**Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича**

(повне найменування закладу вищої освіти)

**Економічний факультет**

(назва факультету/навчально-наукового інституту)

**Кафедра** **обліку, аналізу і аудиту**

(назва кафедри)

**СИЛАБУС**

**«Міждисциплінарна курсова робота з «Фінансового обліку»»**

(назва освітньої компоненти)

обов’язкова
(вказати: обов’язкова / вибіркова )

**Освітньо-професійна програма** «Облік і оподаткування»

(назва програми)

**Спеціальність** 071 «Облік і оподаткування»

(вказати: код, назва)

**Галузь знань** 07 «Управління і адміністрування»

(вказати: шифр, назва)

**Рівень вищої освіти** перший (бакалаврський)

(вказати: перший бакалаврський/другий магістерський)

Економічний факультет

 (назва факультету/інституту, на якому здійснюється підготовка фахівців за вказаною освітньо-професійною програмою)

**Мова навчання** українська

 (вказати: на якій мові читається дисципліна)

Розробник: Косташ Тетяна Вікторівна, доцент кафедри обліку,

аналізу і аудиту, к.е.н., доцент

(П.І.Б. авторів, посада, науковий ступінь, вчене звання)

**Профайл викладача** <http://econom.chnu.edu.ua/kafedry-ekonomichnogo-fakultetu/kafedra-obliku-analizu-i-audytu/kolektyv-kafedry/kostash-tetyana-viktorivna> (посилання на сторінку кафедри з інформацією про викладача (-ів))

**Контактний тел.** +38(0372)522691

**E-mail:** t.kostash @chu.edu.ua

**Сторінка курсу в Moodle**

**Консультації** Онлайн-консультації:
 Очні консультації:

**1. Анотація освітньої компоненти**

В організації самостійної роботи здобувачів за кредитно-трансферною системою організації навчання важливе місце посідає виконання курсових робіт, які дають змогу оцінити рівень поглибленого вивчення і додаткової розробки тем, передбачених робочою програмою вивчення дисципліни «Фінансовий облік», розкриття проблемних аспектів ведення фінансового обліку окремих об’єктів на підприємствах різних форм власності і організаційно-правових форм.

Курсова робота – це самостійно виконане завдання, в якому здобувач демонструє вміння аргументувати теоретичні положення, систематизувати й узагальнювати практичний матеріал, розробляти конкретні пропозиції, використовувати набуті знання відповідно до вимог ОПП «Облік і оподаткування».

Курсова робота є науково-дослідною працею і водночас виявом творчого підходу здобувача до вивчення обраної теми. Вона свідчить про індивідуальність її автора, як з погляду наукового висвітлення теми, оцінки існуючих теоретичних підходів, практики, так і з погляду розробки шляхів удосконалення окремих процедур ведення фінансового обліку.

 Курсова робота показує рівень підготовки здобувача з дисципліни «Фінансовий облік», вміння використовувати нормативні документи з досліджуваної теми (закони, положення (стандарти) бухгалтерського обліку, інструкції, вказівки, методичні рекомендації, тощо); літературні джерела (праці українських і зарубіжних учених-економістів, підручники тощо); практичні матеріали; володіння методикою наукового дослідження.

Курсова робота узагальнює підсумки роботи здобувача над обраною темою. Вона показує ступінь засвоєння навиків науково-дослідної роботи й умінь використовувати їх на практиці, знання вітчизняної та зарубіжної літератури з теми дослідження, а також уміння коротко та аргументовано висвітлювати результати дослідження.

Курсова робота характеризується єдністю цілей і завдань. У процесі виконання курсової роботи здобувач повинен показати високий рівень знань, виявити уміння і навички грамотного і системного вирішення завдань дослідження.

**2. Мета курсової роботи:** закріплення, розширення та поглиблення теоретичних знань з фінансового обліку та отримання практичних навичок обліково-економічної роботи для внесення рекомендацій щодо їх вдосконалення.

**3. Пререквізити.** Написання курсової роботи базується на знаннях, одержаних у процесі вивчення таких дисциплін (компонент освітньої програми): «Податкова система», «Вступ у спеціальність», «Бухгалтерський облік (теорія)», «Навчальна практика з бухгалтерського обліку», «Лабораторний практикум з фінансового обліку», «Фінансовий облік 1», «Фінансовий облік 2», «Облік і оподаткування у малому бізнесі».

**4. Результати (компетентності):**

Відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» (освітня програма «Облік і оподаткування») написання міждисциплінарної курсової роботи надасть можливість здобувачам оволодіти загальними та спеціальними компетентностями:

***Загальні компетентності:***

ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК04. Здатність працювати автономно.

ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

***Спеціальні (фахові) компетенції:***

СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв’язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп’ютерних технологій.

СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

***Очікувані програмні результати:***

ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР03. Визначити сутність об’єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття рішень.

ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп’ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.

ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.

ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.

ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

**5. Опис освітньої компоненти**

**5.1. Загальна інформація**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма навчання** | **Рік підготовки** | **Семестр** | **Кількість** | **Вид** **підсумкового контролю** |
| **кредитів** | **годин** |
| **Денна** |  3 |  V | 4 |  120 | диференційований залік |
| **Заочна**  |  3 |  V | 4 |  120 | диференційований залік |

**5.2. Структура освітньої компоненти**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Етапи виконання курсової роботи** | **Результати навчання** | **Завдання / Способи контролю** | **Год.** |
| Робота над бібліографією  | Уміння користуватися каталогами та науковою літературою, статистичними й інструктивними матеріалами, нормативно-правовою базою  | Самостійна пошукова робота  | 10  |
| Структуризація змісту. Визначення мети та завдань дослідження роботи  | Уміння структурувати роботу, складати план  | Самостійна робота, рекомендації наукового керівника  | 5 |
| Розробка методики та виклад матеріалів курсової роботи  | ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.ПР03. Визначити сутність об’єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття рішень.ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп’ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом. ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. | Самостійна робота, рекомендації наукового керівника  | 40 |
| Обґрунтування висновків та пропозицій.Оформлення списку використаних джерел  | Уміння формулювати висновки дослідження, які повинні бути коректними, стислими та містити конкретні пропозиції вирішення проблеми.  | Самостійна науково- дослідна робота  | 10  |
| Редакційне оформлення курсової роботи відповідно до загально-встановлених вимог  | Уміння дотримуватись вимог із мовного оформлення та стилю викладу матеріалу, структурних компонентів та загально-технічних вимог до оформлення курсових робіт  | Самостійна робота, рекомендації наукового керівника, перевірка на антиплагіат, рецензування науковим керівником  | 5 |
| Розв’язування наскрізної задачі за дисциплінами «Фінансовий облік 1», «Фінансовий облік 2» | Уміння використовувати Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку, відображати господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку, правильно і грамотно оформляти документацію підприємств, заповнювати регістри обліку (оборотну відомість, Журнали, Головну книгу), складати фінансову звітність. | Самостійна науково- дослідна робота | 50 |
| Усього годин | 120 |

Курсова робота складається з двох частин:

* Розділ 1. Висвітлення теми, передбаченої тематикою курсових робіт, затвердженою кафедрою;
* Розділ 2. Розв’язання практичного завдання (комплексної наскрізної задачі).

**6. Методи навчання, контрольні заходи та критерії оцінювання**

**6.1. Методи навчання**

* наочні методи (демонстрація, ілюстрація);
* пояснювально-ілюстративні методи;
* проблемно-пошукові методи;
* робота з інформаційними ресурсами: з нормативно-правовими актами, навчально-методичною літературою та інтернет-ресурсами;
* самостійна робота над розділами курсової роботи та розв’язуванням наскрізної задачі.

**6.2. Контрольні заходи та критерії оцінювання**

Виконана здобувачем курсова робота реєструється на кафедрі.

Роботу повинен прорецензувати керівник. На курсові роботи за ухвалою ЧНУ дається рецензія, яка оформлюється на спеціальному бланку викладачем (рецензентом від кафедри), виставляється оцінка курсової роботи.

Рецензент відзначає її позитивні сторони та недоліки, а у випадку необхідності вказує, що необхідно доопрацювати. Рецензія закінчується висновком, чи може бути робота допущена до захисту, а також можуть бути сформовані пропозиції, в якому напрямку здобувачу продовжити дослідження.

У випадку незадовільної оцінки курсова робота до захисту не допускається та повертається на доопрацювання. Здобувач повинен усунути вказані у рецензії недоліки і повернути роботу для повторного рецензування. При цьому попередня рецензія обов'язково додається.

Якщо роботу допущено до захисту, здобувач повинен ознайомитися з рецензією та підготуватися до захисту. При цьому він повинен підготувати відповіді на зауваження, згадані у рецензії, та показати виправлені у роботі недоліки, зазначені рецензентом.

***Методом оцінювання*** є публічний захист курсової роботи в присутності комісії та одногрупників. Захист курсової роботи проводиться перед початком екзаменаційної сесії. Захист приймає комісія у складі двох-трьох викладачів кафедри за участю наукового керівника. За 10-15 хв. здобувач повинен коротко викласти мету, зміст і висновки з теми проведеного дослідження. Потім відповісти на запитання комісії.

При оцінці курсової роботи береться до уваги :

- зміст роботи;

- якість роботи;

- відповідність оформлення роботи вимогам;

- навички студента пов’язувати теоретичні питання з практикою господарювання;

- повнота і точність відповіді на запитання.

Підсумкова оцінка за курс виставляється з урахуванням питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

|  |  |
| --- | --- |
| Види оцінювання  | % від оцінки  |
| 1) Підготовка тексту роботи: - Теоретична частина – 20 балів - Практична частина – 20 балів 2) Розв’язування наскрізної задачі – 20 балів | 60  |
| Захист роботи – 40 балів  | 40  |
| Загальна оцінка – 100 балів  |

Курсова робота повинна носити теоретико-прикладний характер і бути написаною на матеріалах самостійно обраного здобувачем суб’єкта підприємницької діяльності й об’єкта (виробництво продукції, надання послуг тощо). При написанні курсової роботи здобувач повинен використовувати документи реально діючого підприємства.

У курсовій роботі здобувач повинен дати теоретичне обґрунтування досліджуваної теми, критично оцінити й узагальнити діючу практику обліку, наукові та літературні джерела.

Курсова робота здобувача повинна бути виконана із застосуванням загальних засад та правил наукової етики та академічної доброчесності. У процесі написання курсової роботи здобувач зобов’язаний: з повагою ставитися до авторських прав інших осіб, дослідження яких він використовує при виконанні курсової роботи; коректно застосовувати інформацію з інших джерел, здійснюючи належне цитування; не допускати проявів академічної недоброчесності, серед яких: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація тощо

***Політика щодо дедлайнів і перескладання***

Курсова робота, яка надана з порушенням термінів без поважних причин, оцінюється на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Якщо здобувач не з’явився на засідання комісії з поважної причини, що підтверджується відповідними документами, йому може бути встановлена інша дата захисту.

***Політика щодо відвідування***

Курсова робота виконується індивідуально здобувачем. Здобувач повинен завчасно ознайомитись з вимогами щодо виконання курсової роботи.

***Політика щодо виконання завдань***

Позитивно оцінюються відповідальність, старанність, креативність, фундаментальність. Курсова робота виконується самостійно, спираючись на конспект лекцій та рекомендовану літературу. Водночас вітається використання інших джерел з альтернативними поглядами на ті чи інші питання, їх критична оцінка задля різнобічного висвітлення теми курсової роботи.

***Академічна доброчесність***

Роботи здобувачів є виключно оригінальним дослідженням чи міркуванням. Робота, у якій виявлено ознаки академічного плагіату або іншого виду порушення академічної доброчесності, не допускається до захисту та повертається здобувачу на доопрацювання. Для уникнення академічного плагіату при написанні курсової роботи здобувач повинен обов’язково посилатися на авторів і джерела, з яких запозичив матеріали або окремі дані. Якщо у роботі використано запозичений матеріал без посилання на автора та джерело, то робота за рішенням кафедри не допускається до захисту.

Курсові роботи допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20 %.

Оцінка результатів захисту курсової роботи виставляється диференційовано за чотирьохбальною національною системою: «відмінно», «добре», «задовільно» та «незадовільно» і за шкалою EСTS. Максимальна сума набраних балів складає 100 балів

***Шкала оцінювання: національна та EСTS***

|  |  |
| --- | --- |
| Оцінка за національною шкалою | Оцінка за шкалою EСTS |
| Оцінка (бали) | Пояснення |
| відмінно | А (90-100) | відмінно |
| добре | В (80-89) | дуже добре |
| С (70-79) | добре |
| задовільно | Д (60-69) | задовільно |
| Е (50-59) | достатньо |
| незадовільно | FХ (35-49) | незадовільно з можливістю повторного складання |
| F (1-34) | незадовільно з обов’язковим повторним курсом |

**7.** **Рекомендована література**

**7.1. Базова (основна) література**

1. Бухгалтерський облік: підручник / Я. Д. Крупка та ін. Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 460 с.
2. Верига Ю.А., Гладких Т.В., Орищенко М.М. Фінансовий облік. Навч. посіб. Київ.: ЦУЛ. 2019. 438 с.
3. Височан О. С., Височан О. О. Фінансовий облік : навч. посіб. Львів : Сорока Т. Б., 2016. 449 с.
4. Глушач Ю.С. Фінансовазвітність за П(С)БО: навч.-метод. посіб. Х. : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2018. 88 с.
5. Гордієнко Н. І. Фінансовий облік: навч. посіб. 2-е вид., доп. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2015. 284 с.
6. Звітність підприємств : підручник / Боднар М. І. та ін. Київ: ЦУЛ , 2015. 570 с.
7. Іщенко Я.П., Подолянчук О.А., Коваль Н.І. Фінансовий облік 1: підручник. Вінниця : Видавництво ФОП Кушнір Ю. В. 2020. 496 с.
8. Лисиченко О.О., Атамас П.Й., Атамас О.П. Фінансовий облік : навч. посіб. / за ред. П. Й. Атамаса. Київ : ЦУЛ, 2019. 356 с.
9. Облік і оподаткування у питаннях та відповідях : навч.**-**метод. посіб. / Є.В. Калюга, та ін. К. : ЦП «Компринт», 2017. 346 с.
10. Облік, аналіз, аудит і оподаткування: навч.-метод. посібник / А.І.Вергун, Т.В.Косташ, Т.М.Ковальчук, М.А.Проданчук, І.І.Никифорак; за заг. ред. д.е.н., проф. Т.М.Ковальчук. Чернівці: Чернівец. нац. ун-т ім. Ю.Федьковича, 2020. 520 с.
11. Пантелеєв В. П., Юрченко О. А., Курило Г. М., Безверхий К. В. Звітність підприємств : навч. посіб. / за заг. ред. В. П. Пантелеєва. К. : ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. 432 с.
12. Плиса В. Й., Плиса З. П. Облік і аудит : навч. посіб. 2-ге вид. Львів : АТБ, 2018. 685 с.
13. Позняковская Н.М., Довгалець Ю.В. Фінансовий облік. Частина 1: Навч. посіб. К. : Видавничий дім «Кондор», 2017. 274 с.
14. Сук Л.К., Сук П.Л. Фінансовий облік: Навч. посіб. К. : Знання, 2015. 647 с.
15. Теловата М. Т., Петраковська О. В. Фінансовий облік-1 (у схемах і таблицях) Частина – 1: навч.посіб. / за ред. М.Т.Теловатої. К. : Інтердрук, 2019. 217 с.
16. Ткаченко Н. М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність : Підручник. 6-те вид., доп. К. : Алерта, 2013. 982 с.
17. Фатенок-Ткачук А. О. Фінансовий облік І, ІІ : навч. посіб. 2-е вид., доп. Луцьк : Вежа-Друк, 2016. 540 с.
18. Фінансовий облік : підруч. / Л. В. Нападовська та ін. / за ред. Л. В. Нападовської. Київ : КНТЕУ, 2013.
19. Фінансовий облік 1 : навч. посіб. : слайд-конспект / П. Й. Атамас та ін. Дніпропетровськ : Ун-т Альфреда Нобеля, 2015. 199 с.
20. Фінансовий облік II : навч. посіб. / В. Г. Васильєва та ін. 2-е вид., перероб. та доп. Дніпро : Акцент ПП, 2017. 240 с.
21. Фінансовий облік І : навч. посіб. / В. Г. Васильєва та ін. Д. : Акцент, 2014. 190 с.
22. Фінансовий облік: підручник / Я. Д. Крупка та ін. 2-ге вид. Тернопіль : ЗУНУ, 2020. 482 с.
23. Шара Є. Ю., Соколовська-Гонтаренко І. Є.Фінансовий облік І. Навчальний посібник.Київ : ЦУЛ, 2016.336 с.
	1. **Нормативна база**
24. Інструкція зі статистики заробітної плати : затв. наказом Державного комітету статистики України від 13.01.2004 р. № 5. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0114-04>
25. Інструкція про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті : затв. Постановою Правління Національного Банку України від 21.01.2004 р. № 22. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0377-04#Text>
26. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов’язань і господарських операцій підприємств і організацій : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99 р. № 291 URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99>
27. Інструкція про порядок відкриття і закриття рахунків клієнтів банків та кореспондентських рахунків банків - резидентів і нерезидентів :затв.Постановою Національного банку України від 01.04.2019 р. № 56.URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0056500-19#n6>
28. Методичні рекомендації по застосуванню регістрів бухгалтерського обліку : затв. Наказом Міністерства фінансів України від 29.12.2000 р. № 356. URL: <https://ips.ligazakon.net/document/MF00062>
29. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» : Наказ Міністерства фінансів України від 07.02.2013 р. № 73. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>
30. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість» : Наказ Міністерства фінансів України від 08.10.99 р. № 237. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0725-99#Text>
31. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов’язання» : Наказ Міністерства фінансів України від 20.10.99 р. № 20. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0085-00>
32. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12 «Фінансові інвестиції» : Наказ Міністерства фінансів України від 26.04.2000 р. № 91. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0284-00>
33. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 13 «Фінансові інструменти» : Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.01. р. № 559. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1050-01>
34. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 14 «Оренда» : Наказ Міністерства фінансів України від 28.07.2000 р. № 181. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0487-00>
35. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід» : Наказ Міністерства фінансів України від 29.11.1999 р. № 290. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0860-99>
36. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід» : Наказ Міністерства фінансів України від 29.11.1999 р. № 290. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0860-99>
37. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати» : Наказ Міністерства фінансів України від 31.12.1999 р. № 318. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00>
38. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати» : Наказ Міністерства фінансів України від 31.12.1999 р. № 318. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00>
39. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток» : Наказ Міністерства фінансів України від 28.12.2000 р. № 353. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0047-01>
40. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 21 «Вплив змін валютних курсів» : Наказ Міністерства фінансів України від 10.08.2000 № 193. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0515-00#Text>
41. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам»: Наказ Міністерства фінансів України від 28.10.2003 р. № 601. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1025-03>
42. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 27 «Необоротні активи, утримувані для продажу та припинення діяльності» : Наказ Міністерства фінансів України від 07.11.2003 р. № 617. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1054-03>
43. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 28 «Зменшення корисності активів» : Наказ Міністерства фінансів України від 24.12. 04 р. № 817. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0035-05>
44. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 31 «Фінансові витрати»: Наказ Міністерства фінансів України від 28.04.2006 р. № 415. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0610-06>
45. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 32 «Інвестиційна нерухомість» : Наказ Міністерства фінансів України від 02.07.2007 р. № 779. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0823-07#Text>
46. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах» : Наказ Міністерства фінансів України від 28.05.1999 р. № 137. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0392-99>
47. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби» : Наказ Міністерства фінансів України від 27.04.2000 р. № 92. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00#Text>
48. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи» : Наказ Міністерства фінансів України від від 18.10.99 р. № 242. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0750-99#Text>
49. Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 «Запаси» : Наказ Міністерства фінансів України від 20.10.99 р. № 246. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0751-99#Text>
50. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов’язань і господарських операцій підприємств і організацій. Затверджено наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291. URL: <https://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/plan-rah/plan-schetov-buhgalterskogo-1021043.html>
51. Податковий кодекс України : Закон України від 2.12.2010 р. № 2755-VІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>
52. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні : затв. Постановою Правління Національного Банку України від 29.12.2017 р. № 148. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0148500-17>
53. Положення про здійснення операцій із валютними цінностями : затв. Постановою Правління Національного Банку України від 02.01.2019 № 2.URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0002500-19#Text>
54. Положення про інвентаризацію активів та зобов’язань : затв. Наказом МФУ від 02.09.2014 р. № 879. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14>.
55. Про банки і банківську діяльність : Закон України від 07.12.2000 р. №2121-ІІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2121-14#Text>
56. Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні : Закон України від 16. 07.1999 р. №966-ХІV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14>
57. Про валюту і валютні операції : Закон України від 21.06.2018 р. № 2473-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2473-19>
58. Про відпустки : Закон України від 15.11.96 р. № 504/96-ВР. URL: [http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80)
59. Про електронні документи та електронний документообіг : Закон України від 22.05.2003 р. № 851-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15/ed20181107#Text>
60. Про затвердження форми Звіту про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт, та Порядку його складання : Наказ Міністерства фінансів України від 28.09.2015 р. № 841. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1248-15>
61. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування : Закон України від 8.07.2010 р. № 2464. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17>
62. Про інвестиційну діяльність : Закон України від 18.09.91 р. № 1560-ХІІ. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1560-12>
63. Про оплату праці : Закон України від 24.03.95 р. № 108/95-ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95>

**7.3. Інформаційні ресурси**

Офіційні сайти органів державного управління України:

1. Верховна рада України: <https://zakon.rada.gov.ua/laws>
2. Державна казначейська служба України – <http://www.treasury.gov.ua>
3. Державна податкова служба України - <https://tax.gov.ua/>
4. Урядовий портал – <https://www.kmu.gov.ua/>
5. Міністерство фінансів України – <https://mof.gov.ua/uk>

Офіційні сайти наукових і електронних бібліотек в Україні:

1. Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського – [www.nbuv.gov.ua](http://www.nbuv.gov.ua)
2. Державна науково-технічна бібліотека України (ДНТБ України) – <https://dntb.gov.ua/>

Видання (фахові та періодичні ) з бухгалтерського (фінансового) обліку

1. Все про бухгалтерський облік. URL: <http://gazeta.vobu.ua/>
2. Податки та бухгалтерський облік. URL: <https://i.factor.ua>
3. Бухгалтер 911. URL: <https://buhgalter911.com>
4. Головбух. URL: <https://www.golovbuh.com.ua/>
5. Дебет-Кредит. URL: <https://dtkt.com.ua/>
6. Облік і фінанси. URL: <http://www.afj.org.ua>