

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича
(повне найменування вищого навчального закладу)

Економічний факультет
(назва інституту / факультету)

Кафедра обліку, аналізу і аудиту
(назва кафедри)

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан економічного факультету

Роман ГРЕШКО

« _____ » 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни

«ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ В ОПОДАТКУВАННІ»

(назва навчальної дисципліни)

обов'язкова

(вказати: обов'язкова / вибіркова)

Освітньо-професійна програма **«Облік і оподаткування»**
(назва програми)

Спеціальність **071 «Облік і оподаткування»**
(вказати: код, назва)

Галузь знань **07 «Управління і адміністрування»**
(вказати: шифр, назва)

Рівень вищої освіти **перший (бакалаврський)**
(вказати: перший бакалаврський/другий магістерський)

Економічний факультет

(назва факультету/інституту, на якому здійснюється підготовка фахівців за вказаною освітньо-професійною програмою)

Мова навчання **українська**
(вказати: на якій мові читається дисципліна)

Чернівці 2025 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Облік і звітність в оподаткуванні» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління і адміністрування» (зміни затверджені рішенням Вченої ради Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича від 29.05.2023 р. протокол № 5 та введені в дію наказом ректора №225 від 30.05.2023 р.)

Розробник: Михалків Алла Анатоліївна, доцент кафедри обліку, аналізу і аудиту, к.е.н., доцент
(П.І.Б. авторів, посада, науковий ступінь, вчене звання)

Викладач: Михалків Алла Анатоліївна, доцент кафедри обліку, аналізу і аудиту, к.е.н., доцент
(П.І.Б. викладача, посада, науковий ступінь, вчене звання)

Погоджено з гарантом ОП  Ірина НИКИФОРАК
(підпис) (ім'я, прізвище)

Затверджено на засіданні кафедри обліку, аналізу і аудиту

Протокол № 1 від « 26 » серпня 2025 року

Завідувач кафедри  Тетяна КОВАЛЬЧУК
(підпис) (ім'я, прізвище)

Схвалено методичною радою економічного факультету

Протокол № 1 від « 27 » серпня 2025 року

Голова методичної ради економічного факультету  Ірина НИКИФОРАК
(підпис) (ім'я, прізвище)

Мета навчальної дисципліни: набуття теоретичних та практичних навичок щодо організації податкового обліку на підприємствах України; засвоєння особливостей обліку операцій з метою нарахування та сплати податків, зборів (інших обов'язкових платежів) та складання податкової звітності.

Пререквізити: навчальна дисципліна «Облік і звітність в оподаткуванні» відповідно до структурно-логічної схеми освітньо-професійної програми слухається здобувачами освіти в шостому семестрі третього року навчання на підставі вивчення таких навчальних дисциплін «Фінансовий облік», «Інформаційні системи в обліку і оподаткуванні», «Облік і оподаткування у малому бізнесі». Для підвищення ефективності вивчення навчальної дисципліни «Облік і звітність в оподаткуванні» здобувачу пропонуються такі вибіркові дисципліни: «Облік і оподаткування туристичної діяльності», «Облік і оподаткування неприбуткових організацій», «Облік і оподаткування готельно-ресторанного бізнесу», «Облік і оподаткування діяльності лісових господарств».

Результати навчання:

Відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» (освітня програма «Облік і оподаткування») вивчення дисципліни «Облік і звітність в оподаткуванні» сприяє формуванню таких компетентностей і програмних результатів навчання:

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю.

Загальні компетентності:

ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК03. Здатність працювати в команді.

ЗК04. Здатність працювати автономно.

ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо

Спеціальні (фахові) компетентності (СК) :

СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.

СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.

СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.

СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

Очікувані програмні результати навчання:

ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР03. Визначити сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття рішень.

ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР07. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.

ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.

ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміння планувати та управляти часом.

ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

Опис навчальної дисципліни

Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість		Кількість годин						Вид підсумкового контролю
			кредитів	годин	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна	3	VI	5	150	45	30	-	-	75	-	екзамен
Заочна	3	VI	5	150	10	8	-	-	132	-	екзамен

Структура змісту навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	усього	Денна форма						усього	Заочна форма				
		у тому числі							у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.	л		п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Змістовий модуль 1. Системи оподаткування. Облік і звітність в оподаткуванні: основні засади, ПДВ та податок на прибуток													
Тема 1. Система оподаткування та основні засади обліку і звітності в оподаткуванні	11	3	2	-	-	6	11	1	-	-	-	-	10
Тема 2. Облік розрахунків і звітність за податком на додану	17	5	4	-	-	8	16	-	-	-	-	-	16

вартість													
Тема 3. Облік розрахунків і звітність за податком на прибуток	20	6	4	-	-	10	20	2	2	-	-	16	
Тема 4. Облік розрахунків і звітність за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням	18	6	4	-	-	8	20	2	2	-	-	16	
Тема 5. Облік розрахунків і звітність за податком на доходи фізичних осіб	14	4	2	-	-	8	13	1	-	-	-	12	
Разом за ЗМ 1	80	24	16	-	-	40	80	6	4	-	-	54	
Змістовий модуль 2. Облік розрахунків і звітність за іншими загальнодержавними та місцевими податками і зборами													
Тема 6. Облік розрахунків і звітність за іншими загальнодержавними податками і зборами	18	5	4	-	-	9	20	2	2	-	-	16	
Тема 7. Облік розрахунків і звітність за місцевими податками і зборами	18	6	2	-	-	10	14	-	-	-	-	14	
Тема 8. Облік і звітність в оподаткуванні суб'єктів господарювання на інших системах оподаткування	14	4	2	-	-	8	18	-	-	-	-	18	
Тема 9. Адміністрування податків, зборів (обов'язкових платежів)	20	6	6	-	-	8	18	-	-	-	-	18	
Разом за ЗМ. 2	70	21	14	-	-	35	70	2	2	-	-	66	
Усього годин	150	45	30	-	-	75	150	10	8	-	-	132	

Тематика лекційних занять з переліком питань

№	Назва теми з основними питаннями
1	Тема. Система оподаткування та основні засади обліку і звітності в оподаткуванні 1. Податкова система України та основні засади податкового законодавства України 2. Сутність, основні функції та елементи податків

	<p>3.Класифікація податків</p> <p>4.Системи оподаткування суб'єктів підприємницької діяльності та їх порівняльна характеристика</p> <p>5. Облік і звітність в оподаткуванні в системі бухгалтерського обліку</p> <p>6. Загальний порядок сплати податків (зборів, обов'язкових платежів) та подання звітності за ними</p>
2	<p>Тема. Облік розрахунків і звітність за податком на додану вартість</p> <p>1. Сутність податку на додану вартість та його платники</p> <p>2.Об'єкт оподаткування податком на додану вартість</p> <p>3. База оподаткування податком на додану вартість</p> <p>4. Операції, що звільнені від оподаткування, та не є об'єктом оподаткування податком на додану вартість</p> <p>5. Ставки податку на додану вартість</p> <p>6.Податкове зобов'язання з податку на додану вартість та дата його виникнення</p> <p>7. Податковий кредит з податку на додану вартість та дата його виникнення</p> <p>8. Особливості обліку податку на додану вартість при ввезенні товарів на митну територію України</p> <p>9. Первинний облік податкового кредиту та податкових зобов'язань з податку на додану вартість</p> <p>10.Порядок визначення суми податку на додану вартість, що підлягає сплаті (перерахуванню) до бюджету або відшкодуванню з бюджету</p> <p>11.Система електронного адміністрування податку на додану вартість: сутність та порядок функціонування</p>
3	<p>Тема . Облік розрахунків і звітність за податком на прибуток</p> <p>1. Платники податку на прибуток</p> <p>2. Об'єкт та база оподаткування податком на прибуток</p> <p>3. Ставки податку на прибуток та порядок його обчислення</p> <p>4.Різниці, що виникають при формуванні резервів (забезпечень)</p> <p>5.Різниці, що виникають при нарахуванні амортизації необоротних активів</p> <p>6.Різниці, що виникають при здійсненні фінансових операцій</p> <p>7.Різниці, що виникають при здійсненні окремих видів діяльності та операцій</p> <p>8. Порядок подання податкової декларації та сплати податку на прибуток</p>
4	<p>Тема. Облік розрахунків і звітність за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням</p> <p>1. Сутність та структура загальнообов'язкового державного соціального страхування в Україні</p> <p>2. Платники, розміри та порядок обчислення єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування</p> <p>3. Порядок сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування</p> <p>4. Порядок складання і подання звітності за єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне страхування</p> <p>5. Розрахунки з Фондом соціального страхування та їх документальне оформлення</p>
5	<p>Тема . Облік розрахунків і звітність за податком на доходи фізичних осіб</p> <p>1.Платники, об'єкти оподаткування та ставки податку на доходи фізичних осіб</p> <p>2.Порядок сплати податку на доходи фізичних осіб до бюджету</p> <p>3.Особливості застосування податкової соціальної пільги</p> <p>4.Податкова знижка з податку на доходи фізичних осіб</p> <p>5.Оподаткування податком на доходи фізичних осіб операцій з продажу нерухомого та рухомого майна</p> <p>6.Оподаткування податком на доходи фізичних осіб інвестиційного прибутку, спадщини та подарунків</p>

	<p>7.Оподаткування податком на доходи фізичних осіб дивідендів для фізичних осіб – резидентів, роялті, процентів, вигащів і призів</p> <p>8.Оподаткування податком на доходи фізичних осіб допомоги фізичним особам</p>
6	<p>Тема . Облік розрахунків і звітність за іншими загальнодержавними податками і зборами</p> <p>1. Порядок обчислення, обліку і звітності з акцизного податку</p> <p>2.Платники, об’єкт оподаткування та порядок сплати мита</p> <p>3. Платники, порядок справляння та сплати державного мита</p> <p>4. Платники, порядок обчислення, обліку і звітності з екологічного податку</p> <p>5.Сутність, склад, порядок подання декларації і строки сплати рентної плати 5.1. Платники, порядок обчислення, обліку і звітності з рентної плати за користування надрами для видобування корисних копалин</p> <p>5.2. Платники, порядок обчислення, обліку і звітності з рентної плати за користування надрами в цілях, не пов’язаних з видобуванням корисних копалин</p> <p>5.3. Платники, порядок обчислення, обліку і звітності з рентної плати за користування радіочастотним ресурсом України</p> <p>5.4. Платники, порядок обчислення, обліку і звітності з рентної плати за спеціальне використання води</p>
7	<p>Тема . Облік розрахунків і звітність за місцевими податками і зборами</p> <p>1. Сутність та склад місцевих податків і зборів</p> <p>2. Платники, порядок обчислення, звітності, обліку і сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки</p> <p>3. Платники, порядок обчислення, звітності, обліку і сплати транспортного податку</p> <p>4. Платники, порядок обчислення, звітності, обліку і сплати туристичного збору</p> <p>5. Платники, порядок обчислення, звітності, обліку і сплати збору за місця для паркування транспортних засобів 6. Платники, порядок обчислення, обліку звітності з плати за землю</p>
8	<p>Тема . Облік і звітність в оподаткуванні суб’єктів господарювання на інших системах оподаткування</p> <p>1. Спрощена система оподаткування, обліку і звітності за єдиним податком.</p> <p>1.1. Загальні положення</p> <p>1.2. Фізичні особи платники єдиного податку 1-3 групи</p> <p>1.3. Юридичні особи платники єдиного податку 3 групи</p> <p>1.4. Фізичні та юридичні особи платники єдиного податку 4 групи</p> <p>2. Загальна система оподаткування, обліку і звітності фізичних осіб – підприємців</p> <p>3. Оподаткування, облік і звітність фізичних осіб, які провадять незалежну професійну діяльність</p>
9	<p>Тема . Адміністрування податків, зборів (обов’язкових платежів)</p> <p>1.Види відповідальності платника податку за порушення податкового законодавства</p> <p>2. Порядок узгодження сум податкових зобов’язань та оскарження рішень контролюючих органів 3. Податковий борг і порядок його погашення</p> <p>4. Пеня, її сутність і порядок обчислення</p> <p>5. Штрафні санкції за порушення податкового законодавства та порядок їх обчислення</p>

Тематика практичних занять з переліком питань

№	Назва теми (питання / завдання)
1	<p>Тема. Система оподаткування та основні засади обліку і звітності в оподаткуванні</p> <p>Завдання: знати сутність податкової системи в Україні; вивчити принципи, на яких ґрунтується вітчизняне податкове законодавство; вивчити сутність та основні</p>

	елементи податків; вивчити види податків та зборів установлені податковим законодавством; знати права та обов'язки, покладені на платника податків щодо ведення обліку з метою оподаткування; проаналізувати нормативно-правове забезпечення із ведення обліку з метою оподаткування.
2	Тема. Облік розрахунків і звітність за податком на додану вартість Завдання: знати об'єкт оподаткування та операції, що не є об'єктом оподаткування; базу оподаткування та ставки податку на додану вартість; вивчити правила, методи та принципи ведення обліку розрахунків за ПДВ; розуміти порядок визначення суми податку, що підлягає сплаті до бюджету або відшкодуванню з бюджету; вивчити порядок складання первинних документів з ведення податкового обліку ПДВ; знати порядок реєстрації податкової накладної та розрахунку коригувань кількісних і вартісних показників до податкової накладної в єдиному реєстрі податкових накладних; вміти формувати запит та отримання витягу з єдиного реєстру податкових накладних
3	Тема . Облік розрахунків і звітність за податком на прибуток Завдання: знати особливості подання податкової Декларації з податку на прибуток підприємства; знати облік розрахунків за податком на прибуток; вміти вести облік розрахунків за податком на прибуток підприємства; вміти скласти та подавати податкову декларацію з податку на прибуток підприємства.
4	Тема. Облік розрахунків і звітність за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням Завдання: знати порядок обчислення єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування; знати порядок сплати та складання і подання звітності за єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне страхування; вміти обчислювати єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування; вміти скласти звітність з єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: – скласти Заяву-розрахунок про нараховані застрахованим особам суми матеріального забезпечення за їх видами; вміти скласти звітність до Фонду соціального страхування.
5	Тема . Облік розрахунків і звітність за податком на доходи фізичних осіб Завдання: вміти здійснювати обчислення податку на доходи фізичних осіб за видами доходів, які підлягають оподаткуванню; вміти розраховувати податкову соціальну пільгу та податкову знижку з податку на доходи фізичних осіб; заповнювати Податкову декларацію про майновий стан та Податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку, і сум утриманого з них податку (ф. №1ДФ).
6	Тема. Облік розрахунків і звітність за іншими загальнодержавними податками і зборами Завдання: знати порядок звітування за іншими загальнодержавними податками і зборами; вивчити порядок нарахування та сплати інших загальнодержавних податків і зборів; вести облік розрахунків за іншими загальнодержавними податками і зборами; вміти скласти та подавати податкову декларацію з інших загальнодержавних податків і зборів.
7	Тема . Облік розрахунків і звітність за місцевими податками і зборами Завдання: знати порядок обчислення, звітності і сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки; знати характеристику туристичного збору і порядок його сплати; вивчити порядок розрахунку та сплати плати за землю; розуміти особливості обліку та звітності розрахунків підприємств за місцевими податками і зборами.
8	Тема . Облік і звітність в оподаткуванні суб'єктів господарювання на інших системах оподаткування Завдання: знати сутність спрощеної системи оподаткування, обліку і звітності за

	єдиним податком; вивчити загальну система оподаткування, обліку і звітності фізичних осіб – підприємців; знати оподаткування, облік і звітність фізичних осіб, які провадять незалежну професійну діяльність.
9	Тема . Адміністрування податків, зборів (обов’язкових платежів) Завдання: знати механізм узгодження сум податкових зобов’язань; знати поняття податкового боргу і порядок його погашення; розуміти поняття пені і порядок її розрахунку; розуміти регулювання штрафних санкцій щодо порушення податкового законодавства України; вивчити порядок обчислення штрафних санкцій за порушення податкового законодавства.

Індивідуальні науково-дослідні завдання (ІНДЗ)

№	Перелік ІНДЗ
1	Застосування принципу «витягнутої руки» платником податку, який бере участь у контрольованій операції.
2	Документація з трансферного ціноутворення
3	Особливості застосування валютного курсу при нарахуванні митних платежів.
4	Контрольні органи та органи стягнення, їхні завдання та функції.
5	Листування платників податків і контрольних органів.
6	Умови повернення помилково та/або надміру сплачених грошових зобов’язань і пені.
7	Вимоги до підтвердження даних, наведених у податковій звітності.
8	Податкова консультація: поняття, види, наслідки застосування.
9	Визначення сум податкових та/або грошових зобов’язань і строки їх сплати.
10	Порядок скасування та оскарження рішення контрольного органу, прийнятого за результатами податкової перевірки.
11	Порядок застосування податкового повідомлення та податкової вимоги.
12	Поняття про податковий контроль та способи його ведення. Повноваження органів державної влади при здійсненні податкового контролю.
13	Загальні положення обліку платників податків.
14	Поняття про податковий контроль та способи його ведення. Повноваження органів державної влади при здійсненні податкового контролю.
15	Взяття на облік платників податків.
16	Відкриття та закриття рахунків платників податків у банках та в інших фінансових установах.
17	Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності контрольних органів.
18	Види податкових перевірок, порядок їх проведення та документального оформлення.
19	Загальні умови притягнення до фінансової відповідальності за порушення податкового законодавства
20	Платники ПДФО та військового збору, об’єкт і база оподаткування, податкова знижка й ставки.
21	Обліково – аналітичне забезпечення ведення податкового обліку на підприємстві.
22	Особливості оподаткування податком на прибуток сільськогосподарських товаровиробників
23	Склад та порядок визначення доходів з метою складання декларації з податку на прибуток
24	Склад та порядок визначення витрат з метою складання декларації з податку на прибуток.
25	Особливості оподаткування ПДВ окремих видів господарських операцій.

Завдання для самостійної роботи

Самостійна робота здобувача з дисципліни «Облік і звітність в оподаткуванні» спрямована на узагальнення, засвоєння та закріплення знань по кожній темі. Вона включає такі види робіт: опрацювання лекційного матеріалу, рекомендованої літератури, підготовку до практичних занять, розгляд питань, що виносяться на самостійне вивчення та самостійне вирішення практичних ситуацій.

№	Назва теми (завдання / питання)	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	<p>Тема. Система оподаткування та основні засади обліку і звітності в оподаткуванні</p> <p>Завдання:</p> <p>1. Перелічте документи, що входять до нормативно-правового забезпечення обліку розрахунків за податками.</p> <p>2. Опішіть організацію та порядок ведення обліку розрахунків за податками на підприємстві.</p> <p>3. Назвіть права та обов'язки платників податків.</p> <p>4. Наведіть головні поняття обліку розрахунків за податками та визначте його основні характеристики.</p> <p>5. Виділіть спільні риси та розбіжності бухгалтерського та податкового обліку. 8. Охарактеризуйте методику ведення обліку розрахунків за податками на підприємстві. 9. Назвіть сучасні підходи до ведення обліку розрахунків за податками в Україні.</p>	6	10
2	<p>Тема. Облік розрахунків і звітність за податком на додану вартість</p> <p>Завдання:</p> <p>1. Визначте платників податку на додану вартість та порядок і умови їх реєстрації.</p> <p>2. Назвіть об'єкт оподаткування податком на додану вартість та визначте порядок розрахунку бази оподаткування і ставки податку.</p> <p>3. Визначте операції, які звільняються від оподаткування ПДВ та не є об'єктом оподаткування ПДВ.</p> <p>4. Назвіть дату виникнення податкових зобов'язань і податкового кредиту з ПДВ.</p> <p>5. Охарактеризуйте правила ведення обліку розрахунків за ПДВ.</p> <p>6. Опишіть загальний алгоритм бюджетного відшкодування з ПДВ.</p> <p>7. Назвіть перелік документів, які засвідчують право на отримання податкового кредиту з ПДВ.</p>	8	16
3	<p>Тема . Облік розрахунків і звітність за податком на прибуток</p> <p>Завдання:</p> <p>1. Розкрийте порядок визначення прибутку з метою визначення податку на прибуток.</p> <p>2. Охарактеризуйте особливості класифікації груп основних засобів та інших необоротних активів за нормами ПКУ.</p> <p>3. Назвіть та розкрийте сутність методів, що застосовуються в</p>	10	16

	<p>обліку з метою оподаткування при нарахуванні амортизації необоротних активів.</p> <p>4. Охарактеризуйте порядок визнання доходів з метою оподаткування.</p>		
4	<p>Тема. Облік розрахунків і звітність за загальнообов'язковим державним соціальним страхування</p> <p>Завдання:</p> <p>1.Визначити порядок обчислення єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування</p> <p>2. Порядок сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування</p> <p>3. Розкрити склад та порядок складання звітності за єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне страхування</p> <p>4. Визначити порядок подання звітності за єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне страхування</p> <p>5. Висвітлити документальне оформлення розрахунків з Фондом соціального страхування</p> <p>6.Знати порядок розрахунків з Фондом соціального страхування</p> <p>7. Порядок складання і подання звітності до Фонду соціального страхування</p>	8	16
5	<p>Тема . Облік розрахунків і звітність за податком на доходи фізичних осіб</p> <p>Завдання:</p> <p>1.Здійснювати обчислення податку на доходи фізичних осіб за видами доходів, які підлягають оподаткуванню.</p> <p>2. Розраховувати податкову соціальну пільгу та податкову знижку з податку на доходи фізичних осіб.</p> <p>3.Заповнити Податкову декларацію про майновий стан та Податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку, і сум утриманого з них податку (ф. №1ДФ)</p>	8	12
6	<p>Тема. Облік розрахунків і звітність за іншими загальнодержавними податками і зборами</p> <p>Завдання:</p> <p>1.Порядок обчислення, обліку і звітності з екологічного податку</p> <p>2. Сутність, склад, порядок подання декларації і строки сплати рентної плати</p> <p>3. Порядок обчислення, обліку і звітності з рентної плати за користування надрами для видобування корисних копалин</p> <p>4. Порядок обчислення, обліку і звітності з рентної плати за користування надрами в цілях, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин</p> <p>5. Порядок обчислення, обліку і звітності з рентної плати за користування радіочастотним ресурсом України</p> <p>6. Порядок обчислення, обліку і звітності з рентної плати за спеціальне використання води .</p>	9	16
7	<p>Тема. Облік розрахунків і звітність за місцевими податками і зборами</p> <p>Завдання:</p> <p>1.Розкрийте відображення плати за землю (земельного податку) у податковій звітності та на рахунках бухгалтерського обліку.</p>	10	14

	<p>2. Дайте характеристику податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки (платники податку, об'єкти оподаткування, база оподаткування, ставка податку, порядок обчислення податку, податковий період, строк та порядок сплати податку, строк та порядок подання звітності про обчислення та сплату податку).</p> <p>3. Розкрийте відображення податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки у податковій звітності та на рахунках бухгалтерського обліку.</p> <p>4. Дайте характеристику туристичного збору (платники збору, об'єкти оподаткування, база оподаткування, ставка збору, порядок обчислення збору, податковий період, строк та порядок сплати збору, строк та порядок подання звітності про обчислення та сплату податку).</p> <p>5. Розкрийте відображення туристичного збору у податковій звітності та на рахунках бухгалтерського обліку.</p> <p>6. Дайте характеристику транспортного податку (платники податку, об'єкти оподаткування, база оподаткування, ставка податку, порядок обчислення податку, податковий період, строк та порядок сплати податку, строк та порядок подання звітності про обчислення та сплату податку).</p>		
8	<p>Тема . Облік і звітність в оподаткуванні суб'єктів господарювання на інших системах оподаткування</p> <p>Завдання:</p> <p>1.Розкрити особливості оподаткування, обліку і звітності фізичних осіб платників єдиного податку 1-3 групи.</p> <p>2. Виділити особливості оподаткування, обліку і звітності юридичних осіб платників єдиного податку 3 групи.</p> <p>3. Охарактеризувати відмінності щодо оподаткування, обліку і звітності платників єдиного податку 3-ї групи платників ПДВ і неплатників.</p> <p>4. Визначити особливості оподаткування, обліку і звітності фізичних осіб-підприємців платників єдиного податку 4 групи.</p> <p>5. Охарактеризувати особливості оподаткування, обліку і звітності юридичних осіб платників єдиного податку 4 групи.</p>	8	18
9	<p>Тема . Адміністрування податків, зборів (обов'язкових платежів)</p> <p>Завдання:</p> <p>1.Охарактеризуйте види відповідальності платника податку за порушення податкового законодавства.</p> <p>2. Назвіть розмір сум податків, за приховування яких платників податків притягують до кримінальної відповідальності, у звітному році.</p> <p>3. Наведіть порядок узгодження сум податкових зобов'язань та оскарження рішень контролюючих органів</p> <p>4.Наведіть алгоритм розрахунку пені при прострочені її сплати</p>	8	18
	Разом	75	132

Методи навчання

Освітні технології, що використовуються для викладання «Облік і звітність в оподаткуванні»:

1. Лекції, під час яких розкриваються основні теоретичні положення обліку і звітності в оподаткуванні з використанням презентацій та інших візуальних засобів для кращого засвоєння матеріалу.

2. Групові та індивідуальні завдання з вирішення виробничих ситуацій, що сприяють розвитку навичок індивідуальної та командної роботи, навчають застосувати їх у практичних ситуаціях.

3. Кейсовий метод, що передбачає детальний аналіз реальних бізнес-ситуацій, які вимагають відображення результатів обліку і звітності в оподаткуванні та їх використання для прийняття рішень

5. Використання інтерактивних технологій, таких як вебінари, онлайн-курси, платформа MOODLE та інші інтерактивні платформи навчання, неформальні освітні курси, що сприяють підтримці навчання.

Методи навчання:

- вербальні методи (лекція, бесіда, диспут, пояснення, розповідь та інші);
- семінари, практичні та лабораторні роботи;
- наочні методи (презентація, демонстрація, ілюстрація);
- пояснювально-ілюстративні методи;
- проблемно-пошукові методи;
- ситуаційні завдання та кейс метод;
- робота з інформаційними ресурсами (нормативними джерелами, навчально-методичною та науковою літературою, інтернет-ресурсами);
- самостійна робота;
- дистанційне навчання з використанням системи Moodle;
- комп'ютерні засоби навчання (онлайн курси/платформи, web-конференції, вебінари тощо);
- інші методи навчання.

Система контролю та оцінювання

Форми контролю охоплюють поточний та підсумковий контроль знань здобувача.

Поточний контроль здійснюється з метою перевірки досягнення програмних результатів за окремими темами під час проведення практичних занять з урахуванням самостійної роботи здобувача за допомогою різноманітних засобів контролю.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання підсумкових навчальних досягнень здобувачів. В умовах навчання офлайн підсумковий контроль здійснюється на підставі оцінювання виконаних завдань, що передбачені затвердженими екзаменаційними білетами, а в умовах навчання онлайн – за допомогою тестування в системі електронного навчання Moodle.

Критерії оцінювання поточного та підсумкового контролю

Критерії оцінювання:

при усних відповідях: повнота розкриття питання; логіка викладання матеріалу; використання різноманітних джерел інформації; аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки; уміння аналізувати теоретичні проблеми з урахуванням світової та вітчизняної практики;

при виконанні письмових завдань: повнота розкриття питання, аргументованість і логіка викладання матеріалу, використання різноманітних джерел, законодавчих актів, прикладів і фактичного матеріалу тощо; правильність проведення розрахунків; цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки; акуратність оформлення письмової роботи.

Вищими балами оцінюється самостійний обґрунтований погляд здобувача щодо конкретної практичної ситуації або проблеми.

Засоби оцінювання:

- фронтальне опитування;
- індивідуальне опитування;
- стандартизовані тести;
- розв'язування практичних ситуацій;
- тематичні контрольні роботи;
- презентація результатів виконання індивідуальних та командних завдань (наукових, розрахункових, аналітичних та інших);
- розроблення та захист проєктів/ІНДЗ (наскрізних, індивідуальних, командних, дослідницько-творчих та інших);
- реферати, есе та доповіді;
- виступи та презентації здобувачів на наукових заходах;
- підсумковий контроль (екзамен).

Максимальна кількість балів, яку здобувач може отримати в процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів, з яких 60 балів здобувач набирає при поточних видах контролю (30 балів за 1 змістовий модуль та 30 балів за 2 змістовий модуль) і 40 балів – у процесі підсумкового виду контролю (здачі екзамену).

Розподіл балів, які отримують здобувачі:

Поточне тестування та самостійна робота									Кількість балів (екзамен)	Сумарна кількість балів
Змістовий модуль №1				Змістовий модуль №2						
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9		
7	8	8	7	7	6	5	7	5	40	100

Кожен вид аудиторної, самостійної чи індивідуальної роботи здобувача оцінюється відповідною кількістю балів залежно від обсягу, складності та якості виконаного завдання:

- доповідь на практичному занятті до 5 балів;
- участь в обговоренні та доповнення до 2 балів;
- вирішення виробничих ситуацій до 5 балів;
- розв'язання тестів різних рівнів складності від 0,1 до 1 бала;
- індивідуальні завдання (презентації, реферати, есе, доповіді) до 10 балів;
- тематичні контрольні роботи до 5 балів.

В межах поточного контролю до загальної кількості балів здобувача можуть зараховуватися додаткові бали за умови наявності сертифікату про результати неформальної/інформальної освіти з проблеми, що відповідає тематиці курсу, здобутого на освітніх платформах «Prometheus», «EdEra», «Keystone», «Coursera» тощо. Кількість балів, що зараховується студенту, залежить від обсягу здобутих кредитів та отриманих результатів навчання, однак не більше ніж 25% (25 балів) від загальної кількості балів за курс (100 балів за системою ЄКТС).

3 навчальної дисципліни «Облік і звітність в оподаткуванні» проводиться семестровий *екзамен*. Здобувач отримує завдання, що містить теоретичні питання, тестові завдання, визначення термінів з глосарію та виробничу ситуацію.

У 40 балів, що можливо отримати на екзамені, входить: 2 теоретичних питання по 10 балів (сумарно 20 балів), 5 тестів по 1 балу (сумарно 5 балів), визначення 3 термінів - по 1 балу (сумарно 3 бали), виробнича ситуація (12 балів).

10 балів ставиться за повне розкриття теоретичного питання. У випадку неповної відповіді зберігається відсоткове відношення розкриття відповіді та бального оцінювання.

12 балів здобувач отримає за повне та правильне (відповідно до чинного законодавства; без математичних помилок) розв'язання виробничої ситуації.

Після підготовки здобувачами конспекту відповіді та розв'язання задачі відбувається його усна відповідь викладачеві. В процесі цього здобувачу можуть бути задані додаткові питання.

Оцінкою «А» оцінюється повна та аргументована відповідь на теоретичне питання, правильне розв'язання виробничої ситуації, правильні відповіді на тестові питання та сформульовані правильні визначення термінів з глосарію. Відповіді повинні розкривати суть матеріалу, що свідчить про вміння його аналізувати та робити змістовні висновки. Відповідь повинна бути чіткою, логічною і послідовною.

Відповідь оцінюється на «В» за умови повного розкриття теоретичного питання білету та тестових завдань, понять з глосарію, а також розв'язання виробничої ситуації, які містять неточності, що не суттєво впливають на зміст завдання.

Відповідь оцінюється на «С» за умови повного та правильного розкриття питання білету або правильного розв'язання виробничої ситуації, але у відповіді недостатньо правильно сформульовано визначення з глосарію. У той же час тестові завдання вирішені на належному рівні.

Якщо підхід викладення матеріалу правильний, але виявляється недостатнє його розуміння, допускаються окремі неточності у розв'язанні виробничої ситуації, деякі помилки у відповідях на тестові завдання, то виставляється оцінка «D».

Відповідь оцінюється на «Е» у випадку неправильного підходу до викладення теоретичного матеріалу та термінів глосарію наявності помилок у розв'язанні виробничої ситуації, наявності неправильних відповідей на тестові завдання.

В усіх інших випадках відповідь оцінюється на «Fх».

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка на національній шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
	Оцінка (бали)	Пояснення
відмінно	A (90-100)	відмінно
добре	B (80-89)	дуже добре
	C (70-79)	добре
задовільно	D (60-69)	задовільно
	E (50-59)	достатньо
незадовільно	FX (35-49)	незадовільно з можливістю повторного складання
	F (1-34)	незадовільно з обов'язковим самостійним опрацюванням освітнього компоненту до перескладання

Перелік питань для самоконтролю та підсумкового контролю навчальних досягнень

1. Податкова система України та основні засади податкового законодавства України.
2. Контрольні органи та органи стягнення, їхні завдання та функції.
3. Електронний кабінет платника податків.
4. Умови повернення помилково та/або надміру сплачених грошових зобов'язань і пені.
5. Визначення сум податкових та/або грошових зобов'язань і строки їх сплати.
6. Порядок скасування та оскарження рішення контрольного органу, прийнятого за результатами податкової перевірки.
7. Порядок застосування податкового повідомлення та податкової вимоги.
8. Поняття про податковий контроль та способи його ведення. Повноваження органів державної влади при здійсненні податкового контролю.
9. Загальні положення обліку платників податків.
10. Взяття на облік платників податків. Зняття з обліку платників податків.
11. Відкриття та закриття рахунків платників податків у банках та в інших фінансових установах.
12. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності контрольних органів. Види податкових перевірок, порядок їх проведення та документального оформлення.
14. Джерела покриття грошових зобов'язань або погашення податкового боргу платника податків.
15. Загальні умови притягнення до фінансової відповідальності за порушення податкового законодавства.
16. Порядок застосування та розміри штрафних санкцій за порушення податкового законодавства.
17. Порядок нарахування та сплати пені.
18. Платники ПДФО та військового збору, об'єкт і база оподаткування, податкова знижка й ставки.
19. ПДФО та військовий збір: порядок нарахування, утримання й сплати (перерахування) в бюджет.
20. Перерахунок ПДФО й податкової соціальної пільги.
21. Облік розрахунків ПДФО і військового збору.
22. Особливості оподаткування окремих видів доходів.
23. Порядок оформлення й направлення річної декларації про майновий стан і доходи (податкової декларації).
24. Порядок складання та направлення податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них податку (форма № 1ДФ).
25. Платники податку, об'єкт і база оподаткування, ставки податку на додану вартість.
26. Електронне адміністрування податку на додану вартість.
27. Порядок заповнення податкової накладної.
28. Облік податкового кредиту й зобов'язання з податку на додану вартість.
29. Порядок визначення суми податку на додану вартість для сплати (перерахування) до бюджету або для його відшкодування з бюджету. Строки розрахунків з бюджетом.
30. Порядок заповнення та подання декларації з податку на додану вартість.
31. Платники податку, об'єкт і база оподаткування, ставки податку на прибуток підприємств.
32. Порядок обчислення податку на прибуток підприємства.

33. Особливості обкладання окремих видів діяльності й операцій податком на прибуток підприємств.
34. Облік розрахунків податку на прибуток підприємства.
35. Порядок заповнення та направлення декларації з податку на прибуток підприємств.
36. Акцизний податок: платники, об'єкт, база оподаткування, ставки податку, дата виникнення податкових зобов'язань.
37. Порядок обчислення акцизного податку з товарів, вироблених на митній території України та імпортованих.
38. Порядок і строки сплати акцизного податку.
39. Складання та подання декларації акцизного податку.
39. Акцизні склади: призначення та порядок їх роботи.
40. Екологічний податок: платники, об'єкт, база оподаткування, ставки.
41. Порядок обчислення екологічного податку.
42. Порядок направлення контрольному органу податкової звітності й сплати екологічного податку.
43. Склад рентної плати. Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин та для потреб, не пов'язаних з видобутком корисних копалин.
44. Рентна плата за користування радіочастотним ресурсом України.
45. Рентна плата за спеціальне використання води.
46. Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів.
47. Подання декларації та строки внесення рентної плати.
48. Відповідальність платників ренти та контроль за її справлянням.
49. Облік та звітність з податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки.
50. Облік та звітність з транспортного податку.
51. Облік та звітність про збір за місця паркування транспортних засобів.
52. Платники земельного податку, його ставки, об'єкт, база оподаткування, податкові пільги для юридичних осіб.
53. Порядок обчислення, облік та строки внесення плати за землю.
54. Податкова звітність з плати за землю: порядок складання та подання.
55. Порядок справляння державного мита.
56. Поняття про митні платежі та їхню структуру.
57. Мито: види, ставки, порядок справляння та обліку.
58. Єдиний збір, який справляється в пунктах пропуску через державний кордон України: платники, ставки, порядок обчислення та внесення.
59. Суб'єкти господарювання, які застосовують спрощену систему оподаткування, обліку й звітності.
60. Порядок визначення доходів та їх склад для платників єдиного податку першої – третьої груп. Об'єкт і база справляння єдиного податку для платників четвертої групи.
61. Межі податкового періоду, ставки, порядок нарахування та строки сплати єдиного податку.
62. Ведення обліку та складання звітності платниками єдиного податку.
63. Порядок обрання або переходу на спрощену систему оподаткування, відмови від неї, реєстрації та анулювання платників єдиного податку.
64. Відповідальність платника єдиного податку.
65. Порядок обліку платників єдиного внеску в загальнообов'язкове державне соціальне страхування.
66. Порядок нарахування і сплати єдиного внеску в загальнообов'язкове державне соціальне страхування.
67. Порядок формування та подання страхувальниками звіту про суми нарахованого єдиного внеску в загальнообов'язкове державне соціальне страхування та виправлення в ньому помилок.

68. Види порушень у сфері адміністрування єдиного внеску в загальнообов'язкове державне соціальне страхування та відповідальність його платників за ці порушення.
69. Синтетичний та аналітичний облік розрахунків з бюджетом за податками й зборами
70. Сутність ПДВ та суб'єкти податкового обліку ПДВ
71. Об'єкти обліку ПДВ, база та ставки
72. Оцінка господарських операцій у податковому обліку ПДВ
73. Відображення в обліку податкових зобов'язань з ПДВ
74. Особливості відображення в обліку податкового кредиту з ПДВ
75. Документообіг як основа податкового обліку сум ПДВ
76. Податкова декларація з ПДВ: методика заповнення та строки подання.
77. Порядок подання податкової декларації та сплати податку на прибуток
78. Облік розрахунків за податком на прибуток
79. Оподаткування податком на доходи фізичних осіб допомоги фізичним особам
80. Особливості оподаткування податком на доходи фізичних осіб доходів від підприємницької діяльності.

Зарахування результатів неформальної освіти

Здобувач має право на визнання результатів навчання, отриманих у неформальній/інформальній освіті, що здійснюється на добровільній основі і передбачає підтвердження досягнутих програмних результатів навчання, передбачених освітньою програмою.

В межах поточного контролю до загальної кількості балів здобувача можуть зараховуватися додаткові бали за умови наявності сертифікату про результати неформальної/інформальної освіти з проблеми, що відповідає тематиці курсу, здобутого на освітніх платформах «Prometheus», «EdEra», «Keystone», «Coursera» тощо. Кількість балів, що зараховується студенту, залежить від обсягу здобутих кредитів та отриманих результатів навчання, однак не більше ніж 25% (25 балів) від загальної кількості балів за курс (100 балів за системою ЄКТС).

Рекомендована література

Основна література

1. Власова О.Є. Конспект лекцій з дисципліни «Облік і звітність в оподаткуванні» (для студентів спеціальності 071 О. Є. Власова ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. – 100 с.
2. Гресь Н.Л., Недоступ К.К. Облік і звітність в оподаткуванні: [навч. посіб.]. Дніпро: НТУ «ДП», 2019. 152 с.
3. Звітність підприємств: навч. посіб. (для студ. вищ. навч. закл. за спец. «Облік і оподаткування»). [В.П. Пантелеев, О.А. Юрченко, Г.М. Курило, К.В. Безверхий, за заг. ред. д.е.н., проф. В.П. Пантелеева]. К.: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. 432 с.
4. Коптева Г.М. Облік і звітність в оподаткуванні: навч. посібн. Х.: Видавництво «Підручник НТУ «ХП», 2018. 493 с
5. Куцик П.О., Полянська О.А. Облік і звітність в оподаткуванні: навч. посіб. Львів: Видавництво Львівського торговельно-економічного університету, 2017. 508 с.
6. Левицька С.О., Осадча О.О., Антонюк О.Р. Облік і звітність суб'єктів малого підприємництва. Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності «Облік і оподаткування». – Рівне. – ПП «Формат-А», 2020, 200 с.
7. Матюха М.М. Облік і звітність в оподаткуванні: опорний конспект лекцій/ М.М. Матюха. -К.: ДП « Вид-дім «Персонал», 2018.-220с

- 8.Облік і звітність в оподаткуванні: навчальний посібник для студентів закладів вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування» / М.Т. Теловата, В.П. Пантелеєв, К.В. Безверхий, О.О. Григоревська, С.І. Ковач, О.А. Юрченко – К.: НАСОА. 2019. – 506 с
- 9.Облік у ФОП Авторський колектив Видавничого будинку «Фактор» Х. : Фактор, 2021. 96 с. URL : <https://i.factor.ua/ukr/books/348/>

Додаткова література

- 1.Огійчук М.Ф., Гуторов О.І. Облік і оподаткування: практикум дистанційного тестування: навчальний посібник. Київ. Алерта. 2018. С. 306
- 2.Плаксієнко В. Я., Верига Ю. А., Кулик В. А., Карпенко Є. А. Облік, оподаткування та аудит : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2019. 509 с.
- 3.Бухгалтерський облік та оподаткування в умовах застосування інформаційних технологій: теорія і практика [Текст] : [колект.] монографія / [В. О. Осмятченко та ін.] ; за заг. ред. д-ра екон. наук, проф. В. О. Осмятченко ; Унт держ. фіск. служби України. - Ірпінь : Ун-т ДФС України, 2020. - 393 с
- 4.Розвиток бухгалтерського обліку та оподаткування в Україні [Текст] : монографія / [О. О. Артем'єва та ін.] ; за заг. ред. канд. екон. наук, доц. Т. М. Сторожук ; Ун-т держ. фіск. служби України, Каф. бух. обліку. - Ірпінь : УДФСУ, 2021
- 5.Часовнікова Ю. С., Фам Тхао Ван Організація обліку малого підприємства. Modern research in world science. Proceedings of the 3rd International scientific and practical conference. – Lviv, Ukraine: SPC "Sci-conf.com.ua", 2022. – P. 1661-1667. URL : <http://repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/27698>

Нормативна база

- 1.Конституція України від 28.06.1996 р. // ВВР України. — 1996. — № 30. — Ст. 141). URL : <http://zakon1.rada.gov.ua>
2. Господарський кодекс України № 436 від 16.01.2003 р. // ВВР України. — 2003. — № 18, 19–20, 21–22. — Ст. 144 (в ред. 05.07.2012 р URL : <http://zakon2.rada.gov.ua>
3. Податковий кодекс України № 2755 від 02.12.2010 р. // ВВР України. — 2011. — № 13–14, 15–16, 17. — Ст. 112. URL : <http://zakon1.rada.gov.ua>
4. Закон України “Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні” № 996-ХІV від 16.07.99 р. (в ред. 22.12.2011 р.). URL : <http://zakon2.rada.gov.ua>
5. Закон України “Про інформацію” за№2657-ХІІ від 02.10.92 р. URL : http://kodeksy.com.ua/pro_informatsiyu.htm
6. Інструкція по застосуванню Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Затв. наказом М-ва Фінансів України № 291 від 30.11.99 р. URL :: <http://zakon3.rada.gov.ua>
7. Інструкція по інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів і розрахунків: Затв. наказом М-ва фінансів України № 69 від 11.08.94 р. URL : <http://zakon1.rada.gov.ua>
8. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Затв. наказом М-ва фінансів України № 291 від 30.11.99 р. (в ред. 09.12.2011 р. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua>
9. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 “Дохід”: Затв. наказом М-ва фінансів України № 290, від 29.11.99 р. (в ред. 09.12.2011 р.) URL : <http://zakon.rada.gov.ua>.<http://zakon1.rada.gov.ua> 218
10. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 “Витрати”: Затв. наказом М-ва фінансів України № 318 від 31.12.99 р. (в ред. 09.12.2011 р.) URL : <http://zakon1.rada.gov.ua>
11. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 21 “Вплив змін валютних курсів”: Затв. наказом М-ва фінансів України № 193 від 10.08.2000 р. (в ред. 09.12.2011 р.) URL : <http://zakon2.rada.gov.ua>

12. Порядок ведення реєстру виданих та отриманих податкових накладних: Затв. наказом ДПАУ № 1002 від 24.12.2010 р. URL : <http://zakon1.rada.gov.ua>

13. Наказ М-ва фінансів України “Про затвердження форми податкової накладної та Порядку заповнення податкової накладної” № 1379 від 01.11.2011 р. URL : <http://zakon1.rada.gov.ua>

14. Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців: Закон України від 15.05.2003 р. №755-IV // URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15>

15. Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні : Закон України від 22.03.2012 р. № 4618-VI URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4618-17>

Інформаційні ресурси

1. Законодавство України. Верховна Рада України: веб-сайт. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/index>

2. Офіційний сайт Міністерства фінансів України URL: <https://mof.gov.ua/uk/>

3. Офіційний сайт Державної податкової служби України. URL: <https://tax.gov.ua/>

4. Сайт інформаційний довідковий департамент ДФС. URL : <http://zir.sfs.gov.ua/main>

5. Сайт Державної казначейської служби України – <http://www.treasury.gov.ua/>

6. Сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі України. URL : <http://www.me.gov.ua/>

7. Сайт інформаційно-аналітичного журналу «Вісник. Офіційно про податки». URL : http://www.visnuk.com.ua/uk/o_zhurnale

8. Сайт інформаційно-консультаційної платформи. URL : <https://zakon.help/>

9. Офіційний сайт правового порталу «Ліга Закон» URL: <http://www.ligazakon.ua/>

10. Журнал «Податки & бухоблік». URL: <http://www.nibu.factor.ua/>

11. Сайт інформаційно-аналітичного журналу «Вісник. Офіційно про податки» . URL : http://www.visnuk.com.ua/uk/o_zhurnale;

12. Навчальний онлайн курс «Податки в Україні» на сайті «Я – бухгалтер» URL : <https://ibuh.info/onlayn-kurs-podatky-v-ukrayini-2>

13. Навчальний онлайн-курс з «Податку на Прибуток для бухгалтерів» на сайті Онлайн школа бухгалтерії avs URL : <https://avstudy.com.ua/kursy/onlajn-kurs-po-nalogu-na-pribyl-copy/>

14. Навчальний онлайн-курс. «Експерт з оподаткування (ІАРБЕ)» на сайті Онлайн школа бухгалтерії avs URL : <https://ibuh.info/onlayn-kurs-ekspert-z-opodatkuvannya-iarbe-2>

15. Навчальний онлайн-курс « Податки від А до Я. Онлайн школа». URL : https://abiturients.info/uk/course/42363/81762#node_spec_courses_full_group_prog

Політика академічної доброчесності

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу при вивченні навчальної дисципліни регламентовано такими документами:

✓ «Етичний кодекс Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» <https://www.chnu.edu.ua/universitytet/normatyvni-dokumenty/etychnyi-kodeks-chernivetskoho-natsionalnoho-universytetu-imeni-yuriia-fedkovycha/>

✓ «Положенням про виявлення та запобігання академічного плагіату у Чернівецькому національному університету імені Юрія Федьковича» https://www.chnu.edu.ua/media/f5e1e0b0/polozhennya-pro-zapobihannia-plahiatu_2024.pdf