподіл балів, які отримують здобувачі:**

<i>Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)</i>										<i>Кількість балів (залік)</i>	<i>Сумарна кількість балів</i>	
<i>ЗМ 1</i>					<i>ЗМ 1</i>							
<i>T1</i>	<i>T2</i>	<i>T3</i>		<i>T4</i>	<i>T5</i>	<i>T6</i>	<i>T7</i>	<i>T8</i>	<i>T9</i>			
8	8	9		6	6	6	6	6	5		40	100

Кожен вид аудиторної, самостійної чи індивідуальної роботи здобувача оцінюється відповідною кількістю балів залежно від обсягу, складності та якості виконаного завдання:

- доповідь на практичному занятті до 5 балів;
- участь в обговоренні та доповнення до 2 балів;
- вирішення виробничих ситуацій до 5 балів;
- розв’язання тестів різних рівнів складності від 0,1 до 1 бала;
- індивідуальні завдання (презентації, реферати, есе, доповіді) до 10 балів;
- тематичні контрольні роботи до 5 балів.

Максимальна кількість балів, яку здобувач може отримати в процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів, з яких 60 балів здобувач набирає при поточних видах контролю (25 балів за 1 змістовий модуль та 35 балів за 2 змістовий модуль) і 40 балів – у процесі підсумкового виду контролю (здачі екзамену).

З навчальної дисципліни «Облікова політика» проводиться семестровий **залік**. Здобувач отримує завдання, що містить теоретичні питання, тестові завдання, визначення термінів з глосарію та виробничу ситуацію.

У 40 балів, що можливо отримати на заліку, входить: 2 теоретичних питання по 10 балів (сумарно 20 балів), 5 тестів по 1 балу (сумарно 5 балів), визначення 3 термінів - по 1 балу (сумарно 3 бали), виробнича ситуація (12 балів).

10 балів ставиться за повне розкриття теоретичного питання. У випадку неповної відповіді зберігається відсоткове відношення розкриття відповіді та бального оцінювання.

12 балів здобувач отримає за повне та правильне (відповідно до чинного законодавства; без математичних помилок) розв’язання виробничої ситуації.

Після підготовки здобувачами конспекту відповіді та розв’язання задачі відбувається його усна відповідь викладачеві. В процесі цього здобувачу можуть бути задані додаткові питання.

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка на національній шкалі	Оцінка за шкалою ECTS	
	Оцінка (бали)	Пояснення
зараховано	A (90-100)	відмінно
зараховано	B (80-89)	дуже добре
	C (70-79)	добре
зараховано	D (60-69)	задовільно
	E (50-59)	достатньо
незараховано	FX (35-49)	незадовільно з можливістю повторного складання
	F (1-34)	незадовільно з обов'язковим самостійним опрацюванням освітнього компоненту до перескладання

Оцінкою «А» оцінюється повна та аргументована відповідь на теоретичне питання, правильне розв'язання виробничої ситуації, правильна відповідь на тестові питання та сформульовані правильні визначення термінів з глосарію. Відповіді повинні розкривати суть матеріалу, що свідчить про вміння аналізувати матеріал та робити змістовні висновки. Відповідь повинна бути чіткою, логічною і послідовною.

Відповідь оцінюється на «В» за умови такого розкриття теоретичного питання білету та тестових завдань, понять з глосарію, а також розв'язання виробничої ситуації, які містять неточності, що не суттєво впливають на зміст завдання.

Відповідь оцінюється на «С» за умови повного та правильного розкриття питання білету або правильного розв'язання виробничої ситуації, але у відповіді недостатньо правильно сформульовано визначення з глосарію. У той же час тестові завдання вирішені на належному рівні.

Якщо підхід викладення матеріалу правильний, але виявляється недостатнє його розуміння, допускаються окремі неточності, виставляється оцінка «D».

Відповідь оцінюється на «Е» у випадку хаотичного підходу до викладення теоретичного матеріалу, неточності у вирішенні виробничої ситуації та відсутності усіх правильних відповідей на тестові завдання.

В усіх інших випадках відповідь оцінюється на «Fх».

#### Перелік питань для самоконтролю та підсумкового контролю навчальних досягнень

1. Охарактеризуйте суть і призначення облікової політики.
2. Висвітліть облікову політику як інструмент виявлення особливості облікового процесу.
3. Обґрунтуйте необхідність обізнаності бухгалтера з нормативними та регулюючими документами з обліку і звітності.
4. Охарактеризуйте принципи облікової політики.
5. Розкрийте рівні облікової політики.
6. Охарактеризуйте зміст та структуру Положення про облікову політику.
7. Розкрийте порядок організації, методології та технології обліку у документі про облікову політику.
8. Висвітліть відповідальність бухгалтера за складання та дотримання положень про облікову політику.
9. Розкрийте порядок нормативного регулювання процесу формування і розкриття облікової політики.

10. Облікова політика як інструмент організації бухгалтерського обліку.
11. Розкрийте мету та рівні реалізації облікової політики.
12. Висвітліть фактори впливу на вибір облікової політики підприємства.
13. Охарактеризуйте об'єкти облікової політики.
14. Охарактеризуйте суб'єкти облікової політики та їх взаємодію.
15. Охарактеризуйте складові облікової політики, їх характеристика.
16. Охарактеризуйте вплив облікових принципів на формування облікової політики підприємства.
17. Регламентация бухгалтерського обліку.
18. Охарактеризуйте види бухгалтерського обліку, наведіть їх порівняльну характеристику.
19. Обґрунтуйте переваги та недоліки вибору форми організації та ведення обліку.
20. Розкрийте сутність та структуру бухгалтерської служби.
21. Висвітліть порядок розробки робочого плану рахунків.
22. Висвітліть порядок формування документообігу на підприємстві.
23. Висвітліть порядок інвентаризації активів і зобов'язань підприємства
24. Розкрийте критерії розмежування між основними засобами та іншими необоротними активами.
25. Висвітліть порядок нарахування амортизації основних засобів.
26. Висвітліть порядок фінансування ремонтів основних засобів.
27. Висвітліть порядок нарахування зносу і відображення в обліку вартості нематеріальних активів.
28. Порядок ведення обліку ТЗВ та їх включення до вартості матеріалів.
29. Розкрийте способи формування резерву сумнівних боргів.
30. Висвітліть способи контролю відпрацьованого часу, системи і форми оплати праці.
31. Розкрийте етапи розробки інструкцій по обліку витрат на виробництво.
32. Висвітліть порядок розподілу непрямих витрат і включення їх у собівартість продукції.
33. Висвітліть порядок утворення і використання забезпечень.
34. Висвітліть порядок оцінки кредиторської заборгованості.
35. Розкрийте порядок відображення у наказі про облікову політику необоротних активів.
36. Висвітліть порядок відображення у наказі про облікову політику оборотних активів.
37. Розкрийте порядок відображення у наказі про облікову політику власного капіталу.
38. Розкрийте порядок відображення у наказі про облікову політику зобов'язань та забезпечень.
39. Охарактеризуйте технологію складання звітності.
40. Розкрийте види користувачів фінансової звітності та їх інформаційні потреби.
41. Висвітліть проблеми методології ведення фінансового обліку і складання звітності в Україні.
42. Розкрийте елементи облікової політики стосовно забезпечень.
43. Розкрийте елементи облікової політики стосовно поточної дебіторської заборгованості.
44. Висвітліть порядок документального оформлення облікової політики.
45. Висвітліть порядок оформлення і розкриття облікової політики у вигляді наказу.
46. Охарактеризуйте основні правила реєстрації змін в обліку та звітності.
47. Розкрийте причини змін в обліковій політиці підприємства.
48. Висвітліть можливості коригування звітності у зв'язку із змінами обраної облікової політики.
49. Охарактеризуйте проблеми застосування облікової політики в Україні.

50. Розкрийте актуальні проблеми розробки і впровадження облікової політики.

### **Зарахування результатів неформальної освіти**

Здобувач має право на визнання результатів навчання, отриманих у неформальній/інформальній освіті, що здійснюється на добровільній основі і передбачає підтвердження досягнутих програмних результатів навчання, передбачених освітньою програмою.

В межах поточного контролю до загальної кількості балів здобувача можуть зараховуватися додаткові бали за умови наявності сертифікату про результати неформальної/інформальної освіти з проблеми, що відповідає тематиці курсу, здобутого на освітніх платформах «Prometheus», «EdEra», «Keystone», «Coursera» тощо. Кількість балів, що зараховується студенту, залежить від обсягу здобутих кредитів та отриманих результатів навчання, однак не більше ніж 25% (25 балів) від загальної кількості балів за курс (100 балів за системою ЄКТС).

### **Рекомендована література**

#### **Основна література**

1. Верига Ю.А., Кулик В.А., Ночовна Ю.О., Іванюк С.Ю. Облікова політика підприємства: навч. посібник. К.: Знання, 2014. 338 с.
2. Журавель Г.П., Клевець В.Б., Хомин П.Я. Облікова політика підприємства в ринкових умовах: навч. посіб. / За ред. П.Я. Хомина. К.: Професіонал, 2009. 320 с.
3. Король Г.О., Ізвєкова І.М., Труш Ю.Т., Распопова Ю.О. Облікова політика підприємства: навч. посібник. Дніпропетровськ: НМетАУ, 2016. 99 с.
4. Кулик В.А., Ночовна Ю.О. Облікова політика підприємства: навч.-метод. посіб. для самостійного вивчення дисципліни. Полтава: ПУЕТ, 2013. 183 с.
5. Кулик В.А., Левченко З.М. Облікова політика підприємства: навч. посібник. К.: SBA-Print, 2019. 238 с.
6. Облікова політика: навч. посіб. / В.М. Савченко, О.В. Пальчук, Л.В. Саловська та ін.; За ред. Г.М. Давидова. К.: Знання, 2010. 479 с.
7. Облікова політика підприємства: навчальний посібник / За ред. Гаврилюка В.М., Жука В.М., Михайлова М.Г. К.: Видавництво ТОВ «Юр-Агро-Веста», 2007. 326 с.

#### **Допоміжна література**

1. Барановська Т.В. Облікова політика підприємств в Україні: теорія і практика: дис. на здобуття наук. ступеня канд. екон. наук: спец. 08.06.04 «Бухгалтерський облік, аналіз і аудит». Ж., 2004. 283 с.
2. Житний П.Є. Облікова політика в умовах розвитку фінансово-промислових систем: методологія та організація: монографія. Луганськ: Вид-во СНУ ім. В. Даля, 2007. 352 с.
3. Кулик В.А. Облікова політика підприємства: набутий досвід та перспективи розвитку: Монографія. Полтава: ПУЕТ, 2014. 373 с.
4. Пилипенко О.І. Етапи формування єдиної облікової політики корпорації. Вісник ЖДТУ. Серія: Економічні науки. 2018. № 3 (45). С. 169-175.
5. Чижевська Л.В. Бухгалтерський облік як професійна діяльність: теорія, організація, прогноз розвитку: Монографія. Житомир: ЖДТУ, 2007. 528 с.
6. Щирба М.Т. Облікова політика в системі управлінського обліку: монографія. Т.: ТНЕУ, 2011. 338 с.

#### **Інформаційні ресурси**

1. Сайт Верховної Ради України: <https://zakon.rada.gov.ua/laws>

2. Сайт Міністерства Фінансів України: <https://mof.gov.ua>
3. Сайт Державної податкової служби України: <http://tax.gov.ua>
4. Сайт Державної Аудиторської служби України: <http://www.dkrs.gov.ua/kru/uk/index>
5. Сайт Міжнародної Федерації Бухгалтерів (МФБ): <https://www.ifac.org>
6. Сайт Асоціації дипломованих сертифікованих бухгалтерів (АССА): <https://www.accaglobal.com>
7. Сайт Інституту внутрішніх аудиторів (ІА): <https://www.global.theiia.org>
8. Сайт Американського інституту дипломованих громадських бухгалтерів (АІСПА): <https://www.aicpa.org>
9. Сайт Аудиторської Палати України: <https://www.apu.com.ua>
10. Сайт статистичної звітності емітентів України: <https://www.smida.gov.ua/db/emitent>
11. Навчальний онлайн курс «Облікова політика як конституція бухгалтерії» Агентство з МФСЗ [https://amsfo.com.ua/course/oblikova\\_polityka/](https://amsfo.com.ua/course/oblikova_polityka/)

### **Політика академічної доброчесності**

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу при вивченні навчальної дисципліни регламентовано такими документами:

- ✓ «Етичний кодекс Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» <https://www.chnu.edu.ua/media/jxdfs0zb/etychnyi-kodeks-chernivetsko-ho-natsionalnoho-universytetu.pdf> ;
- ✓ «Положенням про виявлення та запобігання академічного плагіату у Чернівецькому національному університету імені Юрія Федьковича» <https://www.chnu.edu.ua/media/hkzbr1b2/polozhennia-pro-vyjavlennia-ta-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu-u-chnu-2025.pdf> .