

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича
(повне найменування вищого навчального закладу)

Економічний факультет
(назва інституту / факультету)

Кафедра обліку, аналізу і аудиту
(назва кафедри)



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Р.І. Грешко
«2» вересня 2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни

«ПРАКТИКУМ: ПОДАТКОВИЙ КОНСАЛТИНГ»
(назва навчальної дисципліни)

обов'язкова
(вказати: обов'язкова / вибіркова)

Освітньо-професійна програма **«Облік і оподаткування»**
(назва програми)

Спеціальність **071 «Облік і оподаткування»**
(вказати: код, назва)

Галузь знань **07 «Управління і адміністрування»**
(вказати: шифр, назва)

Рівень вищої освіти **другий (магістерський)**
(вказати: перший бакалаврський/другий магістерський)

Економічний факультет
(назва факультету/інституту, на якому здійснюється підготовка фахівців за вказаною освітньо-професійною програмою)

Мова навчання **українська**
(вказати: на якій мові читається дисципліна)

Чернівці – 2024 рік

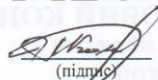
Робоча програма навчальної дисципліни «Практикум: Податковий консалтинг» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління і адміністрування» (останні зміни затверджені рішенням Вченої ради Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича від 26 червня 2024 р. протокол №9 та введені в дію наказом ректора №248 від 28 червня 2024 р.)

Розробники: Проданчук Михайло Андрійович, д.е.н., доцент кафедри обліку, аналізу і аудиту
(П.І.Б. авторів, посада, науковий ступінь, вчене звання)

Погоджено з гарантом ОП і затверджено на засіданні кафедри обліку, аналізу і аудиту

Протокол № 1 від 12 серпня 2024 року

Завідувач кафедри


(підпис)

Ковальчук Т.М.
(прізвище та ініціали)

Схвалено методичною радою економічного факультету

Протокол № 1 від 12 серпня 2024 року

Голова методичної ради економічного факультету


(підпис)

Грешко Р.І.
(прізвище та ініціали)

1. Мета навчальної дисципліни: оволодіння студентами професійними знаннями, спрямованими на розкриття процесу податкового консультування та аналізу теоретико-методологічних аспектів надання консалтингових послуг у сфері оподаткування, опираючись на вітчизняний та зарубіжний досвід, вивчення та дослідження особливостей середовища продукування податкової консультації.

2. Результати навчання. Відповідно до освітньої програми «Облік і оподаткування» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти, галузі знань 07 «Управління та адміністрування», за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» вивчення дисципліни «Практикум: Податковий консалтинг» сприяє формуванню таких компетентностей і програмних результатів навчання:

Загальні компетентності:

- ЗК 1. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми;
- ЗК 3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;
- ЗК 4. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;
- ЗК 5. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);
- ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел;
- ЗК 8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/ видів економічної діяльності);
- ЗК 10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);
- ЗК 11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

Фахові компетенції:

- ФК 1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу;
- ФК 2. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства;
- ФК 3. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків;
- ФК 7. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства;
- ФК 8. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору;
- ФК 10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.

2.3. Очікувані програмні результати:

– ПРН 1. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний рівень і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління;

– ПРН 2. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження;

– ПРН 6. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації;

– ПРН 7. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання;

– ПРН 8. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства;

– ПРН 10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень;

– ПРН 12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу;

– ПРН 14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації;

– ПРН 18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

3. Опис навчальної дисципліни

3.1. Загальна інформація

Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість		Кількість годин					Вид підсумкового контролю
			кредитів	годин	лекції	практичні / семінарські	лабораторні	самостійна робота	Індивідуальні завдання	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Денна	1	2	4	120	–	45	–	75	–	Екзамен
Заочна	1	2	4	120	–	10	–	110	–	Екзамен

3.2. Структура змісту навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	денна форма							заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі					
		л	п/с	лаб.	інд.	с.р.		л	п/с	лаб.	інд.	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Теми лекційних занять	Змістовий модуль 1. Податкове консультування з проблемних питань оподаткування												
Тема 1. Незалежний аудит як інструмент податкового консалтингу	17	–	6	–	–	11	17	–	–	–	–	–	17
Тема 2. Консультування з податку на прибуток	18	–	8	–	–	10	18	–	2	–	–	–	16
Тема 3. Консультування з податку на додану вартість	19	–	8	–	–	11	19	–	2	–	–	–	17
Тема 4. Консультування з питань податку на доходи фізичних осіб, військового збору та ЄСВ	17	–	6	–	–	11	17	–	2	–	–	–	15
Разом за змістовим модулем 1	71	–	28	–	–	43	71	–	6	–	–	–	65
Теми лекційних занять	Змістовий модуль 2. Податковий консалтинг супроводу взаємодії платників податків з інвесторами та контролюючими органами												
Тема 5. Консультаційні послуги для інвестора: податкова діагностика за процедурою «Дью Ділідженс» (Due Diligence) та з податкового планування	14	–	4	–	–	–	14	–	1	–	–	–	13
Тема 6. Податковий консалтинг супроводу взаємодії платників податків та контролюючих органів у процесі сплати грошових зобов'язань та подання податкової звітності	17	–	6	–	–	–	17	–	1	–	–	–	16
Тема 7. Консалтинговий супровід платників	18	–	7	–	–	–	18	–	2	–	–	–	16

податків у випадках здійснення перевірок контролюючими органами та виявлення податкових порушень												
Разом за змістовим модулем 2	49	–	17	–	–	32	49	–	4	–	–	45
Усього годин	120	–	45	–	–	75	120	–	10	–	–	110

3.3. Теми семінарських і практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
1	2	3	4
1	Тема 1. Незалежний аудит як інструмент податкового консалтингу <i>Вирішення виробничих ситуацій</i>	6	–
2	Тема 2. Консультування з податку на прибуток <i>Вирішення виробничих ситуацій</i>	8	2
3	Тема 3. Консультування з податку на додану вартість <i>Вирішення виробничих ситуацій</i>	8	2
4	Тема 4. Консультування з питань податку на доходи фізичних осіб, військового збору та ЄСВ <i>Вирішення виробничих ситуацій</i>	6	2
5	Тема 5. Консультаційні послуги для інвестора: податкова діагностика за процедурою «Дью Ділідженс» (Due Diligence) та з податкового планування <i>Вирішення виробничих ситуацій</i>	4	1
6	Тема 6. Податковий консалтинг супроводу взаємодії платників податків та контролюючих органів у процесі сплати грошових зобов'язань та подання податкової звітності <i>Вирішення виробничих ситуацій</i>	6	1
7	Тема 7. Консалтинговий супровід платників податків у випадках здійснення перевірок контролюючими органами та виявлення податкових порушень <i>Вирішення виробничих ситуацій</i>	7	2
Разом		45	10

3.4. Індивідуальні завдання

№ з/п	Завдання до тем	Кількість балів
1	2	3
1	Відповідальність платників податків за несвоєчасне погашення податкових зобов'язань	До 9 балів
2	Особливості консультування з податку на прибуток	
3	Особливості консультування з податку на додану вартість	
4	Особливості консультування з податку на доходи фізичних осіб	
5	Особливості консультування з питань єдиного соціального	

	внеску	
6	Особливості консультування з питань військового збору	
7	Особливості податкового планування	
8	Податкова діагностика за процедурою «Дью Ділідженс»	
9	Формування облікової політики для цілей оподаткування	
10	Вплив облікової політики на визначення податкових зобов'язань з податку на прибуток	
11	Особливості супроводу взаємодії платників податків та контролюючих органів у процесі сплати грошових зобов'язань та подання податкової звітності	
12	Процедури оскарження рішень контролюючих органів	
13	Особливості консультування та супроводу платників податків при проведенні податкових перевірок	
14	Правила здійснення комунікацій з контролюючими органами	
15	Особливості формування податкової політики платника податків	

* Здобувач може запропонувати власну тему індивідуального завдання в межах навчальної дисципліни

3.5. Самостійна робота

Самостійна робота здобувача з навчальної дисципліни «Практикум: Податковий консалтинг» спрямована на узагальнення, засвоєння та закріплення знань по кожній темі. Вона включає такі види робіт: опрацювання нормативно-правового забезпечення, рекомендованої літератури, підготовку до практичних занять, розгляд питань, що виносяться на самостійне вивчення та самостійне вирішення виробничих ситуацій тощо.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин		Кількість балів
		денна	заочна	
Змістовий модуль 1. Податкове консультування з проблемних питань оподаткування				
1	Тема 1. Незалежний аудит як інструмент податкового консалтингу 1.1. Строки сплати податкового зобов’язання. 1.2. Відповідальність за несвоєчасне погашення податкових зобов’язань. 1.3. Штрафні санкції. 1.4. Джерела сплати грошових зобов’язань або погашення податкового боргу платника податків	11	17	До 8 балів
2	Тема 2. Консультування з податку на прибуток 2.1. Оцінка монетарних статей балансу і розрахунок курсових різниць. 2.2. Порядок розрахунку курсових різниць на дату операції. 2.3. Відображення курсових різниць у фінансовій звітності.	10	16	До 9 балів
3	Тема 3. Консультування з податку на додану вартість 3.1. Порядок заповнення податкової накладної. 3.2. Особливості методики заповнення зведених податкових накладних. 3.3. Типи причин ненадання ПН покупцю.	11	17	До 9 балів

	3.4. Порядок складання зведеної податкової накладної.			
4	Тема 4. Консультування з питань податку на доходи фізичних осіб, військового збору та ЄСВ 4.1. Строк подання звітності та порядок виправлення сумових та несумових помилок у єдиному звіті. 4.2. Карантинні особливості складня єдиного звіту. 4.3. Порядок подання розрахунку з типом «Звітний» та/або «Звітний новий» «Уточнюючий».	11	15	До 9 балів
Змістовий модуль 2. Податковий консалтинг супроводу взаємодії платників податків з інвесторами та контролюючих органів				
5	Тема 5. Консультаційні послуги для інвестора: податкова діагностика за процедурою «Дью Ділідженс» (Due Diligence) та з податкового планування 5.1. Формування облікової політики для цілей оподаткування. 5.2. Податкові наслідки вибору альтернативних елементів облікової політики. 5.3. Вплив облікової політики на ключові показники податкового навантаження суб'єкта господарювання.	10	13	До 8 балів
6	Тема 6. Податковий консалтинг супроводу взаємодії платників податків та контролюючих органів у процесі сплати грошових зобов'язань та подання податкової звітності 6.1. Організаційно правове забезпечення вирішення податкових спорів в порядку адміністративного оскарження. 6.2. Оскарження рішень контролюючих органів.	11	16	До 8 балів
7	Тема 7. Консалтинговий супровід платників податків у випадках здійснення перевірок контролюючими органами та виявлення податкових порушень 7.1. Правила роботи із запитами ДПС. 7.2. Підстави для здійснення позапланових заходів.	11	16	До 9 балів
Разом		75	110	x

4. Освітні технології, методи навчання і викладання навчальної дисципліни

Методи навчання:

- вербальні методи (дискусія, бесіда, пояснення, розповідь);
- практичні методи (практичні та ситуаційні завдання);
- наочні методи (презентації, ілюстрації, відеоматеріали);
- робота з інформаційними ресурсами (з нормативною базою, науковою та навчально-методичною літературою, інтернет-ресурсами);
- самостійна робота над індивідуальним завданням за програмою навчальної дисципліни;
- комп'ютерні засоби навчання (дистанційне навчання з використанням онлайн-платформ).

5. Критерії та засоби оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни

5.1. Критерії підсумкового оцінювання:

1) *при усних відповідях*: повнота розкриття питання; логіка викладання матеріалу; використання різноманітних джерел інформації; аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки; уміння аналізувати теоретичні проблеми з урахуванням світової та вітчизняної практики;

2) *при виконанні письмових завдань*: повнота розкриття питання, аргументованість і логіка викладення матеріалу, використання різноманітних джерел, законодавчих актів, прикладів і фактичного матеріалу тощо; правильність проведення розрахунків; цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки; акуратність оформлення письмової роботи.

Вищими балами оцінюється самостійний обґрунтований погляд здобувача щодо конкретної практичної ситуації або проблеми.

Максимальна кількість балів, яку здобувач може отримати в процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів, з яких 60 балів здобувач набирає при поточних видах контролю (35 балів за 1 змістовий модуль та 25 балів за 2 змістовий модуль) і 40 балів – у процесі підсумкового виду контролю (екзамену).

Розподіл балів, які отримують здобувачі

Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)						Кількість балів (екзамен)	Сумарна кількість балів
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2			100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	7	
8	9	9	9	8	8	9	

Оцінкою «А» оцінюється повна та аргументована відповідь на теоретичне запитання, тестові питання та сформульовано правильні визначення з глосарію, а також подано правильний розв'язок виробничої ситуації, що розкриває суть матеріалу, що свідчить про вміння аналізувати матеріал та робити змістовні висновки. Відповідь повинна бути чіткою, логічною і послідовною.

Відповідь оцінюється на «В» за умови розкриття теоретичного питання білету та тестових завдань, понять з глосарію, вирішення виробничої ситуації, але містить неточності, що не суттєво впливають на зміст завдання.

Відповідь оцінюється на «С» за умови повного та правильного розкриття одного з питань білету, але у відповіді не достатньо правильно сформульовано визначення з глосарію. У той же час тестові та практичні завдання вирішені на належному рівні.

Якщо підхід викладення матеріалу правильний, але виявляється недостатнє його розуміння, і в той же час виробнича ситуація розв'язана з деякими неточностями виставляється оцінка «D».

Відповідь оцінюється на «Е» у випадку правильного підходу до викладення теоретичного матеріалу та розв'язання виробничої ситуації.

В усіх інших випадках відповідь оцінюється на «Fх».

5.2. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
	Оцінка (бали)	Пояснення за розширеною шкалою
Відмінно	A (90-100)	відмінно
Добре	B (80-89)	дуже добре
	C (70-79)	добре
Задовільно	D (60-69)	задовільно
	E (50-59)	достатньо
Незадовільно	FX (35-49)	(незадовільно) з можливістю повторного складання
	F (1-34)	(незадовільно) з обов'язковим самостійним повторним опрацюванням освітнього компонента до перескладання

5.3. Засоби оцінювання:

- підготовка доповідей, есе та рефератів;
- тестування;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- експрес-опитування;
- вирішення виробничих ситуацій;
- контрольні роботи;
- індивідуальні та командні проекти.

6. Форми поточного та підсумкового контролю

Форми контролю охоплюють поточний та підсумковий контроль знань здобувача.

Поточний контроль здійснюється з метою перевірки досягнення програмних результатів за окремими темами під час проведення навчальних занять з урахуванням самостійної роботи здобувача за допомогою різноманітних засобів оцінювання.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання підсумкових навчальних досягнень здобувачів у формі екзамену.

7. Політика щодо академічної доброчесності

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу при вивченні навчальної дисципліни регламентовано такими документами:

1. Етичний кодекс Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича. URL: <https://www.chnu.edu.ua/universytet/normatyvni-dokumenty/etychnyi-kodeks-chernivetskoho-natsionalnoho-universytetu-imeni-yurii-fedkovycha/>;

2. Положенням про виявлення та запобігання академічного плагіату у Чернівецькому національному університету імені Юрія Федьковича. URL: <https://www.chnu.edu.ua/universytet/normatyvni-dokumenty/polozhennia-pro-vyavlennia-ta-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu/>.

8. Рекомендована література

8.1. Фахова (основна) література

1. Макурін А.А. Теорія оподаткування : навч. посіб. Дніпро: НТУ «ДП», 2018. 75 с.
2. Податкові конфлікти: особливості вирішення: навч. посіб. / за заг. ред. Л.В. Трофімової. К.: КНТ, 2011. 360 с.
3. Самусевич Я.В., Височина А.В. Податкове планування та основи податкової оптимізації : навч. посіб. Суми : Сумський державний університет, 2021. 344 с.
4. Ткачик Ф.П. Податкове консультування: навчальний посібник. Тернопіль: Видавничий центр «Вектор», 2015. 250 с.

8.2. Допоміжна література

1. Безус А.М., Шафранова К.В., Шевчун М.Б. Застосування процедури дью ділідженс як важеля зменшення інформаційних ризиків при здійсненні емісії цінних паперів. *Інвестиції: практика та досвід*. 2018. №9. С. 50-53.
2. Використання Due Diligence в обґрунтуванні передінвестиційних рішень у секторах національної економіки: колективна монографія / Балджи М.Д., Доброва Н.В., Карпов В.А. та ін.; Одеський національний економічний університет. Одеса: ПромАрт, 2018. 335 с.
3. Гуцаленко Л.В. Дью ділідженс – гарант успішності інвестиційного проекту в бізнес-сфері. *Економіка, фінанси, менеджмент: актуальні питання науки і практики*. 2017. №7. С.20-31.
4. Кармазіна Н.В. Адаптивний механізм процедури дью ділідженс для виявлення ризиків під час придбання бізнесу у регіонах України. *Економіка та держава*. 2020. №5. С. 37-41.
5. Корсторной С.В., Демченко І.В. Електронний кабінет платника податків. *Збірник наукових праць ТДАТУ*. №1(43). С. 53-58.
6. Орищин Т. «Напрями оптимізації податкового навантаження підприємств в контексті податкового планування». *Економіка та суспільство*. 2021. Вип. 3 (25). URL: <http://www.economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/314/300>.
7. Титенко Л.В., Богдан С.В. Аналітичний інструментарій управління ризиками податкового консультування. *Інфраструктура ринку*. 2019. Вип. 28. С. 359-366.

8.3. Нормативна база

1. Інструкція зі статистики кількості працівників, затверджена наказом Держкомстату від 28.09.2005 р. № 286. URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.
2. Інструкція про порядок нарахування і сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, затверджена наказом Мінфіну від 20.04.2015 р. № 449. URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.
3. Митний кодекс України: Кодекс України від 13.03.2012 № 4495-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17#Text>.

4. Порядок ведення ЄРПН, затверджений постановою КМУ від 29.12.2010 р. № 1246. URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.
5. Податковий кодекс України : Кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>.
6. Порядок ведення Єдиного реєстру податкових накладних: Постанова КМУ від 29.12.2010 р. № 1246. URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.
7. Порядок електронного адміністрування ПДВ: Постанова КМУ від 16.10.2014 р. № 569. URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.
8. Порядок електронного адміністрування податку на додану вартість: Постанова КМУ від 16.10.2014 р. № 569. URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.
9. Порядок заповнення і подання податкової звітності з ПДВ: Наказ МФУ від 28.01.2016 р. № 21. URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.
10. Порядок заповнення і подання податкової звітності з податку на додану вартість: Наказ МФУ від 28.01.2016 р. №21. URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.
11. Порядок заповнення податкової накладної: Наказ МФУ від 31.12.2015 р. № 1307. URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.
12. Порядок заповнення податкової накладної: Наказом МФУ від 31.12.2015 р. № 1307. URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.
13. Порядок заповнення та подання податковими агентами Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків – фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску: Наказ МФУ від 13.01.2015 р. №4. URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.
14. Порядок направлення органами державної податкової служби податкових повідомлень – рішень платникам податків: Положення затверджене наказом Мінфіну №1236 від 28.12.2012 року. URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.
15. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV. URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.
16. Про внесення змін до деяких нормативно-правових актів Міністерства фінансів України: Наказ Міністерства фінансів України від 02.12.2020 № 734. URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.
17. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань: Закон України від 15.05.2003 № 755-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#Text>.
18. Про зайнятість населення: Закон України від 05.07.2012 р. № 5067-VI. URL: <https://www.rada.gov.ua/>.
19. Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг : Закон України від 06.07.1995 № 265/95-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/265/95-%D0%B2%D1%80#Text>.
20. Про затвердження порядків з питань зупинення реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування в ЄРПН: Постанова КМУ від 11.12.2019 р. № 1165. URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.

21. Про затвердження Порядку формування плану графіка проведення документальних планових перевірок платників податків: Наказ Мінфіну №524 від 02.06.2015 р. (у редакції Наказу Мінфіну №294 від 27.02.2017 р.). URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.

22. Про затвердження форми Податкової декларації з податку на прибуток підприємств: Наказ МФУ від 20.10.2015 р. № 897 (в редакції наказу МФУ від 04.06.2021 р. № 317). URL: <https://mof.gov.ua/uk/postanovi>.

23. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Закон України від 08.07.2010 р. № 2464-VI. URL: <https://www.rada.gov.ua/>.

24. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. № 435-IV. URL: <https://www.rada.gov.ua/>.

9. Інформаційні ресурси

1. Все про бухгалтерський облік. URL: <http://www.vobu.com.ua/>.
2. Податки та бухгалтерський облік. URL: <https://i.factor.ua>.
3. Бухгалтер 911. URL: <https://buhgalter911.com>.
4. Головбух. URL: <https://www.golovbukh.ua/>.
5. Дебет-Кредит. URL: <https://dtkt.com.ua/>.
6. Облік і фінанси. URL: <http://www.afj.org.ua>.
7. Вісник (офіційне видання державної фіскальної служби України). URL: <http://www.visnuk.com.ua/>.